



Deliberazione di Consiglio Comunale

Originale

**Sessione**

**convocazione**

Atto n. 49 del 04/08/2011

**OGGETTO: REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI SOVVENZIONI E PATROCINI PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA E MANIFESTAZIONI SPORTIVE NEL COMUNE DI MONTEROTONDO**

**L'anno duemilaundici il giorno quattro del mese di Agosto alle ore 10.00 si è riunito nella Residenza Municipale il Consiglio Comunale, in seguito a determinazione del Presidente e previa trasmissione degli inviti a tutti i signori Consiglieri, notificati nei termini di legge, come da referto del messo comunale. Procedutosi all'appello nominale, risultano presenti ed assenti al momento della votazione i signori appresso indicati:**

**PRESENTE**

Alessandri Mauro	Sindaco	SI
Beccaceci Mauro	Consigliere	SI
Belli Mario	Consigliere	NO
Biagetti Maurizio	Consigliere	SI
Cavalli Rosalba	Consigliere	SI
Cefalini Pasquale	Consigliere	SI
Cenciarelli Giuseppe	Consigliere	NO
Conti Ubaldo	Consigliere	SI
Cursi Claudio	Consigliere	SI
D'Angelo Donato	Consigliere	SI
Di Andrea Marco	Consigliere	SI
Di Domenicantonio Gregorio	Consigliere	SI
Di Nicola Alessandro	Consigliere	NO
Di Ventura Dante	Consigliere	NO
Federici Fabio	Consigliere	SI
Felici Claudio	Consigliere	SI
Galassetti Tullio	Consigliere	NO
Giarratana Dario	Consigliere	SI
Lonati Fabrizio	Consigliere	NO
Marcoaldi Anselmo	Consigliere	SI
Mastroddi Mauro	Consigliere	SI
Mura Francesco	Consigliere	NO
Prestigio Ignazio	Consigliere	SI
Raimondi Maurizio	Consigliere	NO
Ruggeri Ruggero	Consigliere	NO
Salvatori Roberto	Consigliere	SI
Seidita Mario	Consigliere	SI
Siciliano Emanuele	Consigliere	NO
Terenzi Antonio	Consigliere	SI
Tocci Leone	Consigliere	SI
Valenti Marianna	Consigliere	NO

**PRESENTI n.20**

**ASSENTI n.11**

**Presiede il Sig. Seidita Mario nella qualità di Presidente.**

**Assiste il Segretario Generale , incaricato della redazione del verbale.**

**Verificato che il numero dei presenti è legale per validamente deliberare, il Presidente dichiara aperta l'adunanza.**



**OGGETTO:REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI  
SOVVENZIONI E PATROCINI PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA E  
MANIFESTAZIONI SPORTIVE NEL COMUNE DI MONTEROTONDO**

**Il Presidente al termine degli interventi, come riportato nell'allegato "C", pone in votazione la proposta deliberativa in oggetto.**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Premesso che l'art. 13 dello Statuto Comunale, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 95 del giorno 30.10.2008, afferma che "Il Comune valorizza, secondo le finalità loro proprie, le libere forme associative e le organizzazioni di volontariato, assicurandone la partecipazione all'attività pubblica e garantendone l'accesso alle strutture e ai servizi comunali";

Premesso che per attuare la valorizzazione delle libere forme associative e delle organizzazioni di volontariato il Comune eroga sovvenzioni e contributi;

Considerato che pervengono all'amministrazione numerose richieste di patrocinio, sovvenzioni e contributi da parte di associazioni sportive per attività e manifestazioni che si svolgono nel territorio del Comune di Monterotondo;

Considerato che è intenzione dell'Amministrazione Comunale garantire i principi della trasparenza, della pubblicità e dell'imparzialità nella concessione dei suddetti benefici economici;

Visto che per la concessione dei contributi in ambito sportivo il Comune di Monterotondo aveva adottato un regolamento, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del giorno 02.05.2002, che è stato parzialmente abrogato nella parte riguardante i contributi per le attività culturali dalla delibera di consiglio n. 3/2010;

Considerato che il regolamento approvato con delibera di consiglio n. 3/2010 che ha riformato la concessione di contributi e sovvenzioni in ambito culturale, turistico, delle politiche giovanili e delle pari opportunità e diritti si è rivelato uno strumento utile ed efficiente per la programmazione delle attività culturali grazie al quale è stato possibile attuare anche un risparmio di spesa;

Considerato che è intenzione dell'Amministrazione Comunale di Monterotondo adottare un nuovo ed unico regolamento che disciplini il settore sportivo uniformandolo ai principi del regolamento approvato all'unanimità dal Consiglio Comunale con delibera n. 3/2010 per il settore culturale, turistico, delle politiche giovanili e delle pari opportunità e diritti;

Visto l'art. 12 della Legge 241/1990 secondo il quale la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere siano subordinati alla predeterminazione ed alla pubblicazione da parte delle amministrazioni dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi;

Visti gli artt. 1 e 2 del DPR 118/2000 che obbligano le Pubbliche Amministrazioni ad istituire e pubblicare in internet l'Albo dei soggetti cui sono stati erogati contributi finanziari e che lo stesso deve essere aggiornato annualmente;

Considerato che al Comune sono attribuite, così come esplicitato nell'art. 2 del D.P.R. 194/1996, funzioni nel settore sportivo e ricreativo, con particolare riferimento alla realizzazioni di manifestazioni diverse nel suddetto settore;

Visto l'art. 118, comma 4 della Costituzione, il quale, statuendo il principio di sussidiarietà orizzontale, testualmente recita: *“Stato, Regioni, Città Metropolitane, Province e Comuni, favoriscono l'autonomia organizzativa dei cittadini, singoli o associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà”*;

Tenuto conto che l'ente locale, in considerazione del principio costituzionale sopra enunciato, può determinarsi autonomamente nella scelta delle modalità organizzative di erogazione di un servizio pubblico di propria competenza, esercitando tale attività direttamente, ovvero in via mediata, attraverso soggetti privati destinatari di risorse pubbliche;

Visti i pareri 1075 e 1076 del 20/12/2010 della Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia che si è espressa tal senso;

Considerato che il presente Ente Locale, in considerazione di quanto sopra enunciato, intende svolgere le funzioni attribuite attraverso il coinvolgimento sussidiario delle diverse associazioni che operano nel territorio comunale, anche al fine di favorire, in un'ottica costituzionalmente orientata, la partecipazione della società civile alle attività istituzionali;

Dato atto che attraverso tale modalità organizzativa, vengono raggiunti obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità, in quanto:

- 1) in conseguenza delle ristrette risorse umane a disposizione dell'ente locale, dei relativi oneri e delle limitazioni nel loro utilizzo, è escluso il raggiungimento, attraverso l'amministrazione diretta della manifestazione, di apprezzabili risultati in termini di efficacia ed efficienza;
- 2) l'affidamento della manifestazione a soggetti che non perseguono fini di lucro, consente di raggiungere obiettivi in termini di minor costo della manifestazione e quindi di economicità;

Visto il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare l'art. 109 comma 2 e l'art. 107 commi 2 e 3;

Visto il parere espresso dalla Commissione “Sport e politiche giovanili”, in data 25.07.2011;

Visto il parere espresso dalla Commissione Speciale “Statuto e Regolamenti Comunali”, in data 21.07.2011;

Visto il D.lgs n. 267/2000;

Visti i pareri espressi dai responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs n. 267/2000 (Allegato A);

Con n. 20 voti a favore su n. 20 presenti e votanti;

## **DELIBERA**

Per quanto descritto in premessa:

- di approvare il Regolamento, composto da n. 15 articoli, per la Concessione di contributi, sovvenzioni e patrocini per la realizzazione di attività sportive nel Comune di Monterotondo, che allegato alla presente proposta di deliberazione e contrassegnato con la lettera “B”, ne costituisce parte integrante;

- di stabilire che il presente Regolamento entra in vigore dal 1° Gennaio 2012 ed abroga tutte le disposizioni contenute nei regolamenti approvati con delibere di Consiglio Comunale n. 37 del giorno 02.05.2002 e n. 117 del giorno 28.11.2006.

## ALLEGATO "B"

### CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, SOVVENZIONI E PATROCINI PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' E MANIFESTAZIONI SPORTIVE NEL COMUNE DI MONTEROTONDO

#### ART. 1

##### ***Oggetto del regolamento***

Il presente regolamento disciplina i criteri e le modalità per l'erogazione di patrocini, sovvenzioni e contributi ad associazioni, onlus, comitati, fondazioni enti ed istituzioni pubbliche che svolgono attività sportive nel Comune di Monterotondo. L'osservanza delle procedure, dei criteri e delle modalità stabilite dal presente regolamento costituisce condizione necessaria per la legittimità degli atti con i quali vengono disposte le concessioni di patrocini e benefici economici da parte del Comune.

#### ART. 2

##### ***Interventi del Comune di Monterotondo***

Gli interventi del Comune di Monterotondo possono avvenire mediante:

1. Patrocinio, che rappresenta l'adesione e l'apprezzamento del Comune ad iniziative ritenute meritevoli per le loro finalità
2. Sovvenzioni, quando il Comune si fa carico interamente dell'onere derivante da una singola attività o manifestazione, che si ascrive nei propri indirizzi programmatici e che rientri nella realizzazione sussidiaria, ai sensi dell'art. 118, comma 4 della Costituzione, di attività rientranti tra le funzioni nel settore sportivo e ricreativo, con particolare riferimento alla realizzazioni di manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo ai sensi del D.P.R. 194/1996 e che comunque abbia un carattere non lucrativo.
3. Contributi, quando il Comune si fa carico di una parte dei costi derivante da una singola attività o manifestazione, per una quota non superiore al 60% del costo complessivo dell'iniziativa, riconoscendone la validità e l'importanza per la città e rientranti comunque nell'ambito delle proprie Funzioni codificate dal D.P.R. 194/1996.

#### ART. 3

##### ***Individuazione dei beneficiari***

Il Comune può concedere sovvenzioni e contributi in favore di:

1. Associazioni, Onlus, Comitati e Fondazioni che sono iscritti nell'Albo Comunale delle Associazioni Sportive del Comune di Monterotondo
  2. Enti pubblici ed altre istituzioni a carattere pubblico o privato, che svolgono attività sportiva a beneficio della cittadinanza di Monterotondo o che, comunque, promuovano un'attività sportiva di particolare interesse per la collettività o per l'immagine del Comune.
- Sono esclusi i soggetti facenti parte di partiti politici o articolazioni di essi.

#### ART. 4

##### ***Concessione del patrocinio***

Il patrocinio può essere concesso quando le iniziative abbiano rilevanza per la città o ne promuovano l'immagine, il prestigio, la cultura, la storia, le arti e le tradizioni.

Il patrocinio viene concesso con delibera di Giunta Comunale e si può ottenere a seguito di una domanda scritta indirizzata con un anticipo di almeno 40 giorni prima della data dell'evento al Sindaco del Comune di Monterotondo, salvo deroghe dipendenti dalla eccezionalità dell'evento.

La domanda deve contenere i dati completi dell'associazione o dell'ente richiedente, la data e la sede della manifestazione, il tipo di manifestazione, i contenuti e le finalità. Deve recare la firma del rappresentante legale o di persona allo scopo designata.

Non verranno prese in considerazione richieste prive dei requisiti indicati.

I soggetti interessati di cui all'art. 3 possono avvalersi, in alternativa della suddetta domanda, di un modulo per la richiesta del patrocinio che verrà disposto dal Servizio competente.

Il patrocinio comunale ed il logo concessi possono essere utilizzati solo per la manifestazione richiesta. Il conferimento del patrocinio vincola il destinatario a citare il riconoscimento in tutte le forme di diffusione dell'iniziativa, accompagnando lo stemma della città con la dicitura "Con il Patrocinio del Comune di Monterotondo" e l'eventuale indicazione dell'assessorato di riferimento. L'Amministrazione Comunale, a fronte di un'iniziativa particolarmente meritoria ed importante per la città di Monterotondo, si riserva la facoltà di promuoverla, avvalendosi anche dei mezzi istituzionali di cui è dotata.

#### ART. 5

##### ***Richiesta di sovvenzioni e contributi***

La concessione di sovvenzioni e contributi è subordinata alla pubblicazione di un avviso da parte del Comune di Monterotondo ed alla presentazione di una richiesta scritta da parte dei soggetti di cui all'art. 3. Nell'avviso sono predeterminati e pubblicati i criteri e le modalità per l'erogazione delle sovvenzioni e dei contributi, nonché gli ambiti di intervento che l'Amministrazione Comunale intende sostenere. L'amministrazione Comunale finanzia i progetti che serviranno ad erogare un servizio pubblico di propria competenza, tra quelli esplicitati nell'art. 2 del D.P.R. 194/1996, esercitando così tale attività in via mediata, attraverso soggetti privati destinatari di risorse pubbliche, ai sensi dell'art. 118, comma 4 della Costituzione.

#### ART. 6

##### ***Risorse finanziarie***

La dotazione economica di ogni avviso è determinata dal Piano Esecutivo di Gestione del bilancio e/o da una delibera di Giunta Comunale.

Il beneficio finanziario può raggiungere il 100% del sostegno richiesto, configurandosi in tal caso come una sovvenzione. Il contributo invece verrà concesso in misura non superiore ad una quota che verrà determinata nell'avviso pubblico, o assegnato per il 60% del sostegno richiesto. In ogni caso non si farà luogo alla concessione di benefici finanziari in carenza dei giustificativi di spesa.

#### ART. 7

##### ***Modalità di presentazione delle domande***

Le richieste di sovvenzioni o contributi dovranno essere indirizzate all'Ufficio Sport del Comune e dovranno pervenire presso l'ufficio protocollo del Comune di Monterotondo entro i termini previsti nell'avviso pubblico.

Le domande devono contenere:

1. Generalità ed indirizzo del rappresentante legale del soggetto richiedente, denominazione, sede, codice fiscale e/o partita iva
2. Dichiarazione, a firma del legale rappresentante del soggetto richiedente, circa eventuali richieste di contributi avanzate ad altri Enti o da questi già concessi per la stessa iniziativa
3. Dichiarazione, a firma del legale rappresentante del soggetto richiedente, di non aver richiesto e di non voler richiedere sovvenzioni o contributi ad altri Uffici del Comune di Monterotondo per la stessa iniziativa
4. Dichiarazione, a firma del legale rappresentante del soggetto richiedente, di non occupare, senza titolo, locali di proprietà pubblica per propria sede
5. Sintetica rendicontazione sociale e descrittiva di eventuali attività precedenti
6. Scheda di sintesi, redatta in forma libera, descrittiva del progetto/attività per cui si richiede una sovvenzione o un contributo, in cui siano riportate tutte le informazioni utili alla sua valutazione (i tempi di svolgimento dell'iniziativa, destinatari dell'azione o i beneficiari, gli obiettivi ed i costi)
7. Ad esclusione di enti ed istituzioni pubbliche o religiose, l'indicazione del numero degli associati.
8. Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente, circa l'entità e la provenienza di eventuali risorse autonome (sponsorizzazioni, compartecipazione alle spese di Enti o Fondazioni private etc.)
9. Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente, su eventuali altri contributi concessi dall'amministrazione comunale nel corso dell'anno per altre iniziative

I soggetti interessati di cui all'art. 3 potranno avvalersi di un modulo per la richiesta delle sovvenzioni e dei contributi che il Comune renderà disponibile.

Non verranno considerate ammissibili le domande incomplete di uno o più punti indicati precedentemente.

#### ART. 8

##### ***Valutazione delle domande***

La valutazione delle domande viene effettuata da una commissione nominata e presieduta dal Dirigente/Responsabile del Servizio e composta da altri due dipendenti del Comune di Monterotondo, da individuare preferibilmente sulla base del curriculum professionale, comunque di categoria pubblico-contrattuale non inferiore a C. La commissione valuta l'ammissibilità della domanda di sovvenzione o di contributo sulla base delle disposizioni di cui agli artt. 3, 7 e tenendo in considerazione i criteri predeterminati nell'avviso pubblico. Esaminando le schede di sintesi allegate alla domanda di partecipazione è assegnato un punteggio sulla base del quale sono concessi le sovvenzioni ed i contributi.

Il punteggio massimo è pari a 15 punti. Le sovvenzioni potranno essere concesse, nella disponibilità delle risorse finanziarie di cui all'art. 6, solo ai progetti che totalizzeranno almeno 12 punti. I contributi potranno essere concessi, nella disponibilità delle risorse finanziarie di cui all'art. 6, sulla base del punteggio assegnato dalla commissione, ma solo ai progetti che totalizzeranno almeno 10 punti.

Il punteggio viene assegnato secondo i seguenti criteri:

a). Continuità negli anni dell'iniziativa; consolidamento della stessa nel tessuto sociale; capacità aggregativa

*Punteggio massimo 4 punti*

b). Partecipazione ai programmi di incontro di cui al successivo art. 13

*Punteggio 2 punti*

c). Iniziativa promossa da sodalizio di più soggetti di cui all'art. 3; gratuità di accesso alle attività organizzate

*Punteggio massimo di 3 punti*

d). Particolare attinenza con gli ambiti indicati nel bando di cui all'art. 5; eventuale rendicontazione sociale e descrittiva di attività precedenti; originalità ed innovatività dell'intervento; il curriculum del richiedente da cui si evinca anche la sua capacità organizzativa; particolare valenza sociale dell'iniziativa.

*Punteggio massimo 6 punti*

#### ART. 9

##### ***Priorità nella concessione dei contributi***

A parità di punteggio verranno concessi sovvenzioni e contributi tenendo conto dell'ordine cronologico di presentazione, deducibile dal numero sequenziale apposto dall'ufficio protocollo del Comune di Monterotondo.

#### ART. 10

##### ***Erogazione delle sovvenzioni e dei contributi***

Alla liquidazione della sovvenzione o del contributo si provvede attraverso determinazione del Dirigente/Responsabile del Servizio.

A conclusione delle iniziative, il beneficiario, per ottenere la liquidazione della sovvenzione o del contributo, deve presentare la seguente documentazione:

1. Rendiconto di gestione firmato dal legale rappresentante dell'Ente

2. Copia conforme delle fatture quietanzate, a dimostrazione della spesa totale sostenuta per la realizzazione dell'iniziativa. Qualora la rendicontazione evidenzia un costo inferiore a quello indicato nel preventivo, il contributo verrà proporzionalmente ridotto. La somma corrisposta non potrà comunque essere superiore alla differenza costi e ricavi a consuntivo

3. Relazione in ordine allo svolgimento dell'iniziativa, con rendicontazione materiale di documentazione dell'iniziativa cui si riferisce il sostegno del Comune



4. Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto beneficiario, comprovante che le fatture, presentate in copia, non sono state utilizzate e non lo saranno per richiedere ulteriori sostegni o contributi ad altri Enti pubblici o privati

5. Intestazione e numero del conto corrente bancario o postale e sede di riferimento ovvero indicazione della persona abilitata alla riscossione per conto del soggetto beneficiario.

Sull'ammontare dei contributi e delle sovvenzioni è applicata la ritenuta d'acconto di cui al comma 2 dell'art. 28 del D.P.R. n. 600 del 1973.

#### ART. 11

##### ***Rinuncia o revoca della sovvenzione o del contributo***

Nel caso di mancata realizzazione dell'iniziativa o modifica sostanziale del programma oggetto della valutazione di cui all'art. 8 o di mancata presentazione della documentazione di rendiconto di cui all'art. 10, la sovvenzione o il contributo potranno essere revocati d'ufficio con determina del dirigente responsabile.

#### ART. 12

##### ***Albo dei beneficiari***

Verrà istituito un albo dei soggetti cui sono stati erogati sovvenzioni o contributi finanziari che verrà aggiornato annualmente e verrà reso disponibile sul sito internet del Comune al fine di consentirne l'accesso in via telematica.

#### ART. 13

##### ***Rapporti con associazioni, onlus, comitati e fondazioni***

Il Comune si riserva la facoltà di partecipare, con propri rappresentanti, agli incontri di tutti i soggetti individuati all'articolo 3 che hanno beneficiato di patrocini, sovvenzioni o contributi, nonché di accertare la regolare attuazione delle rispettive iniziative. Sarà cura del Comune di Monterotondo promuovere momenti di incontro, programmazione, verifiche e formazione rivolti alle associazioni, onlus, comitati e fondazioni iscritti nell'Albo Comunale delle Associazioni Sportive del Comune di Monterotondo.

#### ART. 14

##### ***Entrata in vigore ed abrogazioni***

Il presente Regolamento entra in vigore il 1° Gennaio 2012 ed abroga tutte le disposizioni contenute nei regolamenti approvati con delibere di Consiglio Comunale n. 37 del giorno 02.05.2002 e n. 117 del giorno 28.11.2006, se ed in quanto incompatibili con le previsioni del presente regolamento.

#### ART. 15

##### ***Disposizioni finali***

Il Comune, in ogni caso, resta estraneo nei confronti di qualsiasi rapporto ed obbligazione posta in essere fra i destinatari dei benefici e soggetti terzi.

Il Comune non assume alcuna responsabilità in merito all'organizzazione e allo svolgimento di manifestazioni, iniziative e progetti ai quali abbia accordato benefici.

Il Comune non è tenuto, per la responsabilità civile verso terzi in ordine a tutte le attività propedeutiche all'iniziativa, alle specifiche attività oggetto dell'iniziativa stessa, così come pure alle attività di rimozione, smontaggio e ripristino dei luoghi, non assume altresì alcuna responsabilità in ordine alle obbligazioni, nessuna esclusa, contratte dai soggetti in ragione dell'iniziativa beneficiaria.

*Servizio Politiche Sociali, Istruzione e Sport*

Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**Allegato "A"**

DELIBERAZIONE di Consiglio Comunale n. 49 del 04/08/2011 avente per oggetto:

---

**REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI  
SOVVENZIONI E PATROCINI PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA E  
MANIFESTAZIONI SPORTIVE NEL COMUNE DI MONTEROTONDO**

---

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA**

*espresso dal Dirigente del Dipartimento interessato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.L.vo 18.8.2000 n. 267:*

non si riscontrano aspetti correlati alla regolarità tecnica

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE per le motivazioni allegate.

Data

Il Dirigente del Dipartimento Affari Generali  
Dott.ssa Giuseppina Antonelli

---

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE**

*espresso dal Dirigente del Dipartimento Risorse Finanziarie ed Economiche, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.L.vo 18.8.2000 n. 267:*

FAVOREVOLE

FAVOREVOLE, trattandosi di spesa già precedentemente impegnata;

FAVOREVOLE, con riserva di attestare la copertura finanziaria sul provvedimento di impegno di spesa che sarà adottato dal responsabile del servizio interessato;

NON FAVOREVOLE per le motivazioni allegate

non si esprime il parere in quanto la proposta non comporta impegni di spesa né diminuzione di entrata.

Data 27/7/2011

Il Dirigente del Dipartimento Risorse  
Finanziarie ed Economiche  
Dott.ssa Laura Felici

Allegato "C"

## **Punto n. 7 all'O.d.G. – Regolamento per la concessione di contributi, sovvenzioni e patrocini per la realizzazione di attività e manifestazioni sportive nel Comune di Monterotondo.**

### **DISCUSSIONE**

**ASSESSORE CASAMENTI.** La delibera che portiamo all'approvazione del Consiglio riguarda la disciplina per la concessione di contributi, sovvenzioni e patrocini da concedere alle associazioni sportive. Questa delibera ricalca per buona parte dei suoi articoli quella che è già stata approvata all'unanimità dal Consiglio comunale per quanto riguarda le associazioni culturali. Quindi attraverso questa delibera e questo regolamento – che si chiede di approvare – si disciplinano le modalità con le quali sono concessi i patrocini che sono concessi alle società sportive alle quali viene riconosciuta una particolare rilevanza per le iniziative che propongono e promuovono sul territorio.

### **Alle ore 12,05 esce il Presidente del Consiglio comunale Seidita ed assume la presidenza della seduta il Vicepresidente Cursi.**

**ASSESSORE CASAMENTI.** Per quanto riguarda, invece, le sovvenzioni e i contributi, questi saranno erogati dopo che l'Amministrazione avrà pubblicato un bando attraverso il quale si definiscono quali sono le attività che possono o devono essere sovvenzionate o alle quali è concesso il contributo perché vengono ritenute di particolare importanza. Questo per fare in modo che durante l'anno non ci siano richieste dell'ultimo momento in quanto le disponibilità economiche sono sempre molto contenute e quindi non sarebbe possibile soddisfare tutti. All'inizio dell'anno, dunque, l'Amministrazione proporrà attraverso la pubblicazione di una proposta alcune attività sportive che si devono realizzare. A tutte le società che aderiranno a questa proposta sarà attribuito un punteggio che, in buona sostanza, è stato valutato insieme alla Commissione Sport e alla Commissione Speciale per i Regolamenti e abbiamo riformulato la possibilità di attribuire questi punteggi che sono: per la continuità degli anni dell'iniziativa, il consolidamento della stessa nel tessuto sociale, 4 punti massimo; partecipazione ai programmi di incontro che l'Amministrazione promuove per queste attività, 2 punti; iniziative promosse dal sodalizio di più soggetti per la stessa iniziativa, 3 punti; attinenza al bando che il Comune ha pubblicato, 6 punti. Questo regolamento dovrebbe entrare in vigore il 1 gennaio 2012 per l'attività sportiva del prossimo anno.

**CONSIGLIERE FEDERICI.** Come componente di minoranza della Commissione - e parlo anche a nome degli altri componenti della minoranza - valuto positivamente il lavoro svolto su questo bando, anche perché ritengo che questa delibera sia un grande passo avanti rispetto al passato. Rimangono i miei dubbi personali e le mie perplessità sull'attribuzione del punteggio minimo inerente le nuove società. Io avevo chiesto se si poteva abbassare il punteggio minimo perché le nuove società che chiedono la sovvenzione difficilmente – secondo me – arriveranno al punteggio minimo di 12 punti, però l'Assessore sotto questo punto di vista ha cercato di rassicurarmi anche se rimango nelle mie perplessità. Comunque, mettiamolo alla prova, poi vedremo in seguito.

**CONSIGLIERE DI ANDREA.** Definirla un grande passo in avanti diciamo che è una definizione molto, molto, ma molto generosa. Noi ce ne siamo occupati di questo regolamento in Commissione Speciale per i Regolamenti. Come è noto, la Commissione Statuto e la Commissione per la revisione del Regolamento consiliare, andando avanti, ha preso anche la funzione più generale di Commissione Regolamenti che va a dare un contributo - devo dire anche abbastanza

modesto - sui regolamenti che vanno in Consiglio comunale. Perché il contributo è modesto? Perché, come è ormai prassi, il regolamento arriva in Commissione all'ultimo momento, regolamenti anche di diverse pagine e di diverse norme sono visti in due o tre ore dalla Commissione, quindi evidentemente si tratta di un lavoro in qualche modo superficiale, approssimativo mentre potrebbe essere migliore. Sicuramente è importante che ci sia e anche per questo regolamento la Commissione ha dato indicazioni, come ha dato indicazioni per il prossimo regolamento che andrà in discussione, quindi sicuramente c'è un lavoro positivo da parte della Commissione Regolamenti che va a incidere su una migliore fruibilità del regolamento da parte dell'utente o da parte del lettore. Si potrebbe fare molto di più, ma a questo punto dovrebbe essere anche l'Ufficio di Presidenza a cercare di dare maggiori dotazioni a questa Commissione, ad esempio anche a livello di segreteria, perché il lavoro da fare dovrebbe essere fatto in maniera più puntuale, a giudizio del sottoscritto che presiede la Commissione. L'ambizione della Commissione Regolamenti sarebbe quella di arrivare a breve termine, anche entro il prossimo anno, se ce la facciamo, a redigere il Testo Unico dei Regolamenti del Consiglio comunale. I regolamenti del Consiglio comunale neanche io so quanti siano, ma sono un numero rilevante e assai prossimo al centinaio. Il testo unico dei regolamenti permetterebbe, Sindaco, magari di armonizzarli fra loro, evitare conflitti fra loro. È comunque un'attività normativa regolamentare sulla quale vale la pena investire, quindi ribadisco che sarebbe opportuno che ci sia anche qualche investimento per dare dotazioni a questa Commissione in maniera tale da arrivare a questo ambizioso progetto. Perché è importante avere un testo unico che armonizzi un po' tutto? Faccio l'esempio di questa delibera. In questa delibera parliamo di sovvenzioni per la realizzazione di manifestazioni, eccetera e poi parliamo di patrocinio, ma in realtà di patrocinio si parla in tanti regolamenti: quando si parla di sport, quando si parla di cultura, quando si parla di iniziative a sfondo sociale e culturale; quindi ogni iniziativa pubblica può chiedere il patrocinio, può chiedere sovvenzioni, può chiedere contributi. Per esempio, sulla concessione del patrocinio dovrebbe essere un solo regolamento a prescindere dalla natura e dalle caratteristiche dell'iniziativa. Quindi questo sforzo di sintesi regolamentare è uno sforzo sul quale vale la pena investire, perché gli stessi Consiglieri comunali potrebbero fruire di un testo unico delle normative che regolano il Comune di Monterotondo e quindi potrebbero dare un contributo di idee e di progetti migliore rispetto a chi è ignorante riguardo alla regolamentazione oggi vigente nel Comune di Monterotondo. Quindi noi votiamo sicuramente favorevolmente a questa delibera perché riteniamo – al contrario del collega che mi ha preceduto – che sia un pallido, piccolissimo passo verso una riforma.

## **Alle ore 12,13 rientra il Presidente del Consiglio comunale Seidita e riassume la presidenza della seduta.**

**CONSIGLIERE DI ANDREA.** Però le cose grandi iniziano dai piccoli passi, pertanto vediamo se in futuro riusciremo a traguardare il risultato che ci siamo prefissi come Commissione.

**ASSESSORE CASAMENTI.** Rispondo al Consigliere Di Andrea. Riconosco effettivamente che c'è stato un apporto fattivo e molto importante soprattutto nella stesura finale di questo regolamento e quindi ritengo che sia molto importante potenziare l'attività di questa struttura perché, attraverso l'armonizzazione di tutti i regolamenti che disciplinano le attività del nostro Comune, si possa avere la possibilità per i Consiglieri e per coloro che si occupano della nostra Amministrazione di avere una documentazione attraverso la quale si possono superare tante difficoltà. Quindi ringrazio per il lavoro fatto la Commissione Speciale per i Regolamenti e in modo particolare il Presidente che si è molto speso su questo.

Il Presidente, preso atto che non vi sono ulteriori richieste di intervento, pone in votazione, per appello nominale, la proposta di deliberazione in oggetto.

### **VOTAZIONE**

Risultano presenti n. 20 componenti su 30 Consiglieri comunali, oltre al Sindaco, assegnati e in carica al Comune, di cui votanti n. 20 e astenuti nessuno, votazione eseguita per appello nominale.

**Voti favorevoli n. 20** (Alessandri, Beccaceci, Biagetti, Cavalli, Cefalini, Conti, Corsi, D'Angelo, Di Andrea, Di Domenicantonio, Federici, Felici, Giarratana, Marcoaldi,

Mastroddi, Prestigio, Salvatori, Seidita, Terenzi, Tocci)

**Voti contrari nessuno**

***Astenuti nessuno***

**Il Consiglio comunale approva la deliberazione in oggetto**