



Comune di
Monterotondo

Servizio Politiche Educative
e Formazione Professionale

Carta dei Servizi Scolastici



INDICE

Introduzione

<i>Informazioni sul Servizio</i>	» 3
<i>Orari e Contatti</i>	» 5
<i>La Carta dei Servizi</i>	» 7

Servizi Educativi e Formativi

<i>Asili Nido Comunali:</i>	» 8
• <i>“L’Aquilone”</i>	» 9
• <i>“Il Nido di Gaia”</i>	» 10
<i>Scuola dell’Infanzia “Renato Borelli”</i>	» 11
<i>Centro di Formazione Professionale “Don Luigi di Liegro”</i>	» 12

Servizi Scolastici Integrativi

<i>Refezione Scolastica</i>	»14
<i>Trasporto Scolastico</i>	»15
<i>Trasporto alunni con disabilità certificata</i>	»17
<i>Libri di Testo:</i>	»18
• <i>Cedole Librerie Scuola Primaria</i>	»18
• <i>Fornitura gratuita o semi-gratuita Scuola Secondaria di I e II Grado</i>	»20
<i>Borse di Studio “IoStudio”</i>	»21

Servizi Socio – Assistenziali

<i>Integrazione Scolastica:</i>	»22
• <i>Operatori Educativi per l’Autonomia e la Comunicazione</i>	»23
• <i>Comunicazione Aumentativa e Alternativa (CAA)</i>	»24

Introduzione

Informazioni sul Servizio



Il Servizio Politiche Educative e Formazione Professionale svolge funzioni di programmazione, gestione, coordinamento e monitoraggio degli interventi in ambito educativo, scolastico, formativo e socio-assistenziale in ambito scolastico, con l'obiettivo di garantire un sistema integrato di servizi rivolti ai minori in età scolare residenti nel territorio comunale.

In particolare, l'attività del Servizio è finalizzata a sostenere il percorso educativo e formativo dei cittadini di minore età, promuovendo condizioni di accesso equo ai servizi scolastici, favorendo l'inclusione e contribuendo al benessere sociale. L'azione amministrativa si sviluppa attraverso la gestione diretta e indiretta di servizi, l'organizzazione di interventi a supporto delle famiglie e la collaborazione con istituzioni scolastiche ed Enti del territorio.

L'ufficio opera nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza, trasparenza e continuità, garantendo adeguati livelli qualitativi delle prestazioni erogate e ponendo particolare attenzione ai bisogni delle fasce più fragili della popolazione.

Le attività sono svolte in coerenza con le normative vigenti nelle rispettive materie di competenza dei servizi scolastici offerti e con gli indirizzi dell'Amministrazione Comunale, assicurando un costante monitoraggio delle procedure amministrative, degli strumenti organizzativi e gestionali adottati e l'aggiornamento dei medesimi laddove necessario.

Le competenze amministrative del Servizio Politiche Educative e Formazione Professionale si interessano dei seguenti adempimenti:

- Pubblicazione degli Avvisi Pubblici per la presentazione delle istanze di iscrizione annuale ai servizi scolastici, nel rispetto dei termini stabiliti dal MIM, dalla Regione Lazio e dall'Amministrazione Comunale come previsto dai regolamenti comunali che disciplinano le singole materie.
- Verifica della regolarità amministrativa delle istanze e successiva predisposizione e pubblicazione delle graduatorie di accesso ai servizi scolastici da parte degli utenti aventi diritto beneficiari;
- Monitoraggio della regolare esecuzione dei servizi scolastici attraverso confronti costanti con il personale amministrativo scolastico, con gli operatori economici affidatari dei servizi e con l'utenza;
- Verifica al termine dell'anno scolastico della qualità del servizio reso attraverso questionari di customer satisfaction.

Il raggiungimento degli obiettivi parziali e finali del Servizio, definiti a inizio anno, viene valutato periodicamente in sede di convocazione della Commissione Consiliare Politiche Educative.

Orari e Contatti



Il Servizio Politiche Educative e Formazione Professionale è collocato all'interno del Dipartimento Servizi alla Persona ed è situato presso il Palazzo Comunale del Comune di Monterotondo, sito in Piazza Angelo Frammartino, n. 4.

Di seguito sono indicati gli orari di apertura al pubblico e i contatti dell'Ufficio:

Giorni	Mattino	Pomeriggio
Martedì	dalle ore 09.05 alle ore 13.05	dalle ore 15.05 alle ore 17.05
Giovedì	dalle ore 09.05 alle ore 13.05	dalle ore 15.05 alle ore 17.05

Ruolo	Nome	Telefono
Dirigente Dipartimento Servizi alla Persona	Dott.ssa Manuela Colacchi	0690964316
Responsabile Servizio Politiche Educative e Formazione Professionale	Dott.ssa Fabia Pazzaglia	0690964207
Assessora Politiche Educative, Formazione Professionale e Lavoro	Dott.ssa Isabella Bronzino	0690964228

Ufficio Politiche Educative: 0690964261 – 221 – 235 -236 – 368 – 350

E-mail ordinaria: politiche.educative@comune.monterotondo.rm.it

PEC: comune.monterotondo.rm@pec.it

Asilo Nido Comunale L'Aquilone: 378.30.53.438

Centro di Formazione Professionale: 06.90623901

e-mail: amministrazione.cfp@comune.monterotondo.rm.it

Orari di ricevimento segreteria:

dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 in Via Marzabotto, 21-23.

La Carta dei Servizi



La Carta dei Servizi rappresenta uno strumento di informazione e trasparenza attraverso il quale l'Amministrazione rende noti ai cittadini i servizi offerti, le modalità di accesso e i principi che ne regolano l'erogazione.

La Carta dei Servizi è stata introdotta come strumento di tutela dei cittadini nel 1994 con la direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri (Dir.P.C.M. n. 27/1994), ha avuto un ruolo di rilievo nella riforma della Pubblica Amministrazione (legge n.59/1997 art.17, D.lgs. 286/1999 ed al D.lgs. 150/2009) e ha trovato una ulteriore conferma in materia di servizi sociali nella Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali (legge n.328/2000 art.13).

Il documento è rivolto a tutti i cittadini, alle famiglie degli alunni, e a tutti coloro che usufruiscono o intendono usufruire dei servizi erogati dall'Ufficio, con lo scopo di facilitare il rapporto tra Ente e utenza, garantendo chiarezza, accessibilità e conoscenza delle opportunità disponibili.

La Carta dei Servizi costituisce inoltre un impegno formale nei confronti dei cittadini del Comune di Monterotondo, orientato al miglioramento continuo della qualità delle prestazioni e alla tutela dei diritti degli utenti, promuovendo una comunicazione semplice ed efficace, favorendo la partecipazione e la collaborazione attiva degli utenti, nel rispetto dei principi di uguaglianza, imparzialità e continuità nell'erogazione dei servizi.

È allo stesso tempo uno strumento di tutela del cittadino rispetto ai diritti di cittadinanza e un accordo di collaborazione tra ente pubblico e cittadini per il miglioramento della qualità dei servizi.

Nei paragrafi seguenti sono illustrati i servizi erogati, organizzati per ambiti di intervento, con l'indicazione delle principali informazioni utili per l'accesso e la fruizione.

Servizi educativi e formativi

Asili Nido Comunali



L'Asilo Nido è un servizio socioeducativo di interesse pubblico che assicura a tutte le bambine e a tutti i bambini, di età compresa tra i 3 e i 36 mesi, uguali condizioni di accesso e pari opportunità per uno sviluppo psicofisico armonico, senza distinzione di sesso, cultura, lingua, etnia e religione.

Il Servizio promuove l'uguaglianza nel processo educativo e favorisce la creazione delle migliori condizioni per l'accrescimento fisico, la maturazione dell'equilibrio affettivo-relazionale e lo sviluppo dei processi cognitivi di ciascun bambino e bambina.

Le finalità che il servizio intende perseguire sono:

- ✓ la formazione e la socializzazione delle bambine e dei bambini, nella prospettiva del loro benessere psicofisico e dello sviluppo delle potenzialità cognitive, affettive, relazionali e sociali;
- ✓ la cura delle bambine e dei bambini che comporti un affidamento continuativo a figure diverse da quelle parentali in un contesto esterno a quello familiare;
- ✓ il sostegno alle famiglie nella cura dei figli e nelle scelte educative e nell'organizzazione lavorativa e familiare;

L'accesso al servizio nido è subordinato alla presentazione di istanza di iscrizione, nelle modalità e nei termini indicati dall'Amministrazione Comunale mediante apposito Avviso Pubblico, pubblicato entro il 30 aprile di ogni anno e comporta il pagamento di una retta di frequenza determinata, tenuto conto delle tariffe distinte per fasce isee secondo quanto disposto dalla Delibera di Giunta Regionale n. 520/2023 e dalla conseguente Delibera di Giunta Comunale D.G.C. n.12 del 25.01.2024 di recepimento.

Il Nido Comunale è aperto a tutte le bambine e a tutti i bambini rientranti nella fascia di età 3-36 mesi residenti nel Comune di Monterotondo o appartenenti a nuclei familiari in cui almeno un genitore svolga attività lavorativa all'interno del territorio comunale.

All'interno del territorio sono presenti due Asili Nido Comunali:

“L'Aquilone”, a titolarità pubblica e gestione diretta, e **“Il Nido di Gaia”**, anch'esso a titolarità pubblica ma la cui gestione è affidata ad operatori esterni individuati mediante procedura di gara ad evidenza pubblica, disciplinati dal Regolamento Comunale (*approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 20.07.2023, rettificato ed integrato parzialmente con D.C.C. n.12 del 27/03/2025 e con D.C.C. n.14 del 31/03/2026*), che ne definisce i criteri di accesso, le modalità di funzionamento e la struttura organizzativa, nel rispetto dei dettami normativi della L. Regionale n. 7/2020 e del Regolamento Regionale n. 12/2021.

Asilo Nido Comunale “L'Aquilone”



L'Asilo Nido Comunale “L'Aquilone” è una struttura educativa sita in Via Sant'Anna di Stazzema, snc, con una capienza massima pari a n. 60 alunni. Attualmente il servizio accoglie n. 55 bambini, tenuto conto che la capienza è comunque subordinata al rispetto delle normative vigenti in materia di rapporto educatori/bambini, come previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto, nonché alla disponibilità degli spazi, eventualmente suscettibili di modifiche. Le sezioni sono organizzate a tempo parziale e a tempo pieno.

Le attività educative si svolgono dal 1° settembre al 30 giugno di ciascun anno educativo, dal lunedì al venerdì, con esclusione dei giorni pre-festivi e festivi previsti dal calendario scolastico, il quale è approvato annualmente con Delibera di Giunta Comunale.

L'orario di apertura de "L'Aquilone" è di seguito dettagliato:

- *Sezioni a tempo pieno:* ingresso dalle ore 7,00 alle ore 9,00 - uscita dalle ore 15.30 alle ore 18,00.
- *Sezioni a tempo parziale:* ingresso dalle ore 7,30 alle ore 9,00 - uscita alle ore 13.30.
- La colazione è prevista alle ore 8.30

Personale in carica: Coordinatore Pedagogico, Pediatra, Educatori e collaboratori scolastici.

Asilo Nido Comunale "Il Nido di Gaia"



L'Asilo Nido Comunale "Il Nido di Gaia" è una struttura educativa sita in Via dell'Aeronautica n.34, con autorizzazione al funzionamento per un massimo di 70 posti. Attualmente il servizio accoglie n. 45 bambini, tenuto conto che la capienza è comunque subordinata al rispetto delle normative vigenti in materia di rapporto educatori/bambini, come previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto, nonché alla disponibilità degli spazi, eventualmente suscettibili di modifiche. Tutte le sezioni sono organizzate a tempo pieno.

Le attività educative si svolgono dal 1° settembre al 31 luglio di ciascun anno educativo, dal lunedì al venerdì, con esclusione dei giorni pre-festivi e festivi previsti dal calendario scolastico, il quale è approvato annualmente con Delibera di Giunta Comunale.

L'orario di apertura de "Il Nido di Gaia" è di seguito dettagliato:

- L'orario di ingresso è dalle ore 7,00 alle ore 9,00 con uscita alle ore 18,00
- La colazione è prevista alle ore 8,30.

Personale in carica: Coordinatore Pedagogico, Coordinatore Amministrativo, Pediatra, Educatori e collaboratori scolastici.

Scuola dell'Infanzia "Renato Borelli"



La scuola dell'infanzia si colloca nel sistema educativo e formativo della scuola pubblica e si propone di favorire una crescita sana ed equilibrata dei bambini di età compresa tra i 3 e i 6 anni, promuovendone il benessere psicofisico, la socializzazione e lo sviluppo delle abilità e delle conoscenze necessarie per intraprendere un percorso di vita positivo.

Il progetto educativo della Scuola dell'Infanzia Comunale, nel rispetto della continuità dell'esperienza infantile nel percorso evolutivo tra i 3 e i 6 anni, si realizza attraverso la definizione di obiettivi specifici, la programmazione delle attività educative e degli aspetti organizzativi necessari al loro raggiungimento, nonché mediante l'osservazione dei processi di socializzazione e apprendimento. Tali attività sono svolte attraverso il lavoro collegiale del personale docente e nel rispetto delle linee guida ministeriali.

La Scuola dell'Infanzia "R. Borelli", sita in via Riva, snc è una struttura a titolarità pubblica, gestita in forma indiretta mediante affidamento del servizio a un operatore economico individuato secondo le procedure previste dalla normativa vigente, nel rispetto di quanto stabilito dal capitolato d'appalto redatto dal Servizio Politiche Educative e dal relativo contratto sottoscritto.

Caratteristiche della struttura e degli ambienti

- Fascia d'età dei bambini accolti: 3 – 6 anni
- Orari di apertura: Dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 16.00
- Personale in carica: Coordinatore Pedagogico, Educatori e collaboratori scolastici.

Descrizione degli spazi disponibili e delle principali caratteristiche della struttura

- Numero di sezioni: 5 sezioni a formazione eterogenea con servizi igienici annessi
- Capacità ricettiva (numero bambini): 125 bambini
- Ulteriori Spazi interni: 3 laboratori, 1 teatro
- Spazi esterni: Giardino perimetrale e 2 cortili interni
- Eventuali spazi o dotazioni specifiche: Portineria, ufficio di segreteria, un servizio igienico esterno alle aule, magazzino, mensa.

Centro di Formazione Professionale “Don Luigi di Liegro”



Il Centro di Formazione Professionale (CFP) rappresenta un servizio rivolto ai giovani in uscita dal primo ciclo di istruzione, finalizzato all'acquisizione di competenze professionali e all'inserimento nel mondo del lavoro.

Il CFP “Don Luigi di Liegro, sito in Via Marzabotto, n. 21-23, promuove corsi di formazione professionale triennale finanziati dalla Regione Lazio e dalla Città Metropolitana di Roma Capitale, mirati allo sviluppo delle capacità personali e professionali degli studenti favorendo l'assolvimento dell'obbligo formativo e contrastando la dispersione scolastica.

Offre inoltre, la possibilità di frequentare un quarto anno di specializzazione, ai fini del conseguimento del diploma professionale.

I corsi di istruzione e formazione professionale (IeFP) offerti dal CFP “Don Luigi di Liegro” sono i seguenti:

- Tecnico dell'Acconciatura/Benessere;
- Tecnico Elettrico;

- Tecnico Informatico;

Le istanze di iscrizione ai Percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) erogati dal CFP “Don Luigi Di Liegro” si effettuano esclusivamente in modalità telematica, su piattaforma predisposta dal MIM **Iscrizioni on-line**, collegandosi al seguente link <https://unica.istruzione.gov.it/portale/it/orientamento/iscrizioni>

Nelle modalità e nei termini stabiliti dalle Circolari Ministeriali di riferimento, in caso di necessità di assistenza all’iscrizione, gli utenti possono rivolgersi alla segreteria amministrativa del CFP.

I corsi prevedono attività teoriche e pratiche, laboratori professionalizzanti e periodi di stage o tirocinio (per gli studenti dei corsi III e IV) presso aziende del settore e sono finalizzati al conseguimento delle qualifiche triennali professionali riconosciute e spendibili a livello nazionale e comunitario.

Il CFP è incardinato nel Servizio Politiche Educative e Formazione Professionale dell’Ente Comunale, il quale svolge un ruolo di supporto alla gestione amministrativa del CFP in collaborazione con la segreteria didattica della struttura.

Servizi scolastici integrativi

Il Comune di Monterotondo assicura l'erogazione dei servizi scolastici integrativi, nell'ambito delle proprie competenze, al fine di garantire l'effettività del diritto allo studio e favorire l'accesso e la permanenza nel sistema educativo.

Tra i principali servizi erogati rientrano la refezione scolastica, il trasporto scolastico, la fornitura dei libri di testo e l'erogazione di borse di studio.

Refezione Scolastica



Il servizio di refezione scolastica è finalizzato all'erogazione di pasti agli alunni delle Scuole Primarie e ai bambini iscritti agli Istituti Comprensivi Statali Territoriali, alla Scuola dell'Infanzia Comunale "R.Borelli" e all'Asilo Nido Comunale "L'Aquilone".

La gestione del servizio è affidata in concessione a un operatore economico individuato mediante procedura di gara ad evidenza pubblica.

La regolare prestazione del servizio è verificata giornalmente per il tramite di sopralluoghi eseguiti dal Direttore Esecutivo del Contratto (DEC), servizio gestito con procedura di affidamento diretto da parte dell'Ufficio Politiche Educative e Formazione Professionale.

A supporto del controllo sulla qualità del servizio è istituita la Commissione Mensa, nominata dal Comune di Monterotondo, con funzioni di verifica e ruolo propositivo. La Commissione rappresenta un elemento di raccordo tra famiglie, istituzioni scolastiche, soggetto gestore del servizio, DEC e Amministrazione Comunale rappresentata per il

Servizio Politiche Educative e Formazione Professionale dall'Assessore competente, dal Responsabile di Servizio incaricato e dal Dirigente del Dipartimento Servizi alla Persona.

L'Avviso Pubblico, che indica le modalità e i termini per presentare istanza di iscrizione, è predisposto e pubblicato dall'operatore economico concessionario del servizio in oggetto.

Il Servizio Politiche Educative e Formazione Professionale unitamente ad un operatore della Società concessionaria, offre supporto amministrativo all'utenza relativamente all'accesso e all'utilizzo della piattaforma gestionale, tra le altre, per le seguenti attività:

- Iscrizioni on-line;
- Cambio tutore (titolare della posizione contabile);
- Rilascio attestazione di spesa ai fini della detrazione fiscale;
- Procedura di disdetta del servizio e disattivazione dalla piattaforma;
- Richiesta di dieta speciale o dieta libera.

L'operatore della Società concessionaria riceve l'utenza presso l'ufficio Politiche Educative e Formazione Professionale nelle giornate di martedì e giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e fornisce assistenza tramite posta elettronica ordinaria o numero di telefono.

Trasporto Scolastico



Il servizio di trasporto scolastico è gestito dall' Azienda Pluriservizi Monterotondo, individuata con procedura di affidamento in house, ed è rivolto agli alunni iscritti alle Scuole dell'Infanzia, primarie e secondarie di primo grado presenti sul territorio

comunale, con l'obiettivo di favorire il diritto allo studio e garantire pari opportunità di accesso ai servizi educativi.

Il servizio assicura il collegamento tra il domicilio degli utenti e i plessi scolastici, nel rispetto degli orari di entrata e uscita delle scuole ed è organizzato con percorsi e fermate prestabiliti, definiti annualmente dall'A.P.M., responsabile della gestione tecnico-logistica, aggiornati in base alle iscrizioni ricevute e alla distribuzione territoriale degli utenti. Gli orari e i percorsi vengono comunicati alle famiglie prima dell'avvio del servizio.

Gli alunni sono accompagnati da personale addetto al fine di garantire la sicurezza durante il trasporto.

Il servizio di trasporto scolastico è supportato dal servizio di accoglienza degli alunni allo scuolabus presso gli Istituti Scolastici, finanziato dall'Amministrazione Comunale, e la cui procedura di affidamento è gestita amministrativamente dai Dirigenti Scolastici.

L'accesso al servizio avviene con istanza presentata da parte delle famiglie, da presentare entro i termini stabiliti annualmente dall'Amministrazione Comunale. Le iscrizioni vengono effettuate secondo le modalità indicata dall'Avviso Pubblico.

Eventuali iscrizioni effettuate dopo il termine stabilito dall'Amministrazione o nel corso dell'anno scolastico potranno essere accolte compatibilmente con le esigenze organizzative del servizio.

Le famiglie partecipano al costo del servizio attraverso una tariffa annuale, modulata in relazione all'ISEE dichiarato in sede di iscrizione online e relativo all'anno scolastico per il quale si presenta domanda.

Le tariffe sono distinte in relazione a fasce ISEE approvate con D.G.C. n. 122 del 30.05.2022

Le modalità di accesso, l'organizzazione del servizio, le tariffe e gli standard di qualità, sono meglio specificate nella **Carta dei Servizi del Trasporto Scolastico** approvata con Delibera di Consiglio Comunale n. 87 del 21/12/2023 e disponibile sul sito istituzionale del Comune di Monterotondo al seguente indirizzo:

<https://servizionline.hsromilaprod.hypersicapp.net/cmsmonterotondo/portale/deliberedeliberericerca.aspx?DELI=EC96837PUBI%3d>

Trasporto alunni con disabilità certificata



Il servizio di trasporto scolastico per gli alunni e le alunne con disabilità è organizzato secondo criteri di efficienza, sicurezza e adeguatezza, tenendo conto delle specifiche esigenze di ciascun utente e garantendo soluzioni idonee alla tutela dei minori.

La rilevante incidenza sul territorio del Comune di Monterotondo del numero di alunni con disabilità richiede una particolare attenzione nella progettazione e gestione del servizio, al fine di assicurare una risposta efficace alla domanda proveniente dal territorio. In tale ambito, è garantita la rimozione delle barriere architettoniche, anche attraverso l'adozione di mezzi idonei e la presenza di personale di accompagnamento qualificato.

Le tariffe del servizio di trasporto scolastico sono definite in modo da garantire l'equilibrio economico del servizio, prevedendo al contempo forme di tutela per gli utenti con disabilità certificata ai sensi della L. 104/92, che usufruiscono del servizio a titolo gratuito, nonché agevolazioni per le famiglie in condizioni socioeconomiche più fragili.

Il diritto all'istruzione degli alunni con disabilità riconosciuto dalla L. 104/92 costituisce un diritto fondamentale che impone all'Amministrazione l'adozione di misure idonee a garantirne l'effettivo esercizio. In tale contesto, il trasporto scolastico rappresenta un servizio essenziale per assicurare la frequenza scolastica e la piena integrazione nel contesto educativo.

consente il monitoraggio e la tracciabilità in tempo reale, semplificando le procedure per le famiglie, le istituzioni scolastiche e gli esercenti.

Il Servizio, che garantisce la fornitura gratuita dei libri di testo adottati, nei limiti degli importi stabiliti annualmente dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, è rivolto agli alunni residenti nel Comune di Monterotondo e iscritti alle scuole primarie territoriali.

Tali importi, differenziati per classe di frequenza, rappresentano il valore massimo della cedola libraria assegnata a ciascun alunno.

Il processo di gestione delle cedole librerie si articola attraverso una procedura interamente digitale:

Le istituzioni scolastiche trasmettono annualmente al Servizio Politiche Educative l'elenco degli alunni iscritti e residenti nel Comune di Monterotondo e sulla base dei dati acquisiti l'Ente provvede all'inserimento dei beneficiari nella piattaforma gestionale dedicata.

Le famiglie possono quindi rivolgersi agli esercenti del territorio presentando la tessera sanitaria dell'alunno; l'esercente, mediante accesso alla piattaforma, verifica la presenza del nominativo tra gli aventi diritto e procede alla prenotazione dei libri di testo in relazione alla classe frequentata, nel rispetto dei limiti di spesa previsti.

Il Comune eroga successivamente il rimborso agli esercenti, sulla base degli importi delle cedole librerie fornite alle famiglie, opportunamente rendicontate all'interno della stessa piattaforma digitale e fatturate al Servizio Politiche Educative e Formazione Professionale.

L'intero processo, dalla fase di caricamento dei beneficiari fino alla consegna dei libri, è costantemente monitorato dall'Ufficio Amministrativo attraverso la piattaforma dedicata, al fine di assicurare efficienza, trasparenza e corretto utilizzo delle risorse comunali.

Fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo Scuola Secondaria di I e II Grado



Il Comune di Monterotondo, nell'ambito degli interventi a sostegno del diritto allo studio e sulla base dei fondi annualmente stanziati dalla Regione Lazio, garantisce la fornitura gratuita totale o parziale dei libri di testo e dei sussidi didattici digitali scolastici di cui all'art. 27 della L. n. 448/1998 a favore degli studenti frequentanti le scuole secondarie di primo e secondo grado, statali o paritarie.

Il contributo è destinato agli studenti residenti nel Comune, in possesso dei requisiti economici previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento all'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) ed è finalizzato alla copertura delle spese sostenute per l'acquisto di libri di testo, sia in formato cartaceo che digitale, dizionari, testi di lettura, altri materiali didattici anche in formato digitale, nonché dispositivi tecnologici quali notebook e tablet.

Le risorse disponibili sono assegnate dalla Regione Lazio proporzionalmente al numero delle domande ritenute ammissibili dal Servizio Politiche Educative e Formazione Professionale e sono ripartite per ciascuna tipologia di Scuola.

Il Servizio Politiche Educative e Formazione Professionale provvede alla raccolta delle istanze presentate dagli utenti, alla verifica dei requisiti dichiarati e alla successiva erogazione dei contributi. La liquidazione dei contributi avviene entro i termini stabiliti annualmente dall'Ente, compatibilmente con l'effettiva erogazione dei fondi da parte della Regione Lazio.

Le modalità di presentazione delle istanze, i termini e i requisiti di accesso al contributo sono definiti nell'Avviso pubblicato annualmente sul sito istituzionale del Comune di Monterotondo.

Borse di Studio “IoStudio”



Il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 63 ha istituito il “Fondo unico per il welfare dello studente e per il diritto allo studio”, finalizzato all’erogazione di borse di studio a favore degli studenti residenti iscritti alle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado, statali e paritarie, e ai primi tre anni dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) con l’obiettivo di contrastare il fenomeno della dispersione scolastica.

Il Servizio Politiche Educative e Formazione Professionale del Comune di Monterotondo provvede alla raccolta delle istanze secondo i criteri stabiliti annualmente dalla Regione e alla loro trasmissione tramite il sistema informativo regionale SICED – Sistema Informativo Centro Documentazione Istruzione.

La pubblicazione, da parte dell’Ufficio, dell’elenco degli utenti ammissibili al contributo regionale avviene generalmente entro la fine del mese di giugno, con Determinazione Dirigenziale.

Successivamente, la Regione Lazio effettua un’ulteriore verifica sugli elenchi e riunisce le istanze trasmesse dai Comuni in un’unica graduatoria regionale, e provvede alla pubblicazione dell’elenco definitivo dei beneficiari sul proprio sito istituzionale.

Servizi socioassistenziali

Integrazione Scolastica



Il servizio di integrazione scolastica è rivolto agli alunni con disabilità e/o con esigenze educative speciali residenti nel Comune di Monterotondo che frequentano le scuole dell'infanzia comunali, statali e paritarie, nonché le scuole primarie e secondarie di primo grado, statali e paritarie.

Il servizio è finalizzato a garantire a tutti i discenti, al pari di ogni altro individuo, il pieno esercizio del diritto all'istruzione e allo studio, promuovendo pari opportunità di accesso e di partecipazione al percorso educativo.

Il servizio concorre a garantire la piena inclusione scolastica degli alunni e delle alunne con disabilità residenti nel Comune di Monterotondo, favorendone la partecipazione nelle sezioni e nelle classi comuni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado.

La finalità che il servizio intende raggiungere è quella di assicurare il diritto allo studio, all'educazione, all'istruzione, all'autonomia e all'inclusione, operando ai sensi degli artt. 12,13,14,15,16, della L. n. 104/1992.

L'integrazione scolastica viene garantita attraverso l'erogazione di specifici interventi di supporto, articolati nelle seguenti tipologie di servizio:

- Operatore Educativo Per l'Autonomia e la Comunicazione (OEPAC);
- Metodologia di Comunicazione Aumentativa Alternativa (C.A.A.);

Tali servizi sono finalizzati a favorire la partecipazione attiva degli alunni con disabilità al contesto scolastico, sostenendone i processi di apprendimento, relazione e inclusione, in coerenza con il Piano Educativo Individuale (PEI), approvato in sede di GLI d'Istituto Scolastico da parte delle figure tecniche della ASL territorialmente competente e delle funzioni strumentali di riferimento.

Operatore Educativo per l'Autonomia e la Comunicazione (OEPAC)



L'Operatore Educativo Per l'Autonomia e la Comunicazione (OEPAC) è una figura professionale funzionale ai processi di apprendimento e all'inclusione degli alunni e delle alunne con disabilità o in condizioni di svantaggio. Il suo intervento è finalizzato a potenziare le capacità dell'alunno nei diversi ambiti dell'autonomia personale, della comunicazione e della dimensione cognitivo-relazionale, in un'ottica non assistenzialistica, ma orientata allo sviluppo delle competenze individuali e al sostegno dei processi inclusivi dell'intero contesto scolastico.

L'OEPAC integra la propria attività con quella delle altre figure professionali presenti nella scuola (docenti curricolari, insegnanti di sostegno e personale ATA), operando in modo complementare e senza sovrapposizione di ruoli e competenza. È una figura in possesso di attestato di qualifica professionale in materia, che interviene sulla base di un progetto personalizzato definito in relazione ai bisogni dell'alunno, nell'ambito del P.E.I.

L'Operatore non è responsabile della programmazione didattica, ma contribuisce al perseguimento degli obiettivi definiti nel progetto educativo individualizzato. All'interno

del gruppo classe svolge inoltre un'azione di mediazione e facilitazione delle relazioni tra l'alunno e i pari, favorendo la partecipazione attiva alla vita scolastica.

Il Servizio Politiche Educative cura annualmente la pubblicazione di un apposito Avviso Pubblico, che prevede i requisiti e le modalità per la presentazione delle istanze di accesso al servizio; Provvede all'istruttoria di verifica amministrativa delle domande pervenute e della documentazione allegata, predisponendo il piano di assegnazione delle ore di intervento per ciascun alunno e alunna, sulla base delle proposte formulate dalle istituzioni scolastiche e nei limiti delle risorse finanziarie disponibili.

Il Servizio fino all'anno 2027 sarà erogato dagli Enti del Terzo Settore iscritti al Registro Unico Accreditati Scuola (RUAS) del Comune di Monterotondo, che le famiglie possono consultare autonomamente ai fini della scelta da indicare nell'istanza di iscrizione.

Nel corso dell'anno scolastico, il Servizio Politiche Educative assicura il monitoraggio degli interventi attivati garantendo una collaborazione costante con i referenti delle Cooperative che gestiscono il servizio e con le funzioni strumentali di ciascun Istituto Scolastico.

Metodiche di Comunicazione Aumentativa Alternativa (C.A.A.)



I destinatari degli interventi di Comunicazione Aumentativa Alternativa (C.A.A.) sono gli alunni e le alunne residenti nel Comune di Monterotondo e frequentanti la scuola primaria e secondaria di primo grado con disabilità certificata ai sensi della Legge 104/92, che presentano difficoltà nella comprensione e/o produzione del linguaggio.

L'accesso al servizio è subordinato alla specifica indicazione, nel Certificato per l'Integrazione Scolastica (CIS) rilasciato dall'ASL competente, della necessità per il minore dell'assistenza C.A.A.

Il servizio è erogato da personale qualificato, individuato mediante apposito procedimento amministrativo espletato dal Servizio Politiche Educative ed è finalizzato a sostenere i processi comunicativi e relazionali degli alunni, favorendone l'autonomia e l'integrazione nel contesto scolastico e nelle attività previste dal percorso educativo.

In coerenza con quanto previsto dal PEI, tali metodologie di interventi si distinguono dall'OEPAC per la loro specifica finalizzazione al supporto dei bisogni comunicativi complessi, nell'ambito di un più ampio progetto di inclusione scolastica.

L'attività amministrativa dell'Ufficio in relazione al servizio di metodiche C.A.A. si svolge secondo modalità analoghe a quelle previste per l'OEPAC, in considerazione della natura complementare dei due interventi.