



**COMUNE DI MONTEROTONDO**

**SEGRETARIO GENERALE**

**DETERMINAZIONE N. 276 DEL 27/04/2022**

**OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 3 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C RISERVATO PRIORITARIAMENTE A VOLONTARIO DELLE FF.AA (ARTT. N. 1014 E 678 DEL D.LGS N. 66/2010) AMMISSIONE CON RISERVA DEI CANDIDATI.**



## COMUNE DI MONTEROTONDO

### SEGRETARIO GENERALE

#### SERVIZIO RISORSE UMANE (TRATTAMENTO GIURIDICO), PERFORMANCE, TRASPARENZA E CONTROLLI

#### ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

**OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 3 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C RISERVATO PRIORITARIAMENTE A VOLONTARIO DELLE FF.AA (ARTT. N. 1014 E 678 DEL D.LGS N. 66/2010) AMMISSIONE CON RISERVA DEI CANDIDATI.**

### II DIRIGENTE

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

#### **Richiamate**

- la deliberazione della Giunta comunale n. 310 del 29/12/2014 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 02/02/2022, relativa alla modifica della nuova macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 144 del 15/07/2021, con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023 e il Piano degli Obiettivi e delle Performance (POP) 2021;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 30/03/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023;

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 30/12/2021, con il quale è stato approvato il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali al 31 marzo 2022 e autorizzato ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio del bilancio sino alla stessa data;

**Visto** l'art. 3, co. 5 sexiesdecies del D.L. 30/12/2021 n. 228, come convertito dalla L. 25/02/2022 n. 15, che ha previsto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali al 31 maggio 2022, con autorizzazione all'esercizio provvisorio sino alla stessa data;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 7 del 25/05/2021 - Prot. 20849 del 25 maggio 2021 con il quale è stato conferito al Segretario Generale l'incarico dirigenziale relativamente al Servizio Programmazione, Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico), nonché le relative competenze per i procedimenti di competenza dell'area diretta;

**Visto** il Provvedimento dirigenziale prot. n. 20916 del 25/05/2021, con il quale il Segretario Generale ha conferito al dott. Cristiano De Angelis l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa del Servizio Programmazione, Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico);

**Considerato** che, al fine di procedere all'instaurazione dei rapporti di lavoro, corre l'obbligo di provvedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale ai sensi dell'art. 39 della legge 27 dicembre 1997 n. 449 e successive modificazioni ed integrazioni, e che tale obbligo è richiamato altresì dall'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 91 del TUEL approvato con D.lgs. n. 267/2000;

**Richiamata** la deliberazione Giunta com.le n. 185 del 21/09/2021 di aggiornamento del piano triennale del fabbisogno di personale 2021 -2022 -2023 ai sensi dell'art 6 e 6-ter del D.lgs 30/03/2001, n. 165 approvato

con deliberazione giunta com.le n. 122 e n. 123 del 23/06/2021, il quale prevede nel Piano delle assunzioni 2021 la volontà di procedere al reclutamento di personale per la copertura di 7 unità di Istruttore amministrativo cat C da assegnare ai vari servizi comunali che presentano necessità;

**Vista** la propria precedente determinazione Dirigenziale n. 587 RG del 14.9.2021 con la quale è stato approvato l'avviso pubblico di mobilità esterna volontaria e relativa domanda ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs 165/2001 per la copertura di n. 7 posti di Istruttore Amministrativo, Cat C del vigente CCNL del personale del "Comparto Regioni Autonomie Locali";

**Dato atto** che in esito alla procedura, tra le sette unità collocate utilmente in graduatoria, sono state reclutate n. 4 unità di personale, che hanno ottenuto il nulla osta al trasferimento sottoscrivendo il relativo contratto individuale di lavoro;

**Vista** la propria determinazione n. 21 (65 R.G.) del 15.2.2022. con la quale sono stati approvati i predetti esiti della procedura, determinando di bandire il concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento delle restanti tre unità;

**Considerato** che le sopra esposte assunzioni, sono state programmate nella programmazione del fabbisogno del personale, 2021/2023, di cui agli atti sopra specificati

**Visto** il "Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego" approvato con Deliberazione di Giunta n. 218 del 10/11/2020;

**Richiamato** il Regolamento per lo svolgimento delle procedure concorsuali semplificate del personale non dirigenziale approvato con Deliberazione di Giunta n. 129 del 29/06/2021

**Vista** la Deliberazione Giunta Com.le Atto n. 36 del 25/02/2022 di integrazione del Regolamento per lo svolgimento delle procedure concorsuali semplificate del personale non dirigenziale

**Visto** il d.lgs. del 30/01/2001, n. 165 e ss.mm. Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.

**Visto** il d.P.R. 9/5/1994, n. 487 e ss.mm. Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi.

**Atteso che**

- con Determinazione Dirigenziale n. 163 del 14/03/2022 è stato approvato il Bando di Concorso Pubblico per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 3 posti di "Istruttore amministrativo" riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA (artt. n. 1014 e n. 678 del D. Lgs 66/2010) - Categoria C1 da assegnare al Comando di Polizia Locale del Comune di Monterotondo;
- il suddetto bando risulta essere stato pubblicato all'Albo Pretorio e sulla sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso dell'Ente nel periodo dal 05/04/2022 al 20/04/2022;
- Il presente bando è stato trasmesso anche al Ministero della difesa ufficio per il sostegno alla ricollocazione professionale dei volontari congedati con nota prot. n. 10946 del 16/03/2022;
- Ai sensi dell'art 1014 co. 4 e dell'art 678 comma 9 del D.lgs 66/2010 essendosi determinato un cumulo di riserva pari/superiore all'unità uno dei tre posti in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA. in ferma prefissata che abbia completato senza demerito la ferma contratta purchè in possesso dei requisiti previsti dal presente bando e giudicato idoneo al termine del concorso.

**Dato Atto** che nel rispetto delle disposizioni previste nel Bando di concorso si è proceduto all'ammissione con riserva di tutte le domande pervenute, come specificato **nell'Allegato A**;

**Dato Atto** che con successivo provvedimento dirigenziale sarà nominata la Commissione esaminatrice per la procedura comparativa in argomento;

**Visto** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 310 del 29/12/2014 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** il "Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego" approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 121 del 14/05/2018;

**Ritenuto** di dover procedere alla formalizzazione dell'ammissione ed esclusione dei candidati, in base alle domande pervenute;

**Visto** l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 recante Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali e ss.mm.ii.;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il d.lgs. del 30/01/2001, n. 165 e ss.mm. Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**Visto** il d.P.R. 9/5/1994, n. 487 e ss.mm. Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

Visto il d.P.R. del 28/12/2000, n. 445 e ss.mm. Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa.

**Ravvisata** la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147- bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

## DETERMINA

1. **Di dare Atto** che le ragioni indicate in premessa sono tutte integralmente richiamate e formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento anche per gli effetti di cui all'art.3 della Legge 241/1990
2. **Di Ammettere con riserva**, alla procedura relativa al bando di concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 3 posti di istruttore amministrativo cat C di cui n. 1 posto riservato ai sensi dell'art 1014 co. 4 e dell'art 678 comma 9 del D.Lgs 66/2010 **tutti i candidati elencati nel prospetto denominato "allegato A" ed unito al presente atto per formarne parte integrante;**
3. **Di dare atto** che per gli effetti dell'art. 20 comma 4 del "Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego", **per i candidati ammessi con il presente atto, la pubblicazione della stessa mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Monterotondo e pubblicazione sul sito internet del Comune di Monterotondo [www.comune.monterotondo.rm.it](http://www.comune.monterotondo.rm.it), costituisce a tutti gli effetti valore di notifica e comunicazione ai sensi e per gli effetti della legge 241/90 e ss.mm.ii.;**
4. **Di dare atto** che la presente determinazione resa pubblica mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Monterotondo e pubblicazione sul sito internet del comune di Monterotondo [www.comune.monterotondo.rm.it](http://www.comune.monterotondo.rm.it), costituisce a tutti gli effetti valore di notifica e comunicazione ai sensi e per gli effetti della legge 241/90 e ss.mm.ii.;
5. **Di non richiedere** parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 18/08/2000 n. 26, in quanto trattasi di mero atto amministrativo, per il quale si provvede pertanto solo all'assegnazione del protocollo d'ordine;
6. **Di accertare** che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Segretario Generale- Dirigente del Servizio Risorse Umane;
7. **Di dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti della dirigente Dott.ssa Giuseppina Antonelli;
8. **Di pubblicare** la presente determinazione:
  - all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
  - nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente => Bandi di concorso", ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 33/2013 ed inserita nell'elenco annuale di cui all'art.1, comma 32, della legge n. 190/2012;
  - nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente => Provvedimenti => Provvedimenti dirigenti amministrativi", mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013;
9. **Di dare atto** che contro il presente provvedimento è possibile esperire alternativamente ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199 oppure ricorso giurisdizionale al TAR Lazio entro 60 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2.07.2010, n.104.

La P.O. del Servizio Programmazione,  
Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico)  
Dott. Cristiano De Angelis

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dirigente del Servizio Programmazione, Controllo,  
Risorse Umane (Trattamento Giuridico)  
Dott.ssa Giuseppina Antonelli

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta n. 381 del , ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e s.m.i. , si esprime parere FAVOREVOLE.

**IL DIRIGENTE  
SEGRETARIO GENERALE  
Giuseppina Antonelli**

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

Antonelli Giuseppina in data 27/04/2022