



AVVISO PUBBLICO

PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI, SOTTO FORMA DI VOUCHER, RISERVATI AI MINORI RESIDENTI NEL COMUNE DI MONTEROTONDO, DI ETÀ COMPRESA TRA I 3 E I 17 ANNI, CON DISABILITÀ CERTIFICATA AI SENSI DELL'ART. 3 COMMA 3 DELLA LEGGE 104/1992, PER LA PARTECIPAZIONE AI CENTRI RICREATIVI ESTIVI ANNO 2026

AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

COMUNE DI MONTEROTONDO - Piazza Angelo Frammartino,4 - 00015 Monterotondo (Roma)

Mail: politiche.educative@comune.monterotondo.rm.it

Pec: comune.monterotondo.rm@pec.it

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Marilena Mangogna

PREMESSA

Richiamata la L.R. n. 11 del 10/8/2016 della Regione Lazio avente ad oggetto: "Sistema integrato degli interventi e dei Servizi sociali della Regione Lazio

Preso atto che il Comune di Monterotondo ha sempre assicurato ampi servizi in favore dei minori, con particolare riferimento a quelle azioni consistenti nella gestione costruttiva del tempo libero dei minori stessi e al contempo a favore delle famiglie, con particolare riferimento ai genitori lavoratori, che in tal modo hanno la possibilità di conciliare i tempi di vita e di lavoro;

Considerato che il soggiorno dei minori in centri estivi ricreativi offre esperienze di vita comunitaria finalizzata alla socializzazione ed alla valorizzazione individuale, alla prevenzione del disagio giovanile, alla valorizzazione dei diversi linguaggi verbali e non verbali e della cultura, alla conoscenza ed alla esplorazione del territorio, nonché a favorire l'inserimento di minori con deficit e disabilità e a promuovere l'integrazione tra culture diverse;

Richiamata :

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 181 del del 22/05/2026 avente ad oggetto: *"Approvazione indirizzi per manifestazione di interesse finalizzata alla concessione a titolo gratuito di locali e pertinenze esterne di proprietà comunale da destinarsi all'organizzazione e gestione di centri ricreativi estivi - anno 2026"* con la quale è stato peraltro disposto che l'Amministrazione Comunale erogherà un contributo economico a sostegno della partecipazione ai centri estivi dei minori con disabilità certificata ai sensi dell'art. 3 comma 3 della Legge n. 104/1992, le cui modalità di individuazione saranno disciplinate da apposito Avviso Pubblico e con successivo provvedimento dirigenziale;
- la Determinazione Dirigenziale n. 489 del 22/05/2026, come rettificata dalla Determinazione Dirigenziale n. 523 del 03/06/2026 è stato pubblicato l'avviso pubblico per la concessione di locali e spazi scolastici di proprietà comunale da destinarsi alla realizzazione di centri estivi per minori nella fascia di età dai 3 anni ai 17 anni per l'anno 2026.

Atteso che il Comune di Monterotondo risulta assegnatario del contributo del DIPOFAM per la realizzazione di attività socio educative in favore di minori presso i centri estivi anno 2026 il cui decreto è in corso di adozione;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 560 del 11/06/2025 con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico;



per le motivazioni sopra esposte,

LA DIRIGENTE

RENDE NOTO

CHE SONO APERTI I TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI, SOTTO FORMA DI VOUCHER, RISERVATI AI MINORI RESIDENTI NEL COMUNE DI MONTEROTONDO, DI ETÀ COMPRESA TRA I 3 E I 17 ANNI, CON DISABILITÀ CERTIFICATA AI SENSI DELL'ART. 3 COMMA 3 DELLA LEGGE 104/1992, PER LA PARTECIPAZIONE AI CENTRI RICREATIVI ESTIVI ANNO 2026

ARTICOLO 1 – FINALITA'

Con il presente avviso l'Amministrazione Comunale intende favorire la partecipazione di bambini/e e adolescenti con disabilità certificata ai sensi dell'art. 3 comma 3 della legge 104/1992 ai centri estivi-anno 2026 mediante l'erogazione alle famiglie di un contributo economico (voucher) per il supporto educativo per il rimborso di spese sostenute e regolarmente documentate.

ARTICOLO 2 - DESTINATARI DEL PRESENTE AVVISO

Possono presentare domanda di iscrizione, per il tramite dell'esercente la responsabilità genitoriale, i minori di età compresa tra i 3 ed i 17 anni, residenti nel comune di Monterotondo, con disabilità certificata art. 3 comma 3 legge 104/1992

ARTICOLO 3 - EROGAZIONE DEI VOUCHER E RENDICONTAZIONE,

Il contributo economico mediante erogazione di voucher è finalizzato a garantire l'assistenza educativa specialistica necessaria per la frequenza del Centro Estivo.

Il valore del voucher è determinato sulla base delle ore di assistenza educativa autorizzate dal Servizio Sociale Professionale e rese dal soggetto gestore del Centro estivo.

Il voucher copre esclusivamente il costo dell'assistenza educativa specialistica autorizzata dal Servizio Sociale Professionale. Restano a carico della famiglia le eventuali quote di iscrizione e frequenza previste dal soggetto gestore del Centro Estivo.

La rendicontazione delle spese sostenute è atto propedeutico ed indispensabile alla liquidazione delle somme spettanti.

Il contributo pubblico in forma di Voucher verrà erogato direttamente al destinatario, unicamente a rimborso delle spese effettivamente sostenute, dietro presentazione della fattura o documento equivalente comprovante la regolarità delle ore effettivamente fruite entro il 60 giorno successivo dal termine della frequenza con delega all'incasso al rappresentante legale del Centro Estivo prescelto.

Il rappresentante legale del Centro Estivo, dovrà oltre ad indicare le coordinate bancarie utili all'ottenimento del rimborso, produrre un'istanza cumulativa, contenente:

1. l'elenco completo dei minori;
2. il numero di settimane oggetto del rimborso;
3. la fattura intestata all'utente;
4. la quota per la quale il Centro Estivo chiede il rimborso;
5. delega all'incasso (All. 3) firmata dal genitore/tutore del minore beneficiario

A seguito della verifica della documentazione di spesa prodotta il Comune di Monterotondo provvede, con apposito atto dirigenziale, all'approvazione dell'atto di concessione del beneficio economico, fino alla concorrenza delle risorse assegnate al Comune di Monterotondo dal DIPOFAM.



. Tale provvedimento verrà pubblicato sull'Albo Pretorio del Comune di Monterotondo e anche sul sito istituzionale all'indirizzo www.comune.monterotondo.rm.it.

ARTICOLO 4 - CRITERI DI VALUTAZIONI E GRADUATORIA

Le domande saranno accolte fino alla concorrenza delle somme rese disponibili dal DIPOFAM sulla base del valore ISEE, in modo crescente dal più basso al più alto, fino ad esaurimento delle risorse.

Qualora invece le somme stanziare dall'Amministrazione Comunale non dovessero soddisfare tutte le richieste pervenute, si procederà all'assegnazione dei voucher secondo l'ordine della graduatoria ordinata secondo i seguenti criteri:

In caso di parità di ISEE, avranno precedenza ordinatamente le situazioni con:

1. famiglia monoparentale
2. entrambi i genitori occupati con contratto di lavoro subordinato o lavoratori autonomi, anche con contratto di lavoro atipico;
3. disoccupati/inoccupati con un patto di servizio sottoscritto dal centro per l'impiego del Lazio ed inseriti in percorsi di politica attiva o altra attività di formazione inclusi tirocini e borse di studio;
4. minore di età inferiore dell'aspirante partecipante

Le priorità saranno inserite in graduatoria secondo l'ordine suindicato da 1 a 4 .

In caso di ulteriore parità, si farà riferimento all'ordine cronologico di presentazione delle domande, in base al numero di protocollo assunto dalle stesse.

L'elenco degli aventi diritto ai voucher sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente. Tale pubblicazione equivale a tutti gli effetti come notifica.

In caso di rinuncia o mancata fruizione dei voucher da parte di soggetti aventi diritto, si procederà alla riassegnazione dei medesimi secondo l'ordine della graduatoria.

Ai fini della formazione della graduatoria, il richiedente dovrà indicare nella domanda il valore dell'ISEE ordinario in corso di validità del nucleo familiare.

L'Amministrazione procederà alle verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese mediante consultazione delle banche dati disponibili e secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000.

In caso di mancata indicazione del valore ISEE nella domanda, il richiedente sarà collocato in coda alla graduatoria.

ARTICOLO 5 - VALUTAZIONE DEL FABBISOGNO ASSISTENZIALE

Il Servizio Sociale Professionale del Comune di Monterotondo, sulla base della documentazione prodotta e delle specifiche esigenze del minore, determina il fabbisogno assistenziale, il rapporto educativo ritenuto necessario (1:1, 1:2 o 1:3) e il numero massimo di ore autorizzabili.

ARTICOLO 6- MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E RELATIVI ALLEGATI

I soggetti interessati dovranno presentare la domanda di accesso al Voucher per la partecipazione ai Centri Ricreativi Estivi redatta sul modello allegato al presente avviso, entro le ore 12.00 del giorno **22 giugno 2026**, mediante una delle seguenti modalità:

- **tramite PEC** al seguente indirizzo comune.monterotondo.rm@pec.it
- presentazione **a mano presso l'Ufficio protocollo del Comune di Monterotondo** nei giorni ed orari di apertura al pubblico

Alla domanda, dovrà essere allegata, **a pena di esclusione**:

a) Copia del Documento di identità del richiedente in corso di validità



- b) Copia del verbale INPS che attesti il riconoscimento dei benefici di cui all'art. 3 comma 3 della Legge 104/1992
- c) attestazione ISEE in corso di validità;

Il Comune si riserva la facoltà di prorogare e riaprire i termini e di modificare o annullare in qualsiasi momento il presente Avviso Pubblico con provvedimento motivato.

ARTICOLO 7 - CAUSE DI ESCLUSIONE DELLA DOMANDA

Saranno escluse le domande presentate:

- a) Oltre la data di scadenza indicata al precedente art. 5
- b) Senza la firma del richiedente (esercente responsabilità genitoriali del minore)
- c) Senza l'aver allegato copia del Copia del Documento di identità del richiedente in corso di validità
- d) Senza l'aver allegato copia del verbale INPS che attesti il riconoscimento dei benefici di cui all'art. 3 comma 3 della Legge 104/1992.

ART. 8 – DIVIETO DI CUMULO

Il contributo non è cumulabile con altri benefici, percepiti a rimborso delle medesime spese, erogati con fondi pubblici, comunitari e/o nazionali, per il medesimo periodo e per il medesimo scopo, ad eccezione del caso in cui gli ulteriori contributi spettanti non superino la spesa massima settimanale riconosciuta dal Comune di Monterotondo. In tal caso il contributo comunale viene pagato per la differenza (quota differenziale). Al fine dell'ottenimento del contributo, i genitori dovranno scegliere una struttura per soggiorni estivi ricreativi, in possesso degli specifici requisiti di legge per minori.

ARTICOLO 9 – PRIVACY

Informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi degli artt. 13 e 14 del REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI – UE 2016/679, conferiti nell'ambito dell'avviso per la presentazione delle istanze per la concessione di contributi economici, sotto forma di voucher, riservati ai minori residenti nel comune di Monterotondo, di età compresa tra i 3 e i 17 anni, con disabilità certificata ai sensi dell'art. 3 comma 3 della legge 104/1992, per la partecipazione ai centri ricreativi estivi anno 2026.”.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO Titolare del trattamento è il Comune di Monterotondo;

Il Responsabile della protezione dei dati – Data Protection Officer (DPO) è il Dott. Danilo Quaglini; email: dpo@comune.monterotondo.rm.it

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il Comune di Monterotondo tratterà i dati personali conferiti dagli interessati, dai genitori o tutori esercenti la responsabilità genitoriale, con modalità prevalentemente cartacee, informatiche e telematiche, per le finalità previste dalla normativa vigente e dagli atti relativi all'avviso per la presentazione delle istanze per la concessione di contributi economici, sotto forma di voucher, riservati ai minori residenti nel comune di Monterotondo, di età compresa tra i 3 e i 17 anni, con disabilità certificata ai sensi dell'art. 3 comma 3 della legge 104/1992, per la partecipazione ai centri ricreativi estivi anno 2026.”.

In particolare, i dati saranno trattati per consentire la presentazione, la gestione delle domande di iscrizione al progetto, la verifica dei requisiti di partecipazione, la formazione della graduatoria relativa all'assegnazione dei voucher, il coordinamento istituzionale del progetto, il monitoraggio delle attività, la rendicontazione del finanziamento pubblico, nonché l'adempimento degli obblighi di controllo, verifica, archiviazione e conservazione documentale previsti dalla normativa applicabile.

La base giuridica del trattamento è costituita dall'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento UE 2016/679. Per il trattamento di eventuali categorie particolari di dati personali, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE 2016/679, quali dati idonei a rivelare situazioni di disabilità, condizioni di vulnerabilità sociale, condizioni personali o familiari, stato di salute o altri elementi necessari alla corretta



gestione del progetto, il trattamento è effettuato per motivi di interesse pubblico rilevante, ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. g), del Regolamento UE 2016/679, nei limiti di quanto necessario per l'attuazione, il monitoraggio e la rendicontazione del progetto.

DATI TRATTATI E DESTINATARI

Data la natura del progetto e della relativa domanda di iscrizione, il Comune potrà trattare dati identificativi, anagrafici e di contatto del richiedente, del minore e, ove necessario, dei genitori o tutori, nonché dati relativi alla residenza o domicilio, codice fiscale, cittadinanza, situazione personale e appartenenza a categorie o gruppi vulnerabili. In alcuni casi, per il conseguimento delle finalità sopra evidenziate, potranno essere oggetto di trattamento anche categorie particolari di dati personali di cui all'art. 9 del Regolamento UE 2016/679, quali dati relativi alla salute, alla disabilità o ad altre condizioni di vulnerabilità, nonché, ove strettamente previsto dalla modulistica o dalla normativa applicabile, dati di cui all'art. 10 del Regolamento. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale autorizzato del Comune di Monterotondo e da eventuali soggetti che trattano dati personali per conto del Comune, se designati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

I dati potranno inoltre essere comunicati, nei limiti strettamente necessari alle finalità indicate, al DIPOFAM, alle Autorità di gestione, agli organismi pubblici competenti, coinvolti e agli altri soggetti pubblici o privati ai quali la comunicazione sia prevista da norme di legge, regolamento o atti amministrativi applicabili. Al di fuori delle ipotesi sopra indicate, i dati potranno essere comunicati a terzi o diffusi solo nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

OBBLIGO DI CONFERIRE I DATI E CONSERVAZIONE DEGLI STESSI

Il conferimento dei dati richiesti per la presentazione della domanda, per la gestione amministrativa del servizio e per la rendicontazione del progetto è obbligatorio. Il mancato conferimento dei dati necessari non consente al Comune di Monterotondo di istruire correttamente la domanda, verificare i requisiti di partecipazione, ammettere l'interessato al progetto, gestire le attività progettuali o adempiere agli obblighi di monitoraggio e rendicontazione previsti dal finanziamento pubblico.

Per contro, laddove nella modulistica siano richieste informazioni indicate come facoltative, il relativo mancato conferimento, pur potendo rendere meno agevole la gestione dei rapporti con il Comune o con gli altri soggetti coinvolti nel progetto, non pregiudica di per sé la partecipazione al progetto, salvo che tali informazioni risultino comunque necessarie per specifiche attività richieste dall'interessato. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della domanda, allo svolgimento del progetto alla conclusione delle attività progettuali, al monitoraggio ed alla rendicontazione del finanziamento.

Successivamente, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa in ambito pubblico e agli obblighi di conservazione previsti dalla disciplina applicabile ai finanziamenti pubblici, anche al fine di consentire eventuali verifiche e controlli da parte delle Autorità competenti.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli interessati, anche per il tramite dei genitori o tutori in caso di minori, hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o l'integrazione degli stessi, la cancellazione, la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento, nei casi e nei limiti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679. L'apposita istanza al Comune di Monterotondo può essere presentata contattando i recapiti sopra indicati. Resta fermo che l'esercizio di tali diritti potrà essere limitato nei casi previsti dalla normativa applicabile, in particolare quando il trattamento sia necessario per l'adempimento di obblighi di legge, per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico, per la conservazione di documentazione amministrativa o per esigenze di accertamento, esercizio o difesa di un diritto.

DIRITTO DI RECLAMO

Gli interessati che ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti effettuato dal Comune di Monterotondo avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, quale Autorità di controllo, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento.

CLAUSOLA DI PRESA VISIONE



Il/La sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali resa dal Comune di Monterotondo ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, relativa all'avviso per la presentazione delle istanze per la concessione di contributi economici, sotto forma di voucher, riservati ai minori residenti nel comune di Monterotondo, di età compresa tra i 3 e i 17 anni, con disabilità certificata ai sensi dell'art. 3 comma 3 della legge 104/1992, per la partecipazione ai centri ricreativi estivi anno 2026.".

ART. 9 – MANTENIMENTO DELLE CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ E CONTROLLI

L'erogazione del contributo è subordinata al permanere delle condizioni di ammissibilità.

Il richiedente decade:

- a) per il venir meno delle condizioni di assistenza verso il figlio;
- b) per interruzione della fruizione del servizio di soggiorno estivo ricreativo per minori. I

Il Comune di Monterotondo, ai sensi del DPR 445/2000, effettuerà tutti i controlli, al fine di verificare la effettiva fruizione del servizio per il quale è stato richiesto il contributo economico, la veridicità delle dichiarazioni nonché la sussistenza nel tempo delle condizioni di ammissibilità al contributo. L'accertamento di eventuali dichiarazioni mendaci comporterà, in particolare, la restituzione del contributo, se già erogato, comprensivo degli interessi, nonché la denuncia del falso alle autorità competenti.

ARTICOLO 10 - IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Marilena Mangogna

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'indirizzo email:
politiche.educative@comune.monterotondo.rm.it

ARTICOLO 11 - ALTRE INFORMAZIONI

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di annullare, modificare in tutto o in parte o non dare corso, in qualsiasi momento, alla presente procedura, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei soggetti partecipanti.

L'erogazione dei voucher è subordinata all'effettiva disponibilità delle risorse finanziarie messe a disposizione dal DIPOFAM, all'esito delle verifiche istruttorie effettuate dall'Amministrazione e all'effettiva attivazione del servizio presso i Centri Estivi. In caso di mancata assegnazione o erogazione del finanziamento da parte del DIPOFAM, l'Amministrazione non procederà all'erogazione dei voucher e la presente procedura si intenderà priva di effetti, senza che i partecipanti possano avanzare pretese, richieste di indennizzo o risarcimento.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta accettazione alle condizioni previste dal presente avviso.

ART. 12 – FORO COMPETENTE

Il Foro competente in via esclusiva in merito ad eventuali controversie relative alla interpretazione, esecuzione e/o risoluzione in ordine al presente avviso, è il Tribunale di Tivoli.

La Dirigente del Dipartimento
Servizi alla Persona
Dott.ssa Manuela Colacchi