



COMUNE DI MONTEROTONDO

SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE N. 952 DEL 29/11/2022

OGGETTO: NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE AVVIAMENTO A SELEZIONE EX ART. 16, L. 56/87 PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI N. 1 ESECUTORE SCOLASTICO CAT. B1, POSIZIONE ECONOMICA B1 PRESSO ASILO NIDO COMUNALE L'AQUILONE



COMUNE DI MONTEROTONDO

SEGRETARIO GENERALE

SERVIZIO RISORSE UMANE (TRATTAMENTO GIURIDICO), PERFORMANCE, TRASPARENZA E CONTROLLI

ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

OGGETTO: NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE AVVIAMENTO A SELEZIONE EX ART. 16, L. 56/87 PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI N. 1 ESECUTORE SCOLASTICO CAT. B1, POSIZIONE ECONOMICA B1 PRESSO ASILO NIDO COMUNALE L'AQUILONE

II DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

Richiamate

- la deliberazione della Giunta comunale n. 37 del 20/02/2020 di approvazione del vigente “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi”;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 02/02/2022, relativa alla modifica della nuova macrostruttura organizzativa dell’Amministrazione Comunale;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 140 del 21/06/2022, come modificata con deliberazione della Giunta comunale n. 182 del 04/08/2022, con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-2024 e il Piano degli Obiettivi e delle Performance (POP) 2022;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 31/05/2022, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022/2024;

Visto il Decreto del Sindaco n. 7 del 25/05/2021 - Prot. n. 20849 del 25 maggio 2021 con il quale è stato conferito al Segretario Generale l'incarico dirigenziale relativamente al Servizio Programmazione, Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico), nonché le relative competenze per i procedimenti di competenza dell'area diretta;

Visto il Provvedimento dirigenziale prot. n. 20916 del 25/05/2021, con il quale il Segretario Generale ha conferito al dott. Cristiano De Angelis l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa del Servizio Programmazione, Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico);

Dato Atto che nel 2022 è cessato dal servizio per collocazione in quiescenza un Esecutore Scolastico cat. B1 la cui sostituzione a tempo indeterminato dovrà avvenire ai sensi della vigente normativa tramite scorrimento dell'elenco LSU della Regione Lazio;

Vista la deliberazione n. 159 del 12/07/2022 avente per oggetto l'approvazione dotazione organica piano triennale del fabbisogno di personale 2022-2024 e piano annuale delle assunzioni 2022 in attuazione della nuova disciplina prevista dall'art 33 comma 2 del d.l. 34/2019 la quale nel Piano delle assunzioni del 2022 prevede il reclutamento di un Esecutore Scolastico cat. B1;

Richiamato il nuovo comma 2, dell'articolo 36, del d.lgs.165/2001 – come modificato dall'art. 9 del d.lgs.75/2017 – nel quale viene confermata la causale giustificativa necessaria per stipulare nella P.A.

contratti di lavoro flessibile, dando atto che questi sono ammessi esclusivamente per comprovate esigenze di carattere temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dalle norme generali;

Dato Atto che con il citato atto di programmazione veniva autorizzato per il triennio in esame il competente dirigente a procedere, nel limite di spesa stabilito dalla normativa vigente (€ 607.014,52) con proprio provvedimento e senza ulteriori atti da parte della Giunta Comunale alle eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale o per l'attivazione di eventuali tirocini extracurricolari o di reinserimento al lavoro al fine di supportare le esigenze dell'ente ma comunque nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile

Considerato che nelle more dell'attivazione e conclusione della procedura assunzionale a tempo indeterminato configurata dalla vigente normativa tramite scorrimento dell'elenco LSU regionale, l'Amministrazione comunale ha ritenuto opportuno avviare una procedura assunzionale a tempo determinato ai sensi dell'art. 16, L.56/1987 con l'attivazione della procedura di avviamento a selezione al Centro per l'Impiego di Monterotondo;

Vista la legge 28 febbraio 1987, n. 56 "Norme sull'organizzazione del mercato del lavoro", ed in particolare l'art. 16 "Disposizioni concernenti lo Stato e gli enti pubblici";

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", ed in particolare il Capo III "Assunzioni mediante gli uffici circoscrizionali per l'impiego ai sensi dell'art. 16 della legge 28 febbraio 1987, n. 56";

Atteso che

- con nota pec prot. n. 37065 del 19.09.2022 è stata inoltrata al Centro per l'Impiego di Monterotondo e alla Regione Lazio - Area Decentrata "Centri per l'Impiego Lazio Nord" la richiesta di avviamento a selezione presso il Comune di Monterotondo ai sensi dell'art. 16, L.56/1987 per assunzione a tempo pieno e determinato di un Esecutore Scolastico cat. B1;
- con successive note prot. n. 37627 del 20.09.2022 e nota prot. n. 38125 del 22.09.2022 sono stati forniti al Centro per l'Impiego di Monterotondo e alla Regione Lazio - Area Decentrata "Centri per l'Impiego Lazio Nord", ulteriori elementi conoscitivi necessari per le operazioni di selezione di competenza del Centro Per l'Impiego
- la Regione Lazio ha comunicato in data 26.09.2022 che con Determinazione Dirigenziale n. G12701 del 23/09/2022 è stato approvato l'avviso pubblico per l'assunzione a tempo pieno e determinato fino al 30.06.2023 di un Esecutore Scolastico cat. B1 presso il Comune di Monterotondo, comunicando altresì che l'avviso con i relativi allegati è in pubblicazione dal 26.09.2022 al 05.10.2022;
- la Regione Lazio con successiva nota pec assunta a prot. 45942 del 08.11.2022 ha comunicato che con Determina Dirigenziale n. G15162 del 04/11/2022 l'approvazione della graduatoria definitiva per avviamento a selezione ai sensi dell'art. 16 L. 56/87, DPCM 27/12/88 per l'assunzione di n. 1 Esecutore Servizi Educativi con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato fino al 30/06/2023, categoria B1 CCNL Funzioni Locali, da impiegare presso il Comune di Monterotondo - Asilo nido comunale L'Aquilone, disponendo altresì l'avviamento a selezione del relativo lavoratore indicato nella citata nota;

Preso Atto che come da comunicazione della Regione Lazio l'intera procedura è stata pubblicata sul sito istituzionale della Regione Lazio www.regione.lazio.it ai percorsi: Per i Cittadini → Lavoro → News, Per i Cittadini → Lavoro → Offerte di lavoro Bandi e Avvisi → Avviamento ex art.16 L.56/1987;

Richiamato l'art.32 del Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego approvato con DGC n.196 del 07/10/2021 il quale disciplina la selezione presso il Centro dell'Impiego, stabilendo nello specifico che "4. L'Amministrazione, con adeguato anticipo, convoca i candidati per sottoporli alle prove di idoneità alle mansioni; 5. La selezione di cui al precedente punto non deve comportare alcuna valutazione comparativa; la Commissione Giudicatrice, nominata con provvedimento dirigenziale, esprime solo un giudizio di idoneità o non idoneità alle mansioni connesse al profilo professionale oggetto dell'assunzione. 6. Le prove di idoneità alle mansioni sono pubbliche e sono precedute da adeguata pubblicità mediante affissione all'Albo Pretorio. 7. L'esito della selezione deve essere comunicato al competente Ufficio; 8. Nel caso in cui l'avvio a selezione non fosse sufficiente per la copertura

dei posti previsti, si provvederà comunque con ulteriori avviamenti a selezione. La procedura può essere revocata in ogni momento.”

Ravvisata la necessità di nominare una commissione esaminatrice al fine di svolgere l’espletamento della prova di idoneità per l’assunzione a tempo determinato e pieno e la copertura di n. 1 Esecutore Scolastico, Cat. B1, da impiegare presso Asilo nido comunale L’Aquilone del Comune di Monterotondo;

Visto l’Art. 16 del vigente Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all’impiego, il quale dispone che: “1. Le Commissioni Giudicatrici dei concorsi/selezioni pubbliche sono nominate con provvedimento dirigenziale del dirigente preposto alla gestione del personale. Nel rispetto di quanto indicato dall’Art. 57 del DLgs 165/01 e successive modifiche ed integrazioni, almeno un componente della Commissione deve essere di sesso femminile, salva motivata impossibilità. Le funzioni di Segretario sono affidate a impiegati con rapporto di lavoro a tempo indeterminato almeno di categoria C”

Atteso che l’art.1, comma 46 della Legge 6 novembre 2012, introduce l’art.35-bis (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) al D.Lgs. n. 165/2001 con il seguente testo:

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l’accesso o la selezione a pubblici impieghi;

b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all’acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all’erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;

c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l’affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l’erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l’attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari”.

Visto:

- l’art. 35, comma 3 lett. e) del D.Lgs. 165/2001 che prevede la “composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell’organo di direzione politica dell’amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.”;
- l’art. 57, comma 1, lett. a) del d.lgs. n. 165/2001 che prescrive di “riservare alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all’articolo 35, comma 3, lettera e)”.
- il D.P.C.M 27.12.1988 recante: “Disciplina dell’avviamento e della selezione dei lavoratori iscritti nelle liste di collocamento ai fini dell’assunzione nella pubblica amministrazione”;

Ritenuto opportuno alla luce di quanto sopra, in relazione alla categoria al profilo professionale del personale da selezionare e a garanzia delle norme in materia di pari opportunità, individuare i componenti della Commissione Esaminatrice della selezione ed il Segretario come di seguito descritto:

Nominativo	Funzione nella Commissione
Dott.ssa Gianna Rita ZAGARIA Dirigente Dipartimento Servizi alla Persona	Presidente
Dott.ssa Rossella SOLIDORO Posizione Organizzativa Servizio Politiche educative e Formazione	Componente esperto
Dott. Andrea CESOLINI Posizione Organizzativa Servizio Entrate e Provveditorato	Componente esperto
Sig. Gianluigi D’EMILIA	Segretario verbalizzante

Atteso che ai sensi dell'art. 17 comma 2 del Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego, la verifica dell'esistenza di eventuali cause di incompatibilità è effettuata all'atto dell'insediamento della Commissione prima dell'inizio dei lavori e ne viene dato atto nei verbali che devono contenere l'esplicita attestazione della verifica stessa;

Precisato che ai componenti interni non spetta alcun compenso, in forza del principio di onnicomprensività del trattamento economico

Visto l'art. 57, comma 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 in base al quale, tra l'altro, l'atto di nomina della commissione di concorso è inviato, entro tre giorni, alla Consigliera o al Consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso che, qualora ravvisi la violazione delle disposizioni contenute nel comma 1, lettera a), diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni;

Visti

- lo Statuto Comunale
- il vigente Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego"
- il D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;
- l'art. 16 della legge 28 febbraio 1987, n. 56;
- il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi;
- il CCNL Funzioni Locali 21.05.2018;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- la Legge 06.11.2012, n. 190 e smi;
- il D.Lgs. 14.03.2013, n. 33 e smi;

Verificato che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale del sottoscritto all'adozione del presente atto;

Ravvisata la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell' art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

DETERMINA

per le ragioni indicate in premessa tutte integralmente richiamate e che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento anche per gli effetti di cui all'art.3 della Legge 241/1990:

1. **Di nominare** la seguente Commissione relativa all'avviamento a selezione pubblica ex art. 16, l. 56/87 per l'assunzione di n. 1 Esecutore Servizi Educativi con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato fino al 30/06/2023, categoria B1 CCNL Funzioni Locali, da impiegare presso il Comune di Monterotondo - Asilo nido comunale L'Aquilone:

Nominativo	Funzione nella Commissione
Dott.ssa Gianna Rita ZAGARIA Dirigente Dipartimento Servizi alla Persona	Presidente
Dott.ssa Rossella SOLIDORO Posizione Organizzativa Servizio Politiche educative e Formazione	Componente esperto
Dott. Andrea CESOLINI Posizione Organizzativa Servizio Entrate e Provveditorato	Componente esperto
Sig. Gianluigi D'EMILIA	Segretario verbalizzante

2. **Di stabilire** che la composizione della suddetta commissione rimanga valida anche per eventuali ed ulteriori esperimenti di selezione per l'assunzione della figura professionale di cui trattasi.
3. **Di trasmettere** tutta la documentazione relativa alla presente procedura concorsuale al Presidente della Commissione, come sopra individuata;
4. **Di dare atto** che il presente atto di nomina della commissione sopra descritta, viene trasmessa alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'art. 57, comma bis del D.Lgs. 165/2001;
5. **Di dare atto** che nessun compenso verrà corrisposto ai Componenti dipendenti di ruolo dell'Amministrazione comunale di Monterotondo;
6. **Di dare atto** che all'atto dell'insediamento della Commissione verranno rese dai singoli componenti le dichiarazioni in merito alle incompatibilità;
7. **Di Stabilire** che, qualora dovesse emergere una causa di inconferibilità o incompatibilità, per uno qualsiasi dei candidati componenti della Commissione in fase di nomina, si procederà alla sostituzione del componente interessato;
8. **Di accertare** che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Segretario Generale- Dirigente del Servizio Risorse Umane dott.ssa Giuseppina Antonelli;
9. **Di dare atto** che il responsabile del procedimento è il Responsabile di Posizione Organizzativa del Servizio Risorse Umane (Trattamento Giuridico), Performance, Trasparenza e Controlli dott. Cristiano De Angelis;
10. **Di dare atto** che sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 6-bis della L. 241/1990 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 né in capo all'istruttoria né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto;
11. **Di non richiedere** parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 18/08/2000 n. 26, in quanto trattasi di mero atto amministrativo senza rilevanza contabile, per il quale si provvede pertanto solo all'assegnazione del protocollo d'ordine;
12. **Di pubblicare** la presente determinazione:
 - all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
 - nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente ->Bandi di concorso", ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 33/2013 ed inserita nell'elenco annuale di cui all'art.1, comma 32, della legge n. 190/2012;
 - nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente -> Provvedimenti->Provvedimenti dirigenti amministrativi", mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013;
13. **Di dare atto** che avverso il presente atto è ammesso ricorso:
 - Entro 60 giorni mediante ricorso presso il Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio;
 - Entro 120 giorni mediante ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica.

Il Responsabile del Procedimento
P.O. del Servizio Risorse Umane (Trattamento Giuridico)
Performance, Trasparenza e Controlli
Dott. Cristiano De Angelis

Il Segretario Generale
Dirigente del Dipartimento Affari Generali
Dott.ssa Giuseppina Antonelli

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta n. 1266 del , ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e s.m.i. , si esprime parere FAVOREVOLE.

**IL DIRIGENTE
SEGRETARIO GENERALE
Giuseppina Antonelli**

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

Antonelli Giuseppina in data 29/11/2022