



Proposta n. 1837  
del 04/11/2016

**SEGRETARIO GENERALE**  
**Servizio Risorse Umane (Trattamento Giuridico),**  
**Politiche Comunitarie, Politiche del Lavoro e della Formazione**

**Determinazione n. 1572 del 08/11/2016**

**Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA, PER IL CONFERIMENTO DI  
SUPPLENZE BREVI, DEL PERSONALE EDUCATIVO ASILO NIDO –  
AGGIORNAMENTO DEFINITIVO AMMISSIONE ESCLUSIONE DEI  
CANDIDATI**

**II DIRIGENTE**

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

**Richiamate:**

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 310 del 29/12/2014 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 13/05/2015, relativa alla modifica della nuova macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale e relativo funzionigramma;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 20/07/2015, con la quale sono stati approvati il Bilancio di previsione 2015, il Bilancio pluriennale 2015/2017 e la Relazione Previsionale e Programmatica 2015/2017;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 208 del 17/09/2015, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'anno 2015, e con la quale i Dirigenti e Responsabili di Servizio sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati col P.E.G.;

**Vista** la deliberazione della giunta Comunale n. 19 del 26/01/2016 di approvazione del Piano provvisorio di Gestione (Piano della Performance) per il 2016;

**Vista** la deliberazione di Consiglio n. 41 del 24/05/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2016/2018,

**Vista** la delega sindacale nota prot. n. 18778 del 20/05/2015, con la quale sono state attribuite, al Segretario Generale, le funzioni dirigenziali riguardanti tra l'altro il Servizio Risorse Umane ( trattamento giuridico), Politiche Comunitarie, Politiche del Lavoro e della Formazione;

**Vista** la delega dirigenziale prot. n. 26688 del 01/07/2016, con la quale è stato conferito al dott. De Angelis Cristiano l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa per il servizio "Risorse Umane ( trattamento giuridico), Politiche Comunitarie, Politiche del Lavoro e della Formazione dal



01/07/2016 sino alla scadenza dell'incarico del Dirigente che ha provveduto al conferimento dell'incarico;

**Ravvisata** la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147- bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**Premesso che:**

- con determinazione n°1062 del 18/07/2016 si è approvato un **avviso pubblico, per soli titoli, ai fini della formulazione di una graduatoria per il conferimento delle supplenze brevi del personale educativo dell'Asilo Nido;**
- il suddetto bando risulta essere stato pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente nel periodo dal 18/07/2016 al 05/08/2016
- con determinazione n. 1468 del 14/10/2016 è stato provveduto all'ammissione e all'esclusione dei candidati della procedura di selezione in parola.

**Considerato che:**

- Con nota protocollo n. 41470 del 17/10/2016 la candidata alla selezione Sig.ra conti Emanuela ha chiesto di revisionare la propria posizione, vista la sua esclusione dalla selezione, per il proprio titolo di studio;
- Dopo un ulteriore approfondimento e valutazione della richiesta sopra riportata, il Servizio risorse Umane (trattamento giuridico), ha constatato l'equipollenza del titolo di studio posseduto dalla candidata Conti Emanuela, con quello richiesto dal bando ;

**Visto** che sono trascorsi n. 21 gg. dalla pubblicazione della determinazione n. 1469 del 14/10/2016, con cui si è proceduto all'ammissione ed esclusione dei candidati di cui alla selezione in parola

**Ritenuto** opportuno quindi di dover procedere, alla determinazione definitiva circa l'ammissione ed esclusione dei candidati della procedura selettiva di cui in narrativa;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000 recante Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali e ss.mm.ii.;

**Visto** in particolare l'art. 107;

**Visto** lo statuto comunale

## DETERMINA

- 1) **di AMMETTERE**, per le ragioni indicate in premessa ed a rettifica della determinazione n. 1468 del 14/10/2016 i candidati elencati nel prospetto denominato "**allegato A**" ed unito al presente atto per formarne parte integrante, in quanto le relative domande di partecipazione risultano regolarmente formulate e conformi ai requisiti di partecipazione previsti dall'avviso pubblico di selezione;
- 2) **di ESCLUDERE**, per le ragioni indicate in premessa ed a rettifica della determinazione n. 1468 del 14/10/2016 i candidati elencati nel prospetto denominato "**allegato B**" ed unito al presente atto per formarne parte integrante in quanto le relative domande di partecipazione risultano non regolarmente formulate o non conformi ai requisiti di partecipazione previsti dall'avviso pubblico di selezione;
- 3) Di dare atto che per gli effetti dell'art 20 comma 4 del "Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego", i per candidati non ammessi con il presente atto, la pubblicazione della stessa mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Monterotondo e



pubblicazione sul sito internet del comune di Monterotondo [www.comune.monterotondo.rm.it](http://www.comune.monterotondo.rm.it), costituisce a tutti gli effetti valore di notifica e comunicazione ai sensi e per gli effetti della legge 241/90 e ss.mm.ii.

4) di dare atto che la presente determinazione resa pubblica mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Monterotondo e pubblicazione sul sito internet del comune di Monterotondo [www.comune.monterotondo.rm.it](http://www.comune.monterotondo.rm.it), costituisce a tutti gli effetti valore di notifica e comunicazione ai sensi e per gli effetti della legge 241/90 e ss.mm.ii.

5) di pubblicare la presente determinazione:

- all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente ->Bandi di concorso", ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 33/2013 ed inserita nell'elenco annuale di cui all'art.1, comma 32, della legge n. 190/2012;
- nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente -> Provvedimenti->Provvedimenti dirigenti amministrativi", mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013;

Avverso il presente atto è ammesso ricorso:

- Entro 60 giorni mediante ricorso presso il Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio;
- Entro 120 giorni mediante ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica.

Non si richiede il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, in quanto atto che non comporta impegno di spesa.

Monterotondo, 8/11/2016

**F.to Il Responsabile del Servizio Risorse Umane**  
**(trattamento giuridico) Politiche Comunitarie,**  
**Politiche del Lavoro e della Formazione**  
(Dr. Cristiano De Angelis)

**f.to Il Segretario Generale**  
**Dirigente del Servizio Risorse Umane (trattamento**  
**giuridico) Politiche Comunitarie, Politiche del**  
**Lavoro e della Formazione**  
(Dr. Mauro Di Rocco)



Allegato A determina  
ammissione esclusione



Allegato B determina  
ammissione esclusione



Comune di  
**Monterotondo**

|

---

Provincia di Roma