COMUNE DI MONTEROTONDO

DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE N. 1150 DEL 24/11/2026

OGGETTO**: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO, AI SENSI DELLART. 7, COMMI 6 E 6-BIS, DEL D.LGS. 165/2001, DI INCARICO PROFESSIONALE DI REVISORE CONTABILE INDIPENDENTE PER LA VERIFICA E CERTIFICAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE NELLAMBITO DEI PROGETTI SAI ORDINARIO (TRIENNIO 2026-2028) E SAI SPECIALISTICO DM/DS (TRIENNIO 2027-2029) DEL COMUNE DI MONTEROTONDO. PRENOTAZIONE DI SPESA.**

Comune di Monterotondo

Prop. n. 1401
del 24/11/2026

COMUNE DI MONTEROTONDO

DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA

SERVIZI SOCIALI

ESERCIZIO FINANZIARIO 2026

OGGETTO: **APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO, AI SENSI DELLART. 7, COMMI 6 E 6-BIS, DEL D.LGS. 165/2001, DI INCARICO PROFESSIONALE DI REVISORE CONTABILE INDIPENDENTE PER LA VERIFICA E CERTIFICAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE NELLAMBITO DEI PROGETTI SAI ORDINARIO (TRIENNIO 2026-2028) E SAI SPECIALISTICO DM/DS (TRIENNIO 2027-2029) DEL COMUNE DI MONTEROTONDO. PRENOTAZIONE DI SPESA.**

Il DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:
- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

Richiamate
- la deliberazione della Giunta comunale n. 37 del 20/02/2020 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 238 del 25/09/2023 con la quale è stata modificata la macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 134 del 14/04/2026 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 ed il Piano della Performance per l'anno 2026;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 89 del 22/12/2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026/2028;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 39 del 10/02/2026, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028;

Visto il Decreto del Sindaco prot.n. 55 del 30/06/2025 di conferimento dell'incarico a tempo indeterminato ai sensi dell'art.50 comma 10 del D.lgs. n.267/2000 di dirigente del Dipartimento Servizi alla Persona alla Dott.ssa Manuela Colacchi a partire dal 01.07.2025;

Visto il provvedimento prot. 10765 del 17/02/2026 a firma della Dott.ssa Manuela Colacchi, in qualità Dirigente del Dipartimento Servizi alla Persona, con il quale viene conferito l'incarico di elevata qualificazione (EQ) di Responsabile del Servizio Politiche Sociali al funzionario Marco Montanari fino al 31/12/2026;

Visto il provvedimento prot. 67321 del 09.11.2026 a firma della Dirigente del Dipartimento Servizi alla Persona Dott.ssa Manuela Colacchi, con la quale si è provveduto a delegare l'esercizio delle funzioni dirigenziali per il Servizio Politiche Sociali al Funzionario EQ Marco Montanari dal 10.11.2026 fino al rientro in servizio della Dirigente;

PREMESSO:

- **Che** il Comune di Monterotondo è titolare di progetti afferenti al Sistema di Accoglienza e Integrazione (SAI), già Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per minori stranieri non accompagnati (SIPROIMI) e, precedentemente, Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR), finanziati a valere sul Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo (FNPSA);

- **Che** con decreto del Ministero dell'Interno prot. **53671 del 03.12.2025**, il Comune di Monterotondo è stato ammesso alla prosecuzione delle attività del progetto SAI ORDINARIO (**PROG-502-PR-4**) per il periodo **1 Gennaio 2026 - 31 dicembre 2028** per n. 40 posti complessivi di accoglienza;

- **Che** in data 23.07.2026 il Comune di Monterotondo ha presentato richiesta di ammissione al finanziamento per la prosecuzione per il triennio 01/01/2027 – 31/12/2029 del progetto SAI DM/DS SPECIALISTICO (PROG-189-PR-4) per un totale di n. 14 posti di accoglienza.

- **Che** alla data di adozione del presente provvedimento, il Comune di Monterotondo è ancora in attesa dell'adozione, da parte del Ministero dell'Interno, del decreto di ammissione al finanziamento del suddetto progetto SAI Specialistico DM/DS per il nuovo triennio;

RICHIAMATI:

- il Decreto del Ministero dell'Interno del 10 agosto 2016, recante le modalità di accesso da parte degli enti locali ai finanziamenti del Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo e le relative Linee guida per il funzionamento del sistema di accoglienza;
- in particolare, l'art. 25 delle Linee guida allegate al predetto decreto, rubricato «Presentazione rendiconti e controlli», che ha introdotto l'obbligo per gli enti locali titolari dei progetti di avvalersi di un revisore contabile indipendente, da individuarsi mediante apposita procedura pubblica, ai fini della verifica amministrativo-contabile della documentazione giustificativa relativa alle spese sostenute nell'ambito dei progetti;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 18 novembre 2019, recante «Modalità di accesso degli enti locali ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo e di funzionamento del Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per minori stranieri non accompagnati (Siproimi)», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 284 del 4 dicembre 2019, e le relative Linee guida;
- gli artt. 30 e 31 delle Linee guida allegate al citato D.M. del 18 novembre 2019, recanti rispettivamente disposizioni in materia di rendicontazione delle spese e di revisore contabile indipendente;
- il D.L. 21 ottobre 2020, n. 130, convertito, con modificazioni, dalla L. 18 dicembre 2020, n. 173, con il quale il SIPROIMI ha assunto la denominazione di Sistema di Accoglienza e Integrazione (SAI);
- il Manuale Unico di Rendicontazione del SAI, versione 2.0 – aprile 2025, con particolare riferimento al paragrafo 1.7, relativo al revisore contabile indipendente, e alla microvoce di spesa B4, relativa ai costi sostenuti dall'Ente locale per l'attività di revisione contabile;

DATO ATTO CHE:

- ai sensi della normativa sopra richiamata, l'Ente locale titolare dei progetti SAI è tenuto ad avvalersi della figura di un revisore contabile indipendente, incaricato di effettuare le verifiche amministrativo-contabili della documentazione giustificativa originale relativa alla totalità delle spese oggetto di rendicontazione;
- l'attività di revisione è finalizzata ad accertare la regolarità, la correttezza, l'effettività, la pertinenza e l'ammissibilità delle spese sostenute, nonché la loro conformità alle disposizioni normative nazionali ed europee, alle prescrizioni ministeriali, ai principi contabili applicabili e ai piani finanziari approvati;
- all'esito delle verifiche effettuate, il revisore è tenuto a predisporre e sottoscrivere la certificazione delle spese, corredata dalla documentazione prevista dal Manuale Unico di Rendicontazione, da

trasmettere, unitamente alla rendicontazione annuale dei progetti, al Ministero dell'Interno secondo le modalità e le tempistiche stabilite dal Servizio Centrale SAI;
- l'incarico di revisione contabile deve essere conferito direttamente dall'Ente locale titolare del finanziamento, cui compete altresì la liquidazione del relativo compenso;
- il soggetto incaricato deve possedere specifici requisiti di qualificazione professionale, autonomia, terzietà, imparzialità e indipendenza rispetto all'Ente locale e agli eventuali enti attuatori dei progetti, nonché essere esente da situazioni di incompatibilità e conflitto di interessi, anche potenziale, suscettibili di compromettere l'obiettività delle verifiche;

CONSIDERATO CHE:

- il Piano finanziario del progetto SAI Ordinario (PROG-502-PR-4), ammesso al finanziamento con decreto del Ministero dell'Interno prot. n. 53671 del 03.12.2025, prevede, nell'ambito della microvoce B4, uno stanziamento annuo pari a € 5.000,00 destinato al compenso del revisore contabile indipendente, per un importo complessivo riferito al triennio 2026-2028 pari a **€ 15.000,00**, comprensivo di ogni onere e dell'IVA, ove dovuta;
- il Piano finanziario del progetto SAI Specialistico DM/DS (PROG-189-PR-4), presentato dal Comune di Monterotondo ai fini dell'ammissione al finanziamento per il triennio 2027-2029, prevede, nell'ambito della medesima microvoce B4, uno stanziamento annuo pari a € 5.000,00 destinato al compenso del revisore contabile indipendente, per un importo complessivo riferito all'intero triennio pari a **€ 15.000,00**, comprensivo di ogni onere e dell'IVA, ove dovuta;
- il valore economico massimo complessivo degli incarichi oggetto della presente procedura è pertanto quantificato in € 30.000,00, comprensivo di ogni onere fiscale, previdenziale e assistenziale, nonché dell'IVA, se e in quanto dovuti, e di ogni eventuale spesa connessa all'espletamento delle prestazioni richieste;
- in conformità alle disposizioni contenute nel Manuale Unico di Rendicontazione del SAI, il compenso spettante al professionista dovrà essere commisurato all'effettivo importo delle spese rendicontate per ciascuna annualità e per ciascun progetto, nel rispetto dei limiti di ammissibilità previsti dalla disciplina ministeriale e delle risorse finanziarie disponibili;

RICHIAMATO l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi del quale le pubbliche amministrazioni, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, in presenza dei presupposti di legittimità individuati dalla medesima disposizione;

RICHIAMATO ALTRESÌ il comma 6-bis del citato art. 7, che prevede che le amministrazioni pubbliche disciplinino e rendano pubbliche procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;

RICHIAMATI:

- l'art. 2222 e seguenti del Codice civile, in materia di contratto d'opera;
- l'art. 2230 e seguenti del Codice civile, in materia di prestazione d'opera intellettuale;
- l'art. 3, commi 55 e 56, della L. 24 dicembre 2007, n. 244, e successive modificazioni e integrazioni, in materia di conferimento di incarichi di collaborazione autonoma da parte degli enti locali;
- il vigente Regolamento comunale disciplinante il conferimento degli incarichi individuali di collaborazione autonoma a soggetti esterni all'Amministrazione;

RILEVATO CHE:

- le prestazioni oggetto del presente provvedimento rivestono natura specialistica e altamente qualificata e richiedono specifiche competenze professionali in materia di revisione legale, verifica amministrativo-contabile, rendicontazione di finanziamenti pubblici e controllo dell'ammissibilità delle spese;
- l'attività richiesta è riconducibile alle finalità istituzionali dell'Ente e risponde a specifici obblighi previsti dalla disciplina ministeriale relativa al funzionamento e alla rendicontazione dei progetti SAI;

- la prestazione ha carattere temporaneo, essendo circoscritta alle attività di verifica e certificazione delle spese relative alle annualità dei progetti individuati nel presente provvedimento, sino al completamento dei relativi adempimenti di rendicontazione;
- l'incarico presenta natura eminentemente intellettuale e personale e dovrà essere svolto dal professionista in piena autonomia tecnica e organizzativa, senza vincolo di subordinazione, senza inserimento stabile nell'organizzazione dell'Ente e con assunzione di personale responsabilità professionale in ordine alle verifiche effettuate e alle certificazioni rilasciate;
- l'oggetto della prestazione, la durata, il compenso massimo e le modalità di espletamento dell'incarico sono preventivamente determinati nell'avviso pubblico allegato al presente provvedimento;

RITENUTO, pertanto, che ricorrano i presupposti per il conferimento di un incarico individuale di lavoro autonomo di natura professionale, ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D.Lgs. 165/2001, mediante procedura pubblica comparativa;

RITENUTO OPPORTUNO:

- procedere mediante un'unica procedura pubblica di selezione comparativa per soli titoli, finalizzata all'individuazione di un professionista cui conferire gli incarichi di revisore contabile indipendente per entrambi i progetti SAI del Comune di Monterotondo;
- perseguire, mediante l'individuazione di un unico professionista, obiettivi di economicità procedimentale, uniformità metodologica delle verifiche, razionalizzazione degli adempimenti amministrativi e semplificazione dei rapporti con il Servizio Centrale SAI, ferma restando la necessità di assicurare la distinta verifica e certificazione delle spese relative a ciascun progetto;
- individuare il professionista mediante valutazione comparativa dei curricula, dei titoli professionali e delle esperienze maturate, sulla base di criteri oggettivi e predeterminati, idonei a garantire il rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza, imparzialità, parità di trattamento e adeguata qualificazione professionale;
- demandare la valutazione delle candidature pervenute ad apposita commissione, da nominarsi con successivo provvedimento, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle istanze di partecipazione;

PRECISATO CHE:

- il conferimento dell'incarico relativo al progetto SAI Ordinario (PROG-502-PR-4) riguarderà la verifica e certificazione delle spese sostenute nelle annualità 2026, 2027 e 2028;
- il conferimento dell'incarico relativo al progetto SAI Specialistico DM/DS (PROG-189-PR-4), riguardante le annualità 2027, 2028 e 2029, sarà espressamente subordinato all'effettiva ammissione del Comune di Monterotondo al finanziamento ministeriale per il nuovo triennio, nonché alla disponibilità delle relative risorse finanziarie;
- la partecipazione alla procedura selettiva e la collocazione in posizione utile nella graduatoria non comporteranno, con riferimento al progetto SAI Specialistico DM/DS, il sorgere di alcun diritto al conferimento dell'incarico in assenza del finanziamento ministeriale;
- in caso di mancata ammissione al finanziamento, di mancata prosecuzione delle attività progettuali ovvero di modifiche del finanziamento concesso, l'Amministrazione si riserva rispettivamente di non procedere al conferimento dell'incarico relativo al progetto SAI Specialistico DM/DS o di rideterminarne l'estensione e il compenso, nel rispetto delle disposizioni ministeriali e delle risorse effettivamente assegnate, senza che il professionista selezionato possa avanzare pretese risarcitorie o indennitarie per il mancato conferimento;

DATO ATTO CHE:

- la presente procedura, in ragione della natura individuale, personale e intellettuale delle prestazioni richieste e delle concrete modalità di svolgimento dell'incarico, è finalizzata alla stipulazione di contratti di lavoro autonomo professionale ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e degli artt. 2222 e seguenti e 2230 e seguenti del Codice civile, e non all'affidamento di un appalto di servizi disciplinato dal D.Lgs. 36/2023;

- l'ANAC, con determinazione n. 4 del 7 luglio 2011, recante le Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, come successivamente aggiornata, da ultimo con deliberazione n. 585 del 19 dicembre 2023, ha ricompreso gli incarichi di collaborazione di cui all'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 tra le fattispecie escluse dall'applicazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla medesima legge;
- conseguentemente, in relazione alla qualificazione giuridica dell'incarico sopra esplicitata, non sussiste l'obbligo di acquisizione del Codice Identificativo di Gara (CIG), né di ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o ad altre piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, fermo restando il rispetto degli obblighi di pubblicità, trasparenza e tracciabilità contabile delle spese previsti dalla normativa generale e dalla disciplina ministeriale dei progetti SAI;

VISTI i seguenti documenti, predisposti dal Responsabile del Procedimento e allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale:

- Allegato A – Avviso pubblico di selezione mediante procedura comparativa per il conferimento dell'incarico professionale di Revisore contabile indipendente dei progetti SAI Ordinario e SAI Specialistico DM/DS;
- Allegato B – Modello di domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive;
- Allegato C – Schema di disciplinare di incarico professionale di Revisore contabile indipendente del progetto SAI Ordinario – triennio 2026-2028;
- Allegato D – Schema di disciplinare di incarico professionale di Revisore contabile indipendente del progetto SAI Specialistico DM/DS – triennio 2027-2029;

RITENUTI i predetti documenti rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione e idonei a garantire un'adeguata pubblicità della procedura, la selezione di un professionista in possesso delle competenze e dei requisiti richiesti e la puntuale disciplina dei conseguenti rapporti professionali;

RITENUTO il predetto schema di avviso rispondente alle esigenze dell'Amministrazione e idoneo a garantire un'adeguata pubblicità della procedura, nonché la selezione di un professionista in possesso delle competenze e dei requisiti richiesti;

DATO ATTO che il quadro economico massimo riferito agli incarichi oggetto della presente procedura è così articolato:

Annualità di riferimento delle spese da certificare	SAI Ordinario PROG-502-PR-4	SAI Specialistico DM/DS PROG-189-PR-4	Totale
2026	€ 5.000,00		€ 5.000,00
2027	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 10.000,00
2028	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 10.000,00
2029	—	€ 5.000,00	€ 5.000,00
TOTALE	**€ 15.000,00**	**€ 15.000,00**	**€ 30.000,00**

CONSIDERATO che le somme destinate al compenso del revisore contabile indipendente trovano copertura nell'ambito dei finanziamenti ministeriali afferenti ai rispettivi progetti, nei limiti delle risorse previste nella microvoce B4 dei relativi piani finanziari e nel rispetto delle disposizioni ministeriali in materia di ammissibilità delle spese;

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera a), del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 15 settembre 2022, dell'art. 1, commi 6 e 7, del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 3 novembre 2023, nonché dell'art. 10, comma 4, del D.L. 36/2022, convertito, con modificazioni, dalla L. 79/2022, il ricorso al Portale unico del reclutamento InPA, per il conferimento degli incarichi professionali di cui trattasi, costituisce una facoltà e non un obbligo per l'Amministrazione, non

essendo la presente procedura riconducibile alle modalità speciali di selezione previste dall'art. 1 del D.L. 80/2021;

RITENUTO, pertanto, di assicurare adeguata pubblicità alla procedura comparativa mediante la pubblicazione dell'avviso pubblico e dei relativi allegati all'Albo Pretorio online, sul sito istituzionale dell'Ente e nella pertinente sezione di Amministrazione Trasparente, nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza, imparzialità e parità di trattamento;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni e integrazioni, con particolare riferimento agli artt. 107, 147-bis, 151, 183, 191 e 192, per quanto applicabile;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni e integrazioni, nonché il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2;
- la L. 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni e integrazioni;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e, in particolare, l'art. 15, concernente gli obblighi di pubblicazione relativi ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza;
- l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi e obblighi di comunicazione;
- il D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39, in materia di revisione legale dei conti;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, come modificato dal D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81, per quanto applicabile;
- il Regolamento UE 2016/679 e il D.Lgs. 196/2003, come successivamente modificato, in materia di protezione dei dati personali;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Monterotondo;

ACCERTATA la coerenza dell'incarico con le attività istituzionali dell'Ente, con gli strumenti di programmazione vigenti e con i limiti di spesa previsti per il conferimento degli incarichi di collaborazione autonoma;

Ravvisata la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del decreto legislativo del 18 agosto 2000, n.267;

Visto il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;
Visto il Regolamento di Contabilità Comunale;
Visto il D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
Visto l'art. 192 del TUEL;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, tutte integralmente richiamate:

1. **DI APPROVARE** l'indizione di una procedura ad evidenza pubblica di selezione comparativa per soli titoli, ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D.Lgs. 165/2001, finalizzata all'individuazione di un professionista esterno cui conferire l'incarico di Revisore contabile indipendente per la verifica amministrativo-contabile e la certificazione delle spese sostenute nell'ambito dei seguenti progetti SAI del Comune di Monterotondo:

   - **SAI Ordinario (PROG-502-PR-4)** – triennio 2026-2028, per complessivi n. 40 posti di accoglienza –**CUP I94H26000010001**;
   - **SAI Specialistico DM/DS (PROG-189-PR-4)** – triennio 2027-2029, per complessivi n. 14 posti di accoglienza, subordinatamente all'effettiva ammissione al finanziamento ministeriale.

2. **DI STABILIRE** che i rapporti con il professionista selezionato saranno formalizzati mediante distinti disciplinari di incarico professionale riferiti a ciascun progetto, nei quali saranno specificati l'oggetto delle prestazioni, la durata, gli obblighi del professionista, le modalità di determinazione e liquidazione del compenso, le condizioni di indipendenza e le cause di risoluzione del rapporto.

3. **DI APPROVARE** i seguenti documenti, allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale:
   - ***Allegato A*** – Avviso pubblico di selezione mediante procedura comparativa per il conferimento dell'incarico professionale di Revisore contabile indipendente progetti SAI;
   - ***Allegato B*** – Modello di domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive.
   - ***Allegato C*** – Schema di disciplinare di incarico professionale Revisore SAI Ordinario
   - ***Allegato D*** – Schema di disciplinare di incarico professionale Revisore SAI Specialistico

4. **DI STABILIRE** che la selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei curricula, dei titoli professionali e delle esperienze maturate dai candidati, secondo i criteri e i punteggi preventivamente individuati nell'avviso pubblico, ad opera di apposita commissione di valutazione.

5. **DI DEMANDARE** a successivo provvedimento la nomina della commissione di valutazione, da effettuarsi dopo la scadenza del termine per la presentazione delle candidature.

6. **DI DARE ATTO** che il valore economico massimo della presente procedura è pari a € 30.000,00 comprensivo di ogni onere fiscale, previdenziale e assistenziale, dell'IVA, ove dovuta, e di ogni ulteriore spesa connessa allo svolgimento degli incarichi come di seguito indicato:

   - € 15.000,00 relativi al progetto SAI Ordinario già finanziato triennio 2026-2028
   - € 15.000,00 relativi al progetto SAI Specialistico DM/DS, triennio 2027-2029, il cui finanziamento è in corso di definizione da parte del Ministero dell'Interno.

7. **DI RINVIARE** a successivo provvedimento, da adottarsi a seguito dell'espletamento della selezione pubblica, l'assunzione dei relativi impegni di spesa;

8. **DI SUBORDINARE** espressamente il conferimento dell'incarico relativo al progetto SAI Specialistico DM/DS (PROG-189-PR-4) all'adozione del decreto ministeriale di ammissione al finanziamento per il triennio 2027-2029, nonché alla conseguente disponibilità delle risorse finanziarie nel bilancio dell'Ente, dando atto che, in assenza di tali presupposti, non sorgerà alcuna obbligazione giuridica o finanziaria a carico del Comune di Monterotondo.

9. **DI DARE ATTO** che, trattandosi di incarichi individuali di lavoro autonomo conferiti ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, non riconducibili alla fattispecie dell'appalto di servizi, non è prevista l'acquisizione del CIG, né il ricorso al MEPA o ad altre piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, per le motivazioni esplicitate in premessa;

10. **DI DARE ATTO CHE,** ai sensi dell'art. 5 L. 241/1990 e s.m.i, il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Politiche Sociali del Comune di Monterotondo, Marco Montanari;

11. **DI DARE ATTO** ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art.1 comma 9 lett.e) della L. n.190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

12. **DI ACCERTARE,** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento dal Responsabile del Servizio Politiche Sociali in forza della delega all'esercizio delle funzioni Dirigenziali prot. 67321 del 09.11.2026 a firma del Dirigente del Dipartimento Servizi alla Persona Dott.ssa Manuela Colacchi;

13. **DI DARE ATTO,** ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto non sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

14. **DI DARE ATTO CHE**, ai sensi dell'art.120 del D.Lgs. 104/2010 contro la presente Determinazione Dirigenziale è possibile proporre ricorso al TAR nel termine perentorio di 60 giorni con decorrenza dalla data della pubblicazione del provvedimento all'Albo pretorio del Comune di Monterotondo;

15. **DI PUBBLICARE** la presente determinazione:

    a) all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
    b) nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente >Bandi di gara e contratti", ai sensi dell'art. 37, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013 ed inserita nell'elenco annuale di cui all'art.1, comma 32, della legge n. 190/2012;
    c) nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente -> Provvedimenti -> Provvedimenti dirigenti amministrativi", mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013;

Il responsabile del Servizio
Politiche Sociali
Marco Montanari
Delega funzioni Dirigenziali prot. 67321 del 09.11.2026

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta n. 1401 del 24/11/2026, ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e s.m.i. , si esprime parere FAVOREVOLE, dichiarando altresì che ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 l'insussistenza di cause di conflitto di interesse anche potenziali.

PER LA DIRIGENTE
DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA
Manuela Colacchi
Il responsabile del Servizio
Politiche Sociali
Marco Montanari
Delega funzioni Dirigenziali prot. 67321 del 09.11.2026

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

MARCO MONTANARI in data 24/11/2026
MARCO MONTANARI in data 24/11/2026

Comune di Monterotondo

A T T E S T A Z I O N E D I P U B B L I C A Z I O N E

Si attesta che la presente Determinazione viene pubblicata nella data indicata di cui alla firma digitale

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

MARCO MONTANARI in data 25/11/2026