



Comune di Monterotondo

Deliberazione Giunta Com.le

Atto n. 243 del 05/10/2023

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE PROGRESSIONI VERTICALI ORDINARIE RISERVATE AL PERSONALE DI RUOLO AI SENSI DI CUI ALL'ARTICOLO 52 COMMA 1 BIS DEL D.LGS. N. 165/2001 E DELL'ART. 15 DEL CCNL 16 NOVEMBRE 2022

L'anno 2023, il giorno 5 del mese di Ottobre a partire dalle ore 12.00 si è riunita nella Residenza Municipale

LA GIUNTA COMUNALE

Risultano presenti ed assenti al momento dell'adozione del presente atto i signori:

PRESENTE

Varone Riccardo	Sindaco	SI
Bronzino Isabella	Vice Sindaco	SI
Alessandri Mauro	Assessore	SI
Cavalli Luigi	Assessore	SI
Di Nicola Alessandro	Assessore	SI
Garofoli Matteo Gaetano	Assessore	SI
Pancaldi Antonella	Assessore	SI
Valenti Marianna	Assessore	SI

Presiede: Sindaco Varone Riccardo

Partecipa: alla seduta formale il Segretario Generale d.ssa Giuseppina Antonelli

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE PROGRESSIONI VERTICALI ORDINARIE RISERVATE AL PERSONALE DI RUOLO AI SENSI DI CUI ALL'ARTICOLO 52 COMMA 1 BIS DEL D.LGS. N. 165/2001 E DELL'ART. 15 DEL CCNL 16 NOVEMBRE 2022

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta dell'Assessore al Personale Sig. Alessandro Di Nicola

Richiamate

- la deliberazione della Giunta comunale n. 37 del 20/02/2020 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 172 del 06/07/2023, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, il Piano della Performance per l'anno 2023 e la relativa alla modifica della nuova macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 23/05/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023/2025;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 192 del 01/08/2023, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023/2025;

Visti:

- l'articolo 35, comma 7, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per il quale: *7. Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi degli Enti locali disciplina le dotazioni organiche, le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali, nel rispetto dei principi fissati dai commi precedenti;*
- l'articolo 89, commi 1 e 5, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, per il quale: *1. Gli enti locali disciplinano, con propri regolamenti, in conformità allo statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità. 5. Gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dal presente testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti. Restano salve le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari";*
- l'art. 91 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267: *"Gli Enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio";*
- l'art. 48, comma 3, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 *stabilisce che: "E', altresì, di competenza della giunte l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal consiglio";*

Rilevato che l'articolo 52 comma I bis del D.Lgs. n. 165/2001 come modificato dall'articolo 3 comma 1 del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 113/2021 il quale testualmente recita: I dipendenti pubblici, con esclusione dei dirigenti e del personale docente della scuola, delle accademie, dei conservatori e degli istituti assimilati, sono inquadrati in almeno tre distinte aree funzionali. La contrattazione collettiva individua un'ulteriore area per l'inquadramento del personale di elevata qualificazione. Le progressioni all'interno della stessa area avvengono, con modalità stabilite dalla contrattazione collettiva, in funzione delle capacità culturali e professionali e dell'esperienza maturata e secondo principi di selettività, in funzione della qualità dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito. Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio

ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti.

Richiamato inoltre l'art. 15 del CCNL 16 novembre 2022 secondo il quale *“Ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del D. Lgs. n. 165/2001, fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, nel rispetto del piano triennale dei fabbisogni di personale, gli Enti disciplinano le progressioni tra le aree tramite procedura comparativa basata:*

- *sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità;*
- *sull'assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni;*
- *sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno;*
- *sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti.*

Dato Atto che il Comune di Monterotondo con Deliberazione Giunta Com.le n. 234 del 18/11/2021 ha approvato il Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali attuativo delle previsioni del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 convertito con modificazioni dalla l. 6 agosto 2021, n. 113

Considerato che il nuovo CCNL del 16.11.2022 ha introdotto all'art.12 un nuovo sistema di classificazione del personale articolato in quattro aree che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate, rispettivamente:

- Area degli Operatori;
- Area degli Operatori esperti;
- Area degli Istruttori;
- Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione

Tenuto Conto che con Deliberazione Giunta Com.le Atto n. 219 del 11/09/2023 il Comune di Monterotondo ha approvato le declaratorie delle aree professionali ed il regolamento dei profili professionali, ai sensi del CCNL funzioni locali del 16/11/2022

Ravvisata pertanto la necessità di procedere ad un aggiornamento del Regolamento vigente approvato con DGC n. 234 del 18/11/2021, al fine di renderlo coerente con le nuove disposizioni del Contratto Collettivo e maggiormente rispondente alla valorizzazione delle professionalità interne, realizzando al contempo le legittime aspettative dei dipendenti ad un giusto avanzamento di carriera, contribuendo altresì a rendere il percorso di sviluppo professionale dei dipendenti integrato con gli obiettivi strategici dell'Ente così come individuati nel DUP e nel PIAO Sezione Valore pubblico e Sezione Organizzazione e capitale umano

Preso atto che i criteri di valutazione dei candidati alla progressione tra le Aree devono essere regolamentati dall'ente per poi essere specificati in funzione del profilo professionale interessato;

Ritenuto, pertanto, ai sensi dell'art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 15 del CCNL 16 novembre 2022, di dover adottare il regolamento per la disciplina delle procedure comparative, al fine di prevedere modalità operative generali che consentano, nel rispetto della legge, di attivare selezioni efficaci per le esigenze dell'ente

Dato Atto il Comune di Monterotondo con la nota prot. n. 42937 del 12/09/2023 ha provveduto alla trasmissione dell'informazione preventiva per l'adozione del Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali ordinarie riservate al personale di ruolo aggiornato al CCNL 16/11/2022 ai sensi e per gli effetti dell'art.4 comma 5 del medesimo contratto collettivo.

Considerato che il presente regolamento non riguarda le progressioni verticali di cui all'art.13 comma 6 e 7 (cioè quelle in deroga, transitorie ed espletabili entro il termine del 31 dicembre 2025) ma solo quelle ordinarie a regime per le quali non è previsto il previo confronto con i sindacati sui relativi criteri

Dato Atto che nell'incontro con le Parti sindacali e la RSU del 25.09.2023 l'Amministrazione ha ritenuto comunque opportuno recepire i contributi dei Sindacati in merito al citato Regolamento in uno spirito di collaborazione e condivisione delle scelte che coinvolgono la valorizzazione del personale dipendente;

Ritenuto di dover procedere, per quanto sopra esposto, ad approvare il nuovo Regolamento per le progressioni verticali ordinarie di cui all'articolo 52 comma 1 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 15 del CCNL 16 novembre 2022;

Acquisiti, ai sensi dell'art. 49 e dell' art. 147-bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dal Segretario Comunale e dal Dirigente del Servizio Finanziario;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il CCNL 16/11/2022

con voti unanimi;

DELIBERA

- **Di Stabilire** che la premessa narrativa costituisce ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/1990, parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- **Di approvare il nuovo "Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali ordinarie riservate al personale di ruolo"** ai sensi di cui all'articolo 52 comma 1 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 15 del CCNL 16 novembre 2022 allegato, quale parte integrante e sostanziale, alla presente delibera;
- **Di dare atto** che dall'entrata in vigore del nuovo Regolamento cesseranno l'efficacia e l'applicabilità di ogni altra norma regolamentare non compatibile con le disposizioni del presente regolamento;
- **Di trasmettere** copia della presente deliberazione alle OO.SS. territoriali e alle RSU, ai sensi dell'art 5 comma 2 del dlgs 165/2001
- **Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente "Amministrazione trasparente" sezione "Atti generali" sottosezione "Regolamenti".

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

al fine di consentire la tempestiva attuazione del fabbisogno assunzionale rilevato dal Comune nei relativi strumenti programmatici, con voti unanimi

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs 267/2000.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 321**

Ufficio Proponente: **Servizio risorse umane (trattamento giuridico), performance, trasparenza e controlli**

Oggetto: **APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE PROGRESSIONI VERTICALI ORDINARIE RISERVATE AL PERSONALE DI RUOLO AI SENSI DI CUI ALL'ARTICOLO 52 COMMA 1 BIS DEL D.LGS. N. 165/2001 E DELL'ART. 15 DEL CCNL 16 NOVEMBRE 2022**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Servizio risorse umane (trattamento giuridico), performance, trasparenza e controlli)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 02/10/2023

Il Responsabile di Settore
dott.ssa Giuseppina Antonelli

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 02/10/2023

Responsabile del Servizio Finanziario
DOTT.SSA LAURA FELICI

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Varone Riccardo

IL SEGRETARIO GENERALE
d.ssa Giuseppina Antonelli

Il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune a partire dal per
quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li

IL SEGRETARIO GENERALE
d.ssa Giuseppina Antonelli

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal al come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, senza reclami;
- è stata comunicata, con lettera n. in data, ai signori capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, comma 1;

che la presente deliberazione è diventata eseguibile il giorno

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4)
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3)

Dalla Residenza Municipale, li

IL SEGRETARIO GENERALE
d.ssa Giuseppina Antonelli

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

Antonelli Giuseppina in data 05/10/2023
VARONE RICCARDO in data 06/10/2023