

MODELLO ALLEGATO A

AL COMUNE DI MONTEROTONDO
Dipartimento Servizi alla Persona
Servizio Politiche Educative e Formazione Professionale
Piazza A. Frammartino n. 4 – 00015 Monterotondo (RM)
PEC: comune.monterotondo.rm@pec.it

OGGETTO: Candidatura a Presidente della Commissione giudicatrice – Concessione Servizio Ristorazione Scolastica – CIG BC574A0D26 (PA S18/2026/SUA)

Il/La sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ (Prov.) il // ____
Codice Fiscale _____
Residente a _____ (Prov. _____) CAP _____
Indirizzo _____ n. _____
Recapito telefonico _____ PEC _____
E-mail ordinaria _____

in qualità di dipendente di ruolo a tempo indeterminato della seguente Pubblica Amministrazione (ex art. 1, c. 2, D.Lgs. 165/2001):

Ente di appartenenza: _____

Dipartimento/Settore/Servizio: _____

Inquadramento professionale attuale:

☐ Qualifica Dirigenziale

☐ Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (EQ) / Ex Cat. D3-D6

Profilo Professionale / Incarico ricoperto: _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione comparativa tramite avviso pubblico per l'iscrizione nell'elenco di esperti ai fini del conferimento dell'incarico di Presidente della Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche della gara in oggetto.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

Di essere dipendente di ruolo a tempo indeterminato presso la Pubblica Amministrazione sopra indicata;

Di essere inquadrato/a nella qualifica dirigenziale o nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione (EQ).

Di non aver riportato sanzioni disciplinari nel biennio antecedente la data di presentazione della presente domanda;

Di non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro Secondo del Codice Penale (delitti contro la Pubblica Amministrazione);

Di godere dei diritti civili e politici.

Di non versare in alcuna delle situazioni di incompatibilità o astensione previste dall'art. 16 e dall'art. 93, comma 5, del D.Lgs. 36/2023;

Di non aver svolto, né direttamente né indirettamente, alcun'altra funzione o incarico tecnico/amministrativo o di supporto relativamente al contratto da affidare;

Di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e del Codice di Comportamento dell'Ente.

Di garantire la piena operatività sulla Piattaforma di Approvvigionamento Digitale (PAD) utilizzata dalla SUA di Città Metropolitana di Roma Capitale.

[] Di allegare alla presente l'autorizzazione preventiva allo svolgimento dell'incarico rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza;

OPPURE

[] Di impegnarsi formalmente a produrre l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza prima dell'adozione del formale provvedimento di nomina, a pena di decadenza dalla selezione.

Di accettare integralmente le condizioni previste dall'Avviso Pubblico, ivi compreso il compenso fisso e onnicomprensivo di € 1.300,00 lordi, nei termini stabiliti dall'Art. 8 dell'Avviso;

Di garantire l'immediata disponibilità all'insediamento e allo svolgimento dei lavori di valutazione delle offerte tecniche a decorrere dalla notifica del provvedimento di nomina, che avverrà successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte di gara.

Di dare espresso consenso alla pubblicazione del proprio Curriculum Vitae, dell'atto di nomina e dei dati relativi al compenso nella sezione *Amministrazione Trasparente* del Comune di Monterotondo, ai sensi del D.Lgs. 33/2013;

Di autorizzare espressamente il Comune di Monterotondo ad effettuare le verifiche sulla veridicità di quanto dichiarato presso l'Amministrazione di appartenenza (art. 71 D.P.R. 445/2000).

ALLEGATI :

1. Curriculum Vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, contenente la menzione specifica delle esperienze professionali valutabili ai sensi dell'Art. 7 dell'Avviso (incarichi di gara OEV, presidenze, gestione refezione scolastica, concessioni);
2. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
3. Autorizzazione ex art. 53 D.Lgs. 165/2001 (ovvero formale dichiarazione di impegno alla produzione prima della nomina).

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere informato/a che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per gli adempimenti ad esso connessi.

Luogo e Data: _____

Firma del dichiarante

(digitale o autografa con allegato documento)

ù