



COMUNE DI MONTEROTONDO

SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE N. 934 DEL 15/11/2023

OGGETTO: AVVIO PROCEDURA STABILIZZAZIONE EX ART 3 COMMA 5 DEL D.L. 44/2023 CONV. L. 74/2023 DI UNA UNITA' DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO CON IL PROFILO DI ASSISTENTE SOCIALE E NOMINA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE



COMUNE DI MONTEROTONDO

SEGRETARIO GENERALE

SERVIZIO RISORSE UMANE (TRATTAMENTO GIURIDICO), PERFORMANCE, TRASPARENZA E CONTROLLI

ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

OGGETTO: AVVIO PROCEDURA STABILIZZAZIONE EX ART 3 COMMA 5 DEL D.L. 44/2023 CONV. L. 74/2023 DI UNA UNITA' DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO CON IL PROFILO DI ASSISTENTE SOCIALE E NOMINA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

II DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

Richiamate

- la deliberazione della Giunta comunale n. 37 del 20/02/2020 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 172 del 06/07/2023, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, il Piano della Performance per l'anno 2023 e la modifica della nuova macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 23/05/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023/2025;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 192 del 01/08/2023, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023/2025;

Visto il Decreto del Sindaco n. 7 del 25/05/2021 - Prot. n. 20849 del 25 maggio 2021 con il quale è stato conferito al Segretario Generale l'incarico dirigenziale relativamente al Servizio Programmazione, Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico), nonché le relative competenze per i procedimenti di competenza dell'area diretta;

Visto il Provvedimento dirigenziale prot. n. 20916 del 25/05/2021, con il quale il Segretario Generale ha conferito al dott. Cristiano De Angelis l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa del Servizio Programmazione, Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico);

Premesso che

- tra le funzioni fondamentali dei Comuni è compresa la "*Funzione Sociale*" (che il decreto legislativo n. 216 del 2010 ha distinto negli ambiti del "*Settore sociale*" e nel "*Settore degli asili nido*")
- la Legge 178/2020 (Legge di Bilancio per il 2021) all'articolo 1, comma 797 e seguenti, e l'**art. 1 commi 734-735 legge di Bilancio n. 234/2021** ha introdotto un **livello essenziale delle prestazioni di assistenza sociale** definito da un operatore ogni 5.000 abitanti e un ulteriore obiettivo di servizio definito da un operatore ogni 4.000 abitanti, volta quindi al **potenziamento del sistema dei servizi sociali territoriali**, attraverso la concessione di un contributo economico statale per l'assunzione a

tempo indeterminato di assistenti sociali da parte degli ambiti territoriali e dei Comuni che ne fanno parte. Il contributo, di natura strutturale, ammonta:

- a 40.000 euro annui per ogni assistente sociale assunto in numero eccedente il rapporto di 1 a 6.500 residenti e fino al raggiungimento del rapporto di 1 a 5.000 residenti;
- a 20.000 euro annui per ogni assistente sociale assunto a tempo indeterminato dall'ambito, ovvero dai comuni che ne fanno parte, in termini di equivalente a tempo pieno, in numero eccedente il rapporto di 1 a 5.000 e fino al raggiungimento del rapporto di 1 a 4.000.

Di conseguenza, per beneficiare del contributo statale, gli ambiti devono garantire con risorse proprie il rapporto di 1 assistente sociale per 6.500 residenti.

- Il comma 798 stabilisce che entro il 28 febbraio di ogni anno, ciascun ambito territoriale, anche per conto dei Comuni appartenenti allo stesso, invia al Ministero del lavoro e delle politiche sociali, secondo le modalità da questo definite, un prospetto riassuntivo che indichi, per il complesso dell'ambito e per ciascun comune, con riferimento all'anno precedente e alle previsioni per l'anno corrente, il numero medio di assistenti sociali in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato (ed equivalente a tempo pieno) e la suddivisione dell'impiego degli assistenti sociali per area di attività.
- Il contributo è attribuito dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali a valere sul Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale.

Considerato pertanto che i contributi in argomento, di natura strutturale e di carattere premiale - in quanto correlati al raggiungimento degli indicati rapporti di assistenti sociali/popolazione residente - sono attribuiti dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali, a valere sul Fondo di solidarietà comunale (quota di cui all'articolo 1, c.792 della legge n. 178/2000) e sul Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale

Dato Atto che il Comitato Istituzionale del Distretto RM 5.1 composto dai Comuni di Monterotondo, Mentana e Fonte Nuova hanno nel 2023 predisposto una nuova programmazione di Assistenti Sociali al fine di raggiungere il livello essenziale delle prestazioni sociali come sopra riportate, inserendo i relativi dati nel SIOSS – Sistema Informativo dell'Offerta dei Servizi Sociali:

- Monterotondo n° 3 Assistenti Sociali;
- Fonte Nuova n° 1 Assistenti Sociali;
- Mentana n° 2 Assistenti Sociali;

Vista

- La Deliberazione Giunta Com.le n. 159 del 12/07/2022 avente ad oggetto: approvazione dotazione organica, piano triennale del fabbisogno di personale 2022-2024, e piano annuale delle assunzioni 2022, in attuazione della nuova disciplina prevista dall'art. 33, comma 2, del d.l. n. 34/2019 e dal relativo d.p.c.m. 17.03.2020, ai sensi dell'art. 6 e 6-ter del d.lgs. 30 marzo 2001;
- la Deliberazione Giunta Com.le n. 167 del 21/07/2022 avente ad oggetto: approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 ai sensi dell'art. 6 del dl n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021 - Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano Sottosezione di Programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale;
- la deliberazione del 23.05.2023 n.22, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2023-2025;
- la deliberazione del 23.05.2023 n. 23, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2023-2025;
- con la deliberazione di giunta n. 167 del 21/07/2022 è stato approvato il PIAO 2022-2024

Richiamate quindi la Deliberazione Giunta Com.le n. 172 del 06/07/2023 avente ad oggetto: l'approvazione del **Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025**, il quale prevede nella Sotto Sezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni del personale per l'anno 2023 l'assunzione di **tre assistenti sociali** a tempo pieno e indeterminato ai sensi della Legge 178/2020 (Legge di bilancio per il 2021)

Richiamata la nota della Dirigente del Servizio Politiche Sociali prot. n. 0040578 del 2023-08-29 avente ad oggetto il potenziamento del personale dei servizi sociali ai sensi della Legge 178/2020 come aggiornata dalla Legge 29.12.2022 n. 197, con la quale chiede l'assunzione di tre Assistenti Sociali a tempo pieno e indeterminato con le seguenti modalità:

- 2 assistenti sociali tramite procedura concorsuale;
- 1 assistente sociale tramite stabilizzazione del personale a tempo determinato già in servizio, al fine di valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato

Dato Atto che il rafforzamento dei Servizi Sociali rappresenta una priorità per l'Amministrazione comunale impegnata a porre in essere tutti quegli adempimenti utili e necessari a garantire stabilità al sistema locale di *welfare* anche con l'assunzione di nuove risorse umane

Considerato che ai fini del raggiungimento del livello ottimale i Comuni possono effettuare assunzioni di assistenti sociali, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, fermo restando il rispetto degli obiettivi del pareggio di bilancio, in deroga ai vincoli di spesa di personale di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 e all'art. 1, commi 557 e 562, della L. n. 296/2006, anche ai sensi dell'art. 57, comma 3-septies, del D.L. n. 104/2020. Questa disposizione prevede che, a decorrere dall'anno 2021, le spese di personale riferite alle assunzioni, finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, per il periodo in cui è garantito il predetto finanziamento; in caso di finanziamento parziale, ai fini del predetto valore soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente.

Richiamata la **Deliberazione di Giunta com.le n. 261 del 19/10/2023** avente ad oggetto l' Atto di indirizzo per la stabilizzazione ex art 3 comma 5 del d.l. 44/2023 conv. l. 74/2023 di una unità con il profilo di assistente sociale in applicazione dell'art. 1, co. 797 e ss., della legge 30 dicembre 2020, n. 178 - potenziamento del sistema dei servizi sociali territoriali, con la quale viene dato mandato al Segretario Generale, in qualità di Dirigente del Servizio Risorse Umane Trattamento Giuridico, di attivare le procedure gestionali volte alla stabilizzazione ai sensi dell'art. 3 comma 5 del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44 e ss.mm.ii a tempo pieno e indeterminato di una unità di Assistente Sociale, come da richiesta della Dirigente del Servizio Politiche Sociali nota prot. n. 0040578 del 2023-08-29

Tenuto Conto che la citata nota prot. 40578 del 2023/08/29, a firma della Dirigente del Servizio Politiche Sociali, rappresenta presupposto procedimentale ai fini dell'applicazione delle opportunità previste dalla sopra richiamata **Legge 178/2020**, e del finanziamento attraverso la concessione di un contributo economico statale per l'assunzione a tempo indeterminato di assistenti sociali da parte degli ambiti territoriali e dei Comuni che ne fanno parte;

Dato Atto che in esecuzione della programmazione delle assunzioni per l'anno 2023

- è stata inviata, con successiva **nota PEC n. 30727 del 26.06.2023** alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni Servizio Mobilità, alla Regione Lazio - Agenzia Lazio Lavoro, apposita comunicazione relativa alle procedure di mobilità del personale ai sensi dell'art.34 e 34-bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'articolo 2 commi 11 e 12 del decreto legge 95/2012, finalizzata alla verifica della presenza nei relativi elenchi del personale in disponibilità del profilo professionale del posto cui si intende garantire l'assolvimento degli obblighi occupazionali di **tre unità con profilo di Assistente Sociale (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)** di cui al C.C.N.L. del personale dell'area delle Funzioni Locali del 16.11.2022;

Vista

- la risposta della Regione Lazio - Direzione Regionale Lavoro assunta a protocollo di questo ente con n. 33006 del 07.07.2023 con la quale si comunica l'assenza negli appositi elenchi di personale da assegnare ai sensi dell'art.34bis del d.lgs 165/2001 con i profili professionali richiesti **tre unità con profilo di Assistente Sociale (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)**;

Rilevato che dalle comunicazioni predette da parte del Dipartimento (**nota PEC 30727 del 26.06.2023**) sono ampiamente decorsi i 20 giorni in base alla normativa sopraggiunta ex articolo 3 del d.l. 36/2022, per cui, ai sensi del comma 4, del citato art.34- bis, il Comune può ritenersi libero dal vincolo della predetta assegnazione di personale in disponibilità;

Dato atto che con determinazione n. 732 del 15/09/2023 è stata avviata la procedura di interpello a seguito di accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui

all'articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021 due unità area dei funzionari elevata qualificazione ex profilo di Istruttore Direttivo Assistente Sociale;

Considerato quindi che la procedura per l'assunzione dall'esterno di due Assistenti Sociali è attualmente in fase di espletamento

Atteso che, contestualmente alle procedure di assunzione dall'esterno, è interesse programmatico dell'Amministrazione valorizzare l'esperienza professionale e le competenze acquisite in ambito lavorativo presso i Servizi Sociali comunali del personale con profilo di Assistente Sociale a tempo pieno e determinato **Richiamato** il decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44 convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2023, n. 74 il quale stabilisce che *"5. Le regioni, le province, i comuni e le città metropolitane, fino al 31 dicembre 2026, possono procedere, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, alla stabilizzazione, nella qualifica ricoperta, del personale non dirigenziale, che, entro il predetto termine, abbia maturato almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che procede all'assunzione, che sia stato assunto a tempo determinato a seguito di procedure concorsuali conformi ai principi di cui all'[articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), e che sia in possesso dei requisiti di cui all'[articolo 20, comma 1, lettere a\) e b\), del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75](#). Le assunzioni di personale di cui al presente comma sono effettuate a valere sulle facoltà assunzionali di ciascuna amministrazione disponibili a legislazione vigente all'atto della stabilizzazione."*

Dato Atto pertanto che la citata novità normativa consente alle amministrazioni destinatarie di stabilizzare fino al 31 dicembre 2026 il personale assunto a tempo determinato nella medesima *"qualifica professionale"* posseduta nel corso del rapporto di lavoro con l'ente, in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa:

- rapporto di lavoro con almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni presso l'amministrazione che procede all'assunzione;
- assunzione esperita a seguito di procedura concorsuale conforme ai principi di cui all'articolo 35 del d.lgs. 165/20019 (*trasparenza, imparzialità, rispetto delle pari opportunità ecc...*);
- possesso dei requisiti di cui all'articolo 20, comma 1, lettera a), del d.lgs. 75/2017, secondo cui occorre risultare *"in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione o, in caso di amministrazioni comunali che esercitano funzioni in forma associata, anche presso le amministrazioni con servizi associati"*;
- possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 1, lettera b), del d.lgs. 75/2017, ossia essere *"stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione..."*.

Tenuto conto che l'art. 1, comma 14-ter, del d.l. 80/2021, convertito in legge 6 agosto 2021, n. 113 ha prorogato fino al 31 dicembre 2024 la deroga all'obbligo di esperimento della procedura per mobilità volontaria, di cui all'art. 30 del d.lgs. 165/2001, prima di procedere all'indizione di procedure selettive pubbliche, introdotta dall'art. 3, comma 8, della legge 56/2019, Considerando *a fortiori* che la ratio della *"stabilizzazione"* è proprio quella di superare il precariato, ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato e in definitiva quello di valorizzare le competenze professionali del personale comunale acquisite durante la pluriennale esperienza lavorativa, fine che sarebbe d'altra parte vanificato in caso di attivazione di mobilità volontaria ex art.30 del D.lgs 165/2001.

Visto l'art. 19 del D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81 che fissa la durata massima dei contratti a tempo determinato in trentasei mesi, prima della modifica operata dall'art. 1 del Decreto Legge 12 luglio 2018, n. 87 (cd. Decreto Dignità), convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1 della legge 9 agosto 2018, n. 96, che ha ridotto tale durata a ventiquattro mesi;

Dato atto che tale modifica non si applica ai contratti stipulati dalle pubbliche amministrazioni ai sensi dello stesso art. 1 del D.L. 12 luglio 2018, n. 87, che, al comma 3, prevede : *"Le disposizioni di cui al presente articolo, nonché' quelle di cui agli articoli 2 e 3, non si applicano ai contratti stipulati dalle pubbliche amministrazioni, ai quali continuano ad applicarsi le disposizioni vigenti anteriormente alla data di entrata in vigore del presente decreto"*;

Accertato che presso i Servizi Sociali del Comune di Monterotondo è in servizio la dipendente **dott.ssa Elisa Vinciguerra** profilo professionale Assistente Sociale (Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni ex cat. D) con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato impiegata presso l'Ufficio di Piano dei Servizi Sociali del Distretto socio-sanitario RM5.1, il cui contratto scadrà il prossimo 14.12.2023 raggiungendo in tale data il limite massimo di 36 mesi;

Considerato che per adempiere agli obblighi posti dal raggiungimento del livello essenziale delle prestazioni di assistenza sociale (con la programmazione delle tre nuove assunzioni di Assistenti Sociali) **la stabilizzazione della citata dipendente deve avvenire entro il 31 dicembre 2023 e conseguentemente non risulta neppure attuabile la possibilità di proroga del rapporto contrattuale oltre i 36 mesi ai sensi dell'art.60 comma 11 lett. h) del CCNL 16.11.2022**, in quanto l'obbligo posto dalla Legge 178/2020 volta al potenziamento del sistema dei servizi sociali territoriali, attraverso la concessione di un contributo economico statale è condizionata all'assunzione esclusivamente a tempo indeterminato di Assistenti Sociali da attuare entro il 31.12.2023, pertanto si ritiene opportuno e necessario avviare la procedura di stabilizzazione previste dall'art.3, comma 5 del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44 convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2023, n. 74, nelle more del perfezionamento da parte della dipendente dott.ssa Elisa Vinciguerra dei 36 mesi di servizio (negli ultimi otto anni) che maturerà il 14.12.2023;

Atteso che:

- con **Determinazione Dirigenziale n. 340 del 05/06/2018** è stato approvato il Bando di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo pieno e determinato di un Assistente Sociale Cat. D1 per l'Ufficio Il Piano Servizi Sociali – Piano Sociale di Zona Distretto RMG1;
- con **Determinazione Dirigenziale n. 112 del 28/02/2019** si è provveduta all'approvazione della graduatoria finale selezione pubblica per titoli e colloquio per la copertura con contratto a tempo pieno e determinato per 12 mesi di n. 1 posto di assistente sociale - categoria D1 per l'Ufficio di Piano dei Servizi Sociali
- con **Determinazione Dirigenziale n. 859 del 27.11.2020** è stata autorizzazione l'assunzione a tempo pieno e determinato per 12 mesi della Dott.ssa Elisa Vinciguerra quale Assistente Sociale Cat. D1 tramite selezione pubblica per titoli ed esami espletata dal Comune di Monterotondo da assegnare all'Ufficio di Piano dei Servizi Sociali a far data dal 15/12/2020 e fino al 14.12.2021, eventualmente prorogabile
- che il relativo contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato con la Dott.ssa Elisa Vinciguerra è stato stipulato in data 02/12/2020 con una durata dal 15/12/2020 e fino al 14.12.2021;
- con **Determinazione Dirigenziale n. 850 del 02/12/2021** è stata autorizzata la proroga del contratto a tempo pieno e determinato per 12 mesi fino al 14.12.2022 della Dott.ssa Elisa Vinciguerra quale Assistente Sociale Cat. D1 assegnato all'Ufficio di Piano dei Servizi Sociali Distretto socio-sanitario RM5.1
- e che relativo contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato con la dott.ssa Elisa Vinciguerra è stato stipulato in data 09/12/2021 con una durata dal 15/12/2021 e fino al 14.12.2022;
- con **Determinazione Dirigenziale n.934 del 22/11/2022** è stata autorizzata la proroga del contratto a tempo pieno e determinato per 12 mesi fino al 14.12.2023 Dott.ssa Elisa Vinciguerra quale Assistente Sociale Cat. D1 assegnato all'Ufficio di Piano dei Servizi Sociali Distretto socio-sanitario RM5.1
- e che relativo contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato con la dott.ssa Elisa Vinciguerra è stato stipulato in data 12/12/2022 con una durata fino al 14.12.2023 nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 19, comma 2, del d.lgs. n. 81/2015;

Dato Atto pertanto che **la dott.ssa Elisa Vinciguerra** in virtù di successivi contratti a termine per lo stesso profilo professionale di Assistente Sociale, raggiungerà il prossimo 14.12.2023 il limite dei 36 mesi di durata massima dei contratti di lavoro stabilito dall'art. 19 del D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81, con scadenza dell'ultimo contratto di lavoro in data 14.12.2023, come di seguito indicato:

tipologia assunzione	Riferimento Atto Amministrativo	Contratto di lavoro	Durata contratto
assunzione a tempo pieno e determinato per 12 mesi nel profilo di Assistente Sociale cat. D1, dal 15/12/2020 e fino al 14.12.2021	Determinazione Dirigenziale n. 859 del 27/11/2020	contratto a tempo pieno determinato, stipulato con la dott.ssa Elisa Vinciguerra in data 02/12/2020 con una durata dal 15/12/2020 e fino al 14.12.2021	12 mesi
Proroga contratto a tempo pieno e determinato per 12 mesi nel profilo di Assistente Sociale cat. D1, dal	Determinazione Dirigenziale n. n. 850 del 02/12/2021	contratto a tempo pieno determinato, stipulato con la dott.ssa Elisa Vinciguerra in data 09/12/2021 con una durata dal	12 mesi

15/12/2021 e fino al 14.12.2022		15/12/2021 e fino al 14.12.2022	
proroga contratto a tempo pieno e determinato per 12 mesi nel profilo di Assistente Sociale cat. D1, dal 15/12/2022 e fino al 14.12.2023	determinazione dirigenziale n. n.934 del 22/11/2022	contratto a tempo pieno determinato, stipulato con la dott.ssa Elisa Vinciguerra in data in data 12/12/2022 con una durata dal 15/12/2022 e fino al 14.12.2023	12 mesi (al 14.12.2023)
Totale durata contratti a tempo determinato (al 14/12/2023)			36 mesi

Dato Atto che la dott.ssa Elisa Vinciguerra nel periodo contrattuale come sopra esplicitato, non ha svolto/ricoperto i seguenti incarichi o contratti di lavoro esclusi dalle procedure di stabilizzazione:

- personale con qualifica dirigenziale;
- addetti agli uffici di supporto agli organi di direzione politica, assunti ex articolo 90 TUEL;
- titolari di incarichi a contratto, assunti ex articolo 110 TUEL;
- personale impiegato tramite contratti di somministrazione di lavoro.

Verificato che con riferimento ai requisiti richiesti dall'art.3, comma 5 del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44 convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2023, n. 74 che la dipendente dott.ssa Elisa Vinciguerra soddisfa tutte le condizionalità richieste, come di seguito ricapitolate:

Requisiti per la stabilizzazione	Requisiti soggettivi dipendente dott.ssa Elisa Vinciguerra
essere stati assunti a seguito di procedura concorsuale conforme ai principi di cui all'articolo 35 del d.lgs. n. 165/2001;	con Determinazione Dirigenziale n. 340 del 05/06/2018 è stato approvato il Bando di selezione pubblica, per titoli e colloquio, conforme ai principi di cui all'articolo 35 del d.lgs. n. 165/2001, per l'assunzione a tempo pieno e determinato di un Assistente Sociale Cat. D1 per l'Ufficio Il Piano Servizi Sociali – Piano Sociale di Zona Distretto RMG1, in base al quale è stata assunta dal 15/12/2020 con contratto a tempo pieno e determinato la dott.ssa Elisa Vinciguerra
aver prestato servizio per almeno 36 mesi non continuativi negli ultimi otto anni presso l'amministrazione che intende procedere alla stabilizzazione;	la dipendente dott.ssa Elisa Vinciguerra maturerà il 14.12.2023 i 36 mesi di servizio (negli ultimi otto anni): nel periodo 15/12/2020 - 14.12.2023 = 36 mesi di servizio.
risultare in servizio presso l'Amministrazione che procede alla stabilizzazione, successivamente alla data del 28 agosto 2015 (data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015); (art. 20, comma 1, lett. a del D. Lgs. n. 75/2017).	la dipendente dott.ssa Elisa Vinciguerra è stata assunta a tempo pieno e determinato nel profilo di Assistente Sociale cat. D1, dal 15.12.2020
essere stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione (art. 20, comma 1, lett. b del D. Lgs. n. 75/2017).	la dipendente dott.ssa Elisa Vinciguerra è stata assunta con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato nel profilo professionale di assistente sociale sulla base di apposita procedura concorsuale pubblica per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo pieno e determinato di un Assistente Sociale Cat. D1 per l'Ufficio Il Piano Servizi Sociali il cui bando di concorso è stato approvato con Determinazione Dirigenziale n. 340 del 05/06/2018

Ricordato infine che la Corte costituzionale con sentenza 250/2021 ha ribadito che *“Le procedure di stabilizzazione costituiscono uno strumento di reclutamento derogatorio rispetto a quello ordinario del*

pubblico concorso, in quanto introducono un percorso riservato ad una platea ristretta di soggetti". Pertanto, si tratta comunque di una modalità di assunzione che va armonizzata col citato articolo 97 della Costituzione, postulante l'accesso agli impieghi pubblici mediante concorso pubblico, cosa che non avviene con l'articolo 3, comma 5, del d.l. 44/2023. Ciò induce, allora, ad accettare solo una lettura costituzionalmente orientata della norma e concludere che anche le stabilizzazioni regolate dal d.l. 44/2023, sebbene la norma non lo disponga espressamente, non possono andare oltre il 50% complessivo delle assunzioni programmate;

Verificato che anche questo requisito viene soddisfatto in quanto due assunzioni di assistenti sociali avvengono con procedura concorsuale dall'esterno tramite il ricorso agli Elenchi Idonei di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021 (attualmente in fase di espletamento) e che quindi la stabilizzazione di una unità di personale con lo stesso profilo professionale è comunque rispettosa del limite del 50% sopra riportato;

Considerato inoltre che dal punto di vista procedurale, si evince che le suddette stabilizzazioni avverranno, previa indizione di apposita procedura selettiva, al verificarsi delle seguenti condizioni:

- espletamento di un colloquio preventivo selettivo rispetto alla effettiva contrattualizzazione a tempo indeterminato del personale precario, con criteri valutativi improntati ai principi cardini di imparzialità e merito;
- conseguimento della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, da intendersi come giudizio complessivo rispetto al servizio prestato presso l'ente a tempo determinato

Dato atto che occorre procedere all'espletamento di un colloquio preventivo selettivo, rispetto alla effettiva contrattualizzazione a tempo indeterminato della dipendente dott.ssa Elisa Vinciguerra, con criteri valutativi improntati ai principi cardini di imparzialità e merito;

Ravvisata la necessità di **nominare una commissione esaminatrice** al fine di svolgere le operazioni di selezione per la selezione in argomento;

Atteso che l'art.1, comma 46 della Legge 6 novembre 2012, introduce l'art.35-bis (*Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle asse-gnazioni agli uffici*) al D.Lgs. n. 165/2001 con il seguente testo:

1. *Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:*

a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;

b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;

c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

2. *La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari".*

Visto:

- l'art. 35, comma 3 lett. e) del D.Lgs. 165/2001 che prevede la *"composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali."*;
- l'art. 57, comma 1, lett. a) del d.lgs. n. 165/2001 che prescrive di *"riservare alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e)".*

Considerato che ai sensi dell'art.16 del Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego, la Commissione esaminatrice è composta dal Presidente, da 1 Segretario Verbalizzante e da 2 Componenti esperti nelle materie oggetto del concorso.

Valutato, alla luce di quanto sopra, di nominare i seguenti componenti:

NOMINATIVO	FUNZIONE NELLA COMMISSIONE
Dott.ssa Rago Rossella	PRESIDENTE

Dirigente Dipartimento Servizi alla Persona	
Dott.ssa Maria Luisa Agneni Responsabile EQ Servizio Cultura Turismo e Sport	COMPONENTE
Dott.ssa Antonietta De Luca Responsabile EQ Servizi Demografici e Stato Civile	COMPONENTE
Dott. Marco Montanari Responsabile EQ Servizio Politiche Sociali	SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Atteso che alla Commissione di cui sopra, compete ai sensi dall'art.3, comma 5 del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44 convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2023, n. 74:

- l'espletamento della prova orale per la verifica dell'idoneità della dott.ssa Elisa Vinciguerra;
- la predisposizione dei criteri valutativi improntati ai principi cardini di imparzialità e merito;
- la valutazione dell'attività lavorativa svolta dalla dott.ssa Elisa Vinciguerra, intesa come giudizio complessivo rispetto al servizio prestato presso il Comune di Monterotondo a tempo determinato nell'ambito dei Servizi Sociali;

Atteso che ai sensi dell'art. 17 comma 2 del Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego, la verifica dell'esistenza di eventuali cause di incompatibilità è effettuata all'atto dell'insediamento della Commissione prima dell'inizio dei lavori e ne viene dato atto nei verbali che devono contenere l'esplicita attestazione della verifica stessa;

Precisato che nessun compenso verrà corrisposto ai componenti interni;

Visto l'art. 57, comma 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 in base al quale, tra l'altro, l'atto di nomina della commissione di concorso è inviato, entro tre giorni, alla Consigliera o al Consigliere di Parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso che, qualora ravvisi la violazione delle disposizioni contenute nel comma 1, lettera a), diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni;

Valutato e verificato pertanto nuovamente allo stato attuale, che tutti i documenti contabili già approvati di indirizzo, programmazione e rendicontazione, dimostrano l'osservanza delle disposizioni vigenti in tema di assunzioni e di spesa di personale, anche alla luce delle ultime citate disposizioni normative e contabili in materia di possibilità e vincoli assuntivi e di contenimento e riduzione della spesa di personale

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.310 del 29/12/2014 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto l'art. 3 dello Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs n.267/2000 e ss.mm.ii.

Visto il D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii

Ravvisata la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

- 1. Di avviare**, per le ragioni indicate in premessa tutte integralmente richiamate e che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento anche per gli effetti di cui all'art.3 della Legge 241/1990, ai sensi dall'art.3, comma 5 del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44 convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2023, n. 74 la procedura di stabilizzazione della dott.ssa Elisa Vinciguerra assunta dal 15/12/2020 presso il Comune di Monterotondo con contratto a tempo pieno e determinato nel profilo professionale di Assistente Sociale;
- 2. Di dare atto** che la **dott.ssa Elisa Vinciguerra** è in possesso di tutti i requisiti soggettivi, richiesti dall'art.3, comma 5 del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44 convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2023, n. 74, necessari per accedere alla relativa procedura di stabilizzazione, precisando che la dipendente in oggetto maturerà il 14.12.2023 i 36 mesi di servizio
- 3. Di nominare** la seguente Commissione di selezione relativa alla procedura di stabilizzazione

NOMINATIVO	FUNZIONE NELLA COMMISSIONE
Dott.ssa Rago Rossella Dirigente Dipartimento Servizi alla Persona	PRESIDENTE

Dott.ssa Maria Luisa Agneni Responsabile EQ Servizio Cultura Turismo e Sport	COMPONENTE
Dott.ssa Antonietta De Luca Responsabile EQ Servizi Demografici e Stato Civile	COMPONENTE
Dott. Marco Montanari Responsabile EQ Servizio Politiche Sociali	SEGRETARIO VERBALIZZANTE

4. **Di precisare** che alla Commissione di cui sopra, compete ai sensi dall'art.3, comma 5 del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44 convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2023, n. 74:
 - l'espletamento della prova orale per la verifica dell'idoneità della dott.ssa Elisa Vinciguerra;
 - la predisposizione dei criteri valutativi improntati ai principi cardini di imparzialità e merito;
 - la valutazione dell'attività lavorativa svolta dalla dott.ssa Elisa Vinciguerra, intesa come giudizio complessivo rispetto al servizio prestato presso il Comune di Monterotondo a tempo determinato nell'ambito dei Servizi Sociali;
5. **di dare atto** che all'atto dell'insediamento della Commissione verranno rese dai singoli componenti le dichiarazioni in merito alle incompatibilità;
6. **Di dare atto** che il presente atto di nomina della commissione sopra descritta, viene trasmessa alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'art. 57, comma bis del D.Lgs. 165/2001;
7. **Di dare atto** che il finanziamento del costo occorrente per l'assunzione di cui alla presente determinazione è previsto negli appositi capitoli di spesa del personale di cui ai seguenti atti sui quale è stato rilasciato il parere favorevole In ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.Lgs.267/2000:
 - la deliberazione del 23.05.2023 n.22, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2023-2025;
 - la deliberazione del 23.05.2023 n. 23, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2023-2025;
 - con la deliberazione di giunta n. 167 del 21/07/2022 è stato approvato il PIAO 2022-2024 Sotto sezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni del personale 2023 – 2025
8. **Di dare atto** che la fonte di finanziamento della procedura di stabilizzazione ai sensi dall'art.3, comma 5 del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44 convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2023, n. 74 è da individuarsi nei contributi che saranno successivamente e strutturalmente erogati a valere sul Fondo di solidarietà comunale (quota di cui all'articolo 1, c.792 della legge n. 178/2000) e sul Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale;
9. **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del decreto legislativo 18/08/2000 e per gli ulteriori adempimenti di competenza;
10. **Di trasmettere** pertanto il presente provvedimento al Dirigente del Dipartimento Risorse Finanziarie ed Economiche per l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153 comma 4 del decreto legislativo 18/08/2000 e per gli ulteriori adempimenti di competenza;
11. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Segretario Generale - Dirigente del Servizio Risorse Umane dott.ssa Giuseppina Antonelli;
12. **Di dare atto** che il responsabile del procedimento è il Responsabile di Elevata Qualificazione del Servizio Risorse Umane (Trattamento Giuridico), Performance, Trasparenza e Controlli dott. Cristiano De Angelis;
13. **Di dare atto** altresì ai sensi degli artt. 4 - 6 e dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del procedimento e del Dirigente del Servizio Risorse Umane Trattamento Giuridico dott.ssa Giuseppina Antonelli;

14. Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato:

- all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- nel sito istituzionale del Comune, sezione Amministrazione Trasparente ➡Provedimenti ➡Provedimenti dirigenti amministrativi, mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art.23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013;

15. Di dare atto che avverso il presente atto è ammesso ricorso:

- Entro 60 giorni mediante ricorso presso il Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio;
- Entro 120 giorni mediante ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica.

Il Responsabile del Procedimento

Incarico E.Q. del Servizio Risorse Umane (Trattamento Giuridico),

Performance, Trasparenza e Controlli

Dott. Cristiano De Angelis

Il Segretario Generale

Dirigente del Dipartimento Affari Generali

Dott.ssa Giuseppina Antonelli

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta n. 1171 del 13/11/2023, ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e s.m.i. , si esprime parere FAVOREVOLE, dichiarando altresì che ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 l'insussistenza di cause di conflitto di interesse anche potenziali.

**IL DIRIGENTE
SEGRETARIO GENERALE
Giuseppina Antonelli**

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

Antonelli Giuseppina in data 14/11/2023



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 1171**Settore Proponente: **SEGRETARIO GENERALE**Ufficio Proponente: **Servizio risorse umane (trattamento giuridico), performance, trasparenza e controlli**Oggetto: **AVVIO PROCEDURA STABILIZZAZIONE EX ART 3 COMMA 5 DEL D.L. 44/2023 CONV. L. 74/2023
DI UNA UNITA' DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO CON IL PROFILO DI ASSISTENTE
SOCIALE E NOMINA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 153 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 15/11/2023

Responsabile del Servizio Finanziario

DOTT.SSA LAURA FELICI

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

FELICI LAURA in data 15/11/2023