

Al Comune di Monterotondo
Servizio Risorse Umane (Trattamento Giuridico)
Piazza A. Frammartino n. 4 00015 – Monterotondo (Roma)

PEC: comune.monterotondo.rm@pec.it

Domanda di partecipazione all'avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico ex art. 90 D. lgs. n. 267/2000 Ufficio Staff del Sindaco, con contratto a tempo determinato part time 30 ore settimanali (83,33%) categoria di inquadramento C posizione economica C1 per le attività inerenti agli Uffici di Segreteria del Sindaco e della Giunta

Il/La sottoscritto/a _____,
nato/a _____ il _____,
Cod. fiscale _____,
residente in _____ prov. _____ C.A.P. _____,
Via _____,
tel. n° _____ tel. cell. _____,
indirizzo e-mail _____,
indirizzo PEC _____,

Indica inoltre (solo se diverso dalla residenza) il seguente domicilio o recapito al quale dovranno essere indirizzate tutte le comunicazioni relative al presente concorso: città _____ c.a.p. _____ prov. _____ via _____ Tel. _____

CHIEDE

Di partecipare alla procedura di selezione pubblica per il conferimento di un incarico ex art. 90 D. lgs. n. 267/2000 Ufficio Staff del Sindaco, con contratto a tempo determinato part time 83,33% (30 ore settimanali) categoria di inquadramento C posizione economica C1 per le attività inerenti agli Uffici di Segreteria del Sindaco e della Giunta, con durata prevista fino al 30.06.2024 e comunque fino alla scadenza del mandato elettorale del Sindaco;

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

di aver preso visione del bando e, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle responsabilità penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, e di essere in possesso di tutti i requisiti soggettivi ed oggettivi previsti dal bando stesso per la partecipazione alla presente selezione ed in particolare:

- Di essere cittadino/a italiano/a, ovvero di essere cittadino/a del seguente stato membro dell'Unione Europea _____;
- Di godere dei diritti civili e politici ed essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
- Di non avere a proprio carico provvedimenti giudiziari che comportino nel Paese d'origine o in Italia la esclusione dall'elettorato attivo o passivo;
- di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (*per i cittadini dell'U.E.*);
- di essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana (*per i cittadini dell'U.E.*);
- Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, nell'applicazione scritta, parlata e letta (*per i cittadini dell'U.E.*);
- Di non avere, alla data della scadenza del bando, un'età inferiore agli anni 18 o superiore all'età di collocamento a riposo d'ufficio del dipendente comunale;
- Di possedere l'idoneità psico/fisica a svolgere continuamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del profilo del posto oggetto di selezione;
- Di essere in regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva (*solo per i candidati di sesso maschile soggetti a tale obbligo nati entro l'anno 1985*);
- Di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludano secondo le leggi vigenti dalla nomina agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni;
- Di Non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- Di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica Amministrazione;
- Assenza di condanne penali per i reati previsti dal D.Lgs. n. 39/2013 e assenza di cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico in oggetto ai sensi dello stesso decreto;
- Di essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado quinquennale, che consenta l'accesso all'Università, descrivere il titolo di studio posseduto: _____, durata legale _____ conseguito presso _____ in data _____ con la votazione di _____; (*se del caso*) indicare l'eventuale riferimento normativo della equipollenza di legge tra il titolo posseduto e quello stabilito nel bando:
-

Per il titolo di studio conseguito all'estero (*barrare con una croce solo se interessa*):

di aver ottenuto, da parte dell'Autorità competente, il riconoscimento di equivalenza del proprio titolo di studio con quello italiano, ai sensi della vigente normativa in materia in data _____ estremi atto _____

Di avere un buona conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse (quali ambiente Windows, applicativi MS Office, etc.), posta elettronica, internet;

Di possedere un buon grado di conoscenza della lingua inglese;

Di essere informato che con la sottoscrizione apposta in calce alla domanda l'amministrazione procede al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali Ai sensi del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e della normativa nazionale dlgs n. 196/2003 così come aggiornato dal dlgs n. 101/2018;

Di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso stesso e di accettare tutte le norme e le condizioni ivi contenute, comprese quelle presenti nei Regolamenti per la disciplina delle assunzioni presso il Comune di Monterotondo e nella vigente normativa legislativa.

Di impegnarsi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

SI ALLEGA (a pena di esclusione):

- a) **fotocopia di un documento di identità in corso di validità;**
- b) **Curriculum Vitae**, redatto secondo il formato europeo e ai sensi degli artt. 46, 47, e 76 del D.P.R. 445/2000 **datato e sottoscritto** dal candidato.

(luogo) _____ (data) _____

Firma del candidato
