



ALLEGATO B

Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 GDPR

1. Finalità e base giuridica del Trattamento

I dati personali raccolti sono trattati esclusivamente per finalità di presa in carico dei pazienti mediante l'individuazione di percorsi personalizzati sulla base delle esigenze sanitarie, sociali e socio-sanitarie presentate dagli utenti per il tramite dei Punti Unici di Accesso.

La Base Giuridica del trattamento dei dati personali si rinviene rispettivamente nell'art. 6, par. 1, lett. e) GDPR in quanto il trattamento "*è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento*" e nell'art. 9, par. 2, lett. g) coordinato con l'art. 2 sexies L.101/2018 – Trattamento necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri".

Per i soli soggetti richiedenti per conto di terzi e quindi colui che esercita la responsabilità genitoriale, tutore, amministratore di sostegno, caregiver ecc., la base giuridica del trattamento dei dati personali si rinviene nel consenso ex art. 6, lett. a) GDPR per i dati comuni e nell'art. 9, par. 2, lett. a) GDPR per i dati particolari.

2. Categorie di Dati personali

Per le finalità di cui al punto n. 1 potranno essere raccolte e, successivamente trattate, le seguenti categorie di dati personali:

- dati anagrafici;
- dati di contatto;
- dati relativi alla salute;
- informazioni socio-ambientali;

3. Modalità di Trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4, par. 1, n. 2 GDPR e più precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

I dati sono trattati dai Titolari solo con modalità, strumenti e procedure informatiche e cartacee, strettamente necessarie per realizzare le finalità descritte al punto n. 1.

Il Titolare predispone inoltre misure di sicurezza fisiche, tecniche e organizzative adeguate ai sensi dell'art. 32 GDPR per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati (Data Breach).

4. Periodo di Conservazione

I dati personali raccolti saranno conservati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità del trattamento indicate al punto n. 1 delle presenti informazioni privacy, salvo il tempo più lungo necessario per adempiere agli obblighi di legge e/o a quanto richiesto dalle Autorità competenti. I dati raccolti potranno essere conservati illimitatamente se anonimizzati e, dunque, non più riconducibili irreversibilmente all'interessato.



5. Accesso ai dati personali

I dati personali potranno essere accessibili per le finalità di cui al punto n. 1 dai dipendenti dei Titolari del trattamento coinvolti ed espressamente autorizzati dai Titolari, dall'Amministratore di Sistema, nonché dai Responsabili del trattamento specificamente nominati e individuati per iscritto, nell'ambito delle rispettive funzioni ed in conformità alle istruzioni impartite dal Titolare; infine, da altri Enti, Organismi, Autorità verso i quali i Titolari del trattamento hanno un obbligo di comunicazione previsto dalla legge.

6. Diritti dell'interessato

L'interessato dispone dei diritti di cui all'art. 15 GDPR e ss., più precisamente diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità, diritto di opposizione, nonché il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante (art. 77 GDPR e 141 Codice Privacy ss.mm.ii.).

7. Modalità di esercizio dei diritti

Il soggetto interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti di cui al punto n. 6 delle presenti informazioni privacy, inviando una raccomandata A/R o apposita comunicazione all'indirizzo PEC del Titolare:

- Comune di Monterotondo: comune.monterotondo.rm@pec.it
- Comune di Mentana: protocollo@pec.comune.mentana.rm.it
- Comune di Fonte Nuova: protocollo@cert.fonte-nuova.it

8. Identità e dati di contatto del:

• Titolare del trattamento – Comune di Monterotondo

Nella persona del Sindaco P.T.

• DPO (RPD) – Avv. Danilo Quaglini

E-mail: dpo@comune.monterotondo.rm.it

• Titolare del trattamento – Comune di Mentana

Nella persona del Sindaco P.T.

• DPO (RPD) – Avv. Nadia Corà

E-mail: consulenza@entionline

• Titolare del trattamento – Comune di Fonte Nuova

Nella persona del Sindaco P.T.

• DPO (RPD) – Dott. Luca Petrucci

E-mail: privacy@mandc.it

ALLEGATO B

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____, il _____ e
residente in _____, via _____, in qualità di



esercente la responsabilità genitoriale

amministratore di sostegno

tutore

caregiver

soggetto interessato

DICHIARA

di aver letto e compreso per intero il documento informativo riguardante la raccolta, la conservazione e l'utilizzo dei propri dati personali.

Dichiara, inoltre, di aver letto e compreso le finalità e le modalità del trattamento dei propri dati personali e di aver avuto sufficiente tempo per decidere, liberamente e volontariamente, se prestare o meno il consenso.

Acconsente al trattamento dei propri dati personali per le finalità indicate nelle informazioni privacy.

Acconsente, inoltre, al trattamento dei propri dati personali secondo le modalità di cui alle informazioni privacy al punto n. 3.

SÌ

NO

Luogo e Data

_____ Firma _____