



COMUNE DI MONTEROTONDO

SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE N. 257 DEL 13/04/2022

**OGGETTO: AMMISSIONE ED ESCLUSIONE CANDIDATI SELEZIONE
COMPARATIVA INTERNA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE EX ART 52 C. BIS
DLGS 30 MARZO 2001 N. 165 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE
DIRETTIVO CONTABILE CAT D1**



COMUNE DI MONTEROTONDO

SEGRETARIO GENERALE

SERVIZIO RISORSE UMANE (TRATTAMENTO GIURIDICO), PERFORMANCE, TRASPARENZA E CONTROLLI

ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

**OGGETTO: AMMISSIONE ED ESCLUSIONE CANDIDATI SELEZIONE
COMPARATIVA INTERNA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE EX ART 52 C. BIS
DLGS 30 MARZO 2001 N. 165 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE
DIRETTIVO CONTABILE CAT D1**

II DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

Richiamate

- la deliberazione della Giunta comunale n. 310 del 29/12/2014 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 02/02/2022, relativa alla modifica della nuova macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 144 del 15/07/2021, con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023 e il Piano degli Obiettivi e delle Performance (POP) 2021;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 30/03/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 30/12/2021, con il quale è stato approvato il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali al 31 marzo 2022 e autorizzato ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio del bilancio sino alla stessa data;

Visto l'art. 3, co. 5 sexiesdecies del D.L. 30/12/2021 n. 228, come convertito dalla L. 25/02/2022 n. 15, che ha previsto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali al 31 maggio 2022, con autorizzazione all'esercizio provvisorio sino alla stessa data;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 30/03/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023;

Visto il Decreto del Sindaco n. 7 del 25/05/2021 - Prot. 20849 del 25 maggio 2021 con il quale è stato conferito al Segretario Generale l'incarico dirigenziale relativamente al Servizio Programmazione, Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico), nonché le relative competenze per i procedimenti di competenza dell'area diretta;

Visto il Provvedimento dirigenziale prot. n. 20916 del 25/05/2021, con il quale il Segretario Generale ha conferito al dott. Cristiano De Angelis l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa del Servizio Programmazione, Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico);

Considerato che, al fine di procedere all'instaurazione dei rapporti di lavoro, corre l'obbligo di provvedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale ai sensi dell'art. 39 della legge 27 dicembre 1997 n. 449 e successive modificazioni ed integrazioni, e che tale obbligo è richiamato altresì dall'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 91 del TUEL approvato con D.lgs. n. 267/2000;

Richiamata la deliberazione Giunta com.le n. 185 del 21/09/2021 di aggiornamento del piano triennale del fabbisogno di personale 2021 -2022 -2023 ai sensi dell'art 6 e 6-ter del D.lgs 30/03/2001, n. 165 approvato con deliberazione giunta com.le n. 122 e n. 123 del 23/06/2021, il quale prevede nel Piano delle assunzioni 2021 la volontà di procedere al reclutamento di personale per la copertura di una unità di Istruttore Direttivo Contabile cat. D1 tramite progressione verticale ai sensi dell'art 52 comma 1-bis del decreto legislativo 30/03/2001 n. 165;

Considerato che il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, coordinato con la legge di conversione 6 agosto 2021, n. 113 ha completamente riscritto il comma 1-bis All'art. 52 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 come di seguito riportato:

*«1-bis. I dipendenti pubblici, con esclusione dei dirigenti e del personale docente della scuola, delle accademie, dei conservatori e degli istituti assimilati, sono inquadrati in almeno tre distinte aree funzionali. La contrattazione collettiva individua un'ulteriore area per l'inquadramento del personale di elevata qualificazione. Le progressioni all'interno della stessa area avvengono, con modalità stabilite dalla contrattazione collettiva, in funzione delle capacità culturali e professionali e dell'esperienza maturata e secondo principi di selettività, in funzione della qualità dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito. **Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti. In sede di revisione degli ordinamenti professionali, i contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto per il periodo 2019-2021 possono definire tabelle di corrispondenza tra vecchi e nuovi inquadramenti, ad esclusione dell'area di cui al secondo periodo, sulla base di requisiti di esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza per almeno cinque anni, anche in deroga al possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso all'area dall'esterno. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente».***)

Dato Atto pertanto che:

>per le progressioni verticali non si deve più ricorrere alla riserva nei concorsi pubblici, ma viene attivata una procedura interna comparativa che non richiede il superamento di prove particolari da parte del dipendente ma che si fonda sull'analisi di una serie di fattori.

>Si è proceduto quindi con due procedure distinte un concorso pubblico per un posto di Istruttore Direttivo Contabile cat D1 al fine di rispettare la riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno e una progressione verticale tramite una procedura interna comparativa riservata al personale dipendente del Comune di Monterotondo;

Tenuto conto che con delibera di Giunta Comunale n. 234 del 18/11/2021 è stato approvato il Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali riservate al personale di ruolo ai sensi dell'art.52 comma 1-bis del d.lgs 165/2001 come modificato dal decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, coordinato con la legge di conversione 6 agosto 2021, n. 113

Dato Atto che

- l'accesso dall'esterno è stato garantito con l'espletamento di un concorso pubblico come indicato con il richiamo ai seguenti atti:

- con **Determinazione Dirigenziale n. 471 del 28/07/2021** è stato approvato il Bando di Concorso Pubblico per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo contabile cat. D1" da assegnare al Dipartimento finanziario amministrativo;

- con **Determinazione Dirigenziale n. 932 del 23/12/2021** si è proceduto all'assunzione a tempo pieno e indeterminato nel profilo Istruttore Direttivo contabile cat. D del vincitore del concorso pubblico per titoli ed esami espletato dal Comune di Monterotondo;

-Verifica rispetto parametri dpcm 17.3.2020, a seguito dell'approvazione del Rendiconto 2020, nella quale a seguito di apposita verifica del calcolo sull'incidenza delle spese di personale per nuove assunzioni nel 2021 cumulando altresì anche quelle avviate nel 2019 e nel 2020, **veniva confermata la procedura assunzionale di un Istruttore Direttivo contabile cat D1;**

Visto il "Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego" approvato con Deliberazione di Giunta n. 218 del 10/11/2020;

Richiamato il Regolamento per lo svolgimento delle procedure concorsuali semplificate del personale non dirigenziale approvato con Deliberazione di Giunta n. 129 del 29/06/2021 Visto il d.lgs. del 30/01/2001, n. 165 e ss.mm. Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche. Visto il d.P.R. 9/5/1994, n. 487 e ss.mm. Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi.

Atteso che

- **con determinazione n. 161 del 14/03/2022 è stato approvato l'Avviso di procedura selettiva comparativa interna per progressione verticale ex art. 52 c.l -bis D.lgs 30 Marzo 2001, n. 165 per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile cat. D1;**
- il suddetto bando risulta essere stato pubblicato all'Albo Pretorio e sulla sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso dell'Ente nel periodo **dal 16/03/2022 al 06/04/2022;**

Dato Atto che nel rispetto delle disposizioni previste nel Bando di concorso si è proceduto all'ammissione delle domande pervenute, come specificato **nell'Allegato A;**

Dato atto che agli esclusi sarà comunicato con separato atto la relativa esclusione;

Dato Atto che con successivo provvedimento dirigenziale sarà nominata la Commissione esaminatrice per la procedura comparativa in argomento;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 310 del 29/12/2014 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il "Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego" approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 121 del 14/05/2018;

Ritenuto di dover procedere alla formalizzazione dell'ammissione ed esclusione dei candidati, in base alle domande pervenute;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 recante Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali e ss.mm.ii.;

Visto lo statuto comunale;

Visto il d.lgs. del 30/01/2001, n. 165 e ss.mm. Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il d.P.R. 9/5/1994, n. 487 e ss.mm. Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

Visto il d.P.R. del 28/12/2000, n. 445 e ss.mm. Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa.

Ravvisata la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147- bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

1. **Di Dare Atto** che le ragioni indicate in premessa sono tutte integralmente richiamate e formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento anche per gli effetti di cui all'art.3 della Legge 241/1990
2. **Di Ammettere, alla procedura selettiva comparativa interna per progressione verticale ex art. 52, C. 1- bis D.lgs 30 marzo 2001 n. 165 per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo di contabile cat D1** i candidati elencati nel prospetto denominato "**allegato A**" ed unito al presente atto per formarne parte integrante, in quanto le relative domande di partecipazione risultano regolarmente formulate e conformi ai requisiti di partecipazione previsti dall'avviso di selezione;

3. **Dato atto che agli esclusi sarà comunicato con separata notifica la relativa esclusione;**
4. **Di dare atto** che per gli effetti dell'art. 20 comma 4 del "Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego", per i candidati ammessi con il presente atto, la pubblicazione della stessa mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Monterotondo e pubblicazione sul sito internet del Comune di Monterotondo www.comune.monterotondo.rm.it, costituisce a tutti gli effetti valore di notifica e comunicazione ai sensi e per gli effetti della legge 241/90 e ss.mm.ii.;
5. **Di dare atto** che la presente determinazione resa pubblica mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Monterotondo e pubblicazione sul sito internet del comune di Monterotondo www.comune.monterotondo.rm.it, costituisce a tutti gli effetti valore di notifica e comunicazione ai sensi e per gli effetti della legge 241/90 e ss.mm.ii.;
6. **Di non richiedere** parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 18/08/2000 n. 26, in quanto trattasi di mero atto amministrativo, per il quale si provvede pertanto solo all'assegnazione del protocollo d'ordine;
7. **Di accertare** che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Segretario Generale- Dirigente del Servizio Risorse Umane;
8. **Di dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento e della dirigente Dott.ssa Giuseppina Antonelli;
9. **Di pubblicare** la presente determinazione:
 - all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
 - nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente => Bandi di concorso", ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 33/2013 ed inserita nell'elenco annuale di cui all'art.1, comma 32, della legge n. 190/2012;
 - nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente => Provvedimenti => Provvedimenti dirigenti amministrativi", mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013;
10. **Di dare atto** che contro il presente provvedimento è possibile esperire alternativamente ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199 oppure ricorso giurisdizionale al TAR Lazio entro 60 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2.07.2010, n.104.

Il Responsabile del Procedimento
P.O. del Servizio Programmazione,
Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico)
Dott. Cristiano De Angelis

IL SEGRETARIO GENERALE
Dirigente del Servizio Programmazione, Controllo,
Risorse Umane (Trattamento Giuridico)
Dott.ssa Giuseppina Antonelli

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta n. 346 del , ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e s.m.i. , si esprime parere FAVOREVOLE.

IL DIRIGENTE
SEGRETARIO GENERALE

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 26 D.P.R. n. 445/2000 e artt. 20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:
Giuseppina Antonelli

Antonelli Giuseppina in data 13/04/2022