



Spazio Riservato
Ufficio Protocollo

Al Servizio Entrate e Provveditorato
del Comune di Monterotondo
Ufficio TARI
Piazza A. Frammartino, 4
00015 Monterotondo (RM)

TARI MODULO RICHIESTA CANCELLAZIONE - UTENZA DOMESTICA

e contestuale dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà (D.P.R. 28.12.2000, n. 445, artt. 46 e 47)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

(COMPILARE IN STAMPATELLO, BARRARE LE CASELLE OVE PRESENTI - * = campi obbligatori)

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------|--|------------|--|------------|--|--------|--|----------|--|--|--|--|--|
| COGNOME* | | | | | | | | | | NOME * | | | | | | | | | | | | | |
| NATO/A A* | | | | | | | | | | PROV.* | | NATO/A IL* | | | | | | | | | | | |
| CODICE FISCALE* | | | | | | | | | | | | / | | / | | | | | | | | | |
| RESIDENTE A* | | | | | | | | | | PROV.* | | CAP* | | | | | | | | | | | |
| VIA/PIAZZA* | | | | | | | | | | N.CIVICO* | | ESPONENTE* | | PALAZZINA* | | SCALA* | | INTERNO* | | | | | |
| E-MAIL* | | | | | | | | | | PEC* | | | | | | | | | | | | | |
| TELEFONO 1* | | | | | | | | | | TELEFONO 1* | | | | | | | | | | | | | |

DICHIARA

consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e degli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale e che inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

RICHIESTE

LA CANCELLAZIONE DI UN IMMOBILE GIA' ISCRITTO A TAL FINE RICHIESTE DI CANCELLARE

| | | | |
|--------------------------|--------|------|------|
| DAL (DATA CANCELLAZIONE) | GIORNO | MESE | ANNO |
| | | | |

IL/I SEGUENTE/I IMMOBILE/I*

| | INDIRIZZO | FOGLIO | PARTICELLA | SUB | CATEGORIA / CLASSE CATASTALE | IMMOBILE (barrare con una x) | AREA SCOPERTA (barrare con una x) | DESTINAZIONE D'USO | SUPERFICIE CALPESTABILE (MQ) | IMMOBILE VUOTO - A DISPOSIZIO NE (barrare con una x) |
|---|-----------|--------|------------|-----|------------------------------------|------------------------------------|--|-----------------------|------------------------------------|--|
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |

MOTIVAZIONE

1. VENDITA DONAZIONE SUCCESSIONE

DATI NUOVO PROPRIETARIO

| | COGNOME E NOME / RAGIONE SOCIALE | LUOGO E DATA DI NASCITA / SEDE | CODICE FISCALE |
|---|----------------------------------|--------------------------------|----------------|
| 1 | | | |

ALLEGATO OBBLIGATORIO: ATTO DI COMPRAVENDITA / DONAZIONE / SUCCESSIONE REGISTRATO PRESSO AGENZIA DELLE ENTRATE



2. CESSIONE IMMOBILE IN LOCAZIONE (AFFITTO) COMODATO D'USO FINE LOCAZIONE

DATI NUOVO CONDUTTORE DELL'IMMOBILE

| | COGNOME E NOME / RAGIONE SOCIALE | LUOGO E DATA DI NASCITA / SEDE | CODICE FISCALE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------------------|--------------------------------|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

ALLEGATO OBBLIGATORIO: CONTRATTO DI LOCAZIONE/COMOD. D'USO REGISTRATO PRESSO AGENZIA DELLE ENTRATE; COMUNICAZIONE FINE CONTRATTO REGISTRATA PRESSO AGENZIA DELLE ENTRATE O VERBALE RICONSEGNA CHIAVI

3. PERDITA DELLA PROPRIETA' A SEGUITO DI PROVVEDIMENTO ATTO GIUDIZIARIO

DATI NUOVO INTESTATARIO DELL'IMMOBILE

| | COGNOME E NOME / RAGIONE SOCIALE | LUOGO E DATA DI NASCITA / SEDE | CODICE FISCALE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------------------|--------------------------------|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

ALLEGATO OBBLIGATORIO: ATTO DI SENTENZA DI SEPARAZIONE DIVORZIO CONFISCA ALTRO _____

A. IL SOTTOSCRITTO DICHIARA DI VARIARE LA PROPRIA UTENZA, TRASFERENDOLA, SEMPRE NEL COMUNE DI MONTEROTONDO, PRESSO L'IMMOBILE DI SEGUITO INDICATO

| | INDIRIZZO | DAL (DATA ISCRIZIONE) | | | CATEGORIA / CLASSE CATASTALE | IMMOBILE (barrare con una x) | AREA SCOPERTA (barrare con una x) | DESTINAZIONE D'USO | SUPERFICIE CALPESTABILE (MQ) | NOTE |
|---|-----------|-----------------------|------------|-----|------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|--------------------|------------------------------|------|
| | | FOGLIO | PARTICELLA | SUB | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |

1. IN CASO DI ACQUISTO ACQUISIZIONE PER DONAZIONE ACQUISIZIONE PER SUCCESSIONE

ALLEGATO OBBLIGATORIO:

– ATTO DI COMPRAVENDITA / DONAZIONE / SUCCESSIONE REGISTRATO PRESSO AGENZIA DELLE ENTRATE

2. IN CASO DI IMMOBILE AVUTO IN LOCAZIONE (AFFITTO) COMODATO D'USO

ALLEGATO OBBLIGATORIO:

– CONTRATTO DI LOCAZIONE/COMOD. D'USO REGISTRATO PRESSO AGENZIA DELLE ENTRATE; COMUNICAZIONE D'INIZIO CONTRATTO REGISTRATA PRESSO AGENZIA DELLE ENTRATE

3. IN CASO DI ACQUISIZIONE DELLA PROPRIETA' A SEGUITO DI PROVVEDIMENTO ATTO GIUDIZIARIO

ALLEGATO OBBLIGATORIO:

– ATTO DI SENTENZA DI SEPARAZIONE / DIVORZIO / CONFISCA ETC.

B. IL SOTTOSCRITTO DICHIARA COME PROPRIO INDIRIZZO DI RECAPITO DOCUMENTI, SE DIVERSO DALLA RESIDENZA, IL SEGUENTE:

| INDIRIZZO | COMUNE | PROV. | CAP |
|-----------|--------|-------|-----|
| | | | |

ISTRUZIONI e AVVERTENZE

- o Il presente modulo deve essere compilato in ogni sua parte e inviato al Servizio Entrate e Provveditorato attraverso una delle seguenti modalità:
Consegna diretta presso Ufficio Protocollo; Invio mediante posta raccomandata; invio mediante PEC (Posta Elettronica Certificata); Sportello Smart sul sito istituzionale.
- o La mancata, incompleta, inesatta o mendace indicazione degli estremi richiesti o la mancata comunicazione delle situazioni accessorie inerenti a quanto sopra dichiarato comporta la relativa rettifica d'ufficio della presente richiesta;
- o Nei casi di cui al precedente punto, si procederà secondo le modalità previste dalle leggi vigenti in materia e si provvederà d'ufficio al recupero della differenza dell'imposta maggiorata di sanzioni e interessi legali, secondo le vigenti disposizioni.
- o Ulteriori informazioni e modulistica: www.comune.monterotondo.rm.it > **Imposte, tributi e canoni.**

Il/la sottoscritto/a ha letto, compreso e accettato quanto contenuto nel presente modulo e autorizza il trattamento delle informazioni fornite per l'istruttoria e la verifica necessarie ai sensi del Regolamento UE GDPR 2016/679.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:

- TUTTI GLI ALLEGATI OBBLIGATORI;
- COPIA DI UN DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA'.

FIRMA DEL RICHIEDENTE