



SEGRETARIO GENERALE
Servizio Risorse Umane
(Trattamento Giuridico)

Determinazione n. 1785 del 06/12/2016

Oggetto: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE (CATEGORIA GIURIDICA "D") AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001

II SEGRETARIO GENERALE

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

Richiamate

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 310 del 29/12/2014 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 104 del 13/05/2015, relativa alla modifica della nuova macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale e relativo funzionigramma;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 24/05/2016, con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016 e il Bilancio Pluriennale 2016/2018 unitamente alla Relazione Previsionale e Programmatica 2016/2018;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 22/07/2016, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2016-2018 (*Piano della Performance*), come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 255 del 15/11/2016;

Vista la delega dirigenziale prot n. 18878 del 20/05/2015 con la quale sono state conferite al Segretario Generale le funzioni dirigenziali riguardanti tra l'altro il Servizio "Risorse Umane (trattamento giuridico), politiche comunitarie, politiche del Lavoro e della formazione;

Vista la delega dirigenziale prot n. prot n. 26688 del 01/07/2016 con la quale è stato conferito al dott. Cristiano De Angelis l'incarico di Responsabile di posizione organizzativa per il Servizio Risorse Umane (trattamento giuridico) politiche comunitarie, politiche del lavoro e della formazione;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 241 del 08.11.2016 relativa all'approvazione della Programmazione del fabbisogno del personale a tempo indeterminato per il triennio 2016 – 2018 piano delle assunzioni 2016;

Visto l'art. 34 del Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego, riguardante la mobilità tra enti, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 272 del 24/11/2016;

Visto l'articolo 30, commi 1 e 2bis, del Decreto Legislativo 165/2001, come modificato dalla Legge 11.8.2014, n. 114;

Rilevato che il comma 2 bis dell'art. 30 del D. Lgs 165/2001 e s.m.i. in materia di passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse, dispone che le Amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti,



provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio;

Tenuto Conto con deliberazione della Giunta comunale n. 241 del 08.11.2016 relativa all'approvazione del fabbisogno del personale a tempo indeterminato per il triennio 2016/2017/2018, nel piano delle assunzioni 2016 è stata espressa, la volontà di dare avvio alla procedura di reclutamento di personale per la copertura di n. 1 posto, con decorrenza dal 30/12/2016, di Istruttore Direttivo - Cat. D, da Dipartimento Attività Economico Finanziarie e Amministrative - Servizio Entrate ed Economato, previa attivazione delle procedure di mobilità di cui al comma 1 dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 e *ss.mm.ii.* – cd. T.U.P.I., nonché nel rispetto di quanto previsto dal successivo art. 34-bis in materia di cd. mobilità obbligatoria del personale;

Dato Atto pertanto che la nuova assunzione di un Istruttore Direttivo - Cat. D a tempo indeterminato e pieno avviene in sostituzione della dipendente Betti Maria Tecla Istruttore Direttivo di Ragioneria presso Servizio Entrate ed Economato (cessazione con decorrenza 31.12.2016);

Considerata pertanto la necessità di reclutare un Istruttore Direttivo Contabile al fine di garantire la funzionalità del Servizio Entrate ed Economato;

Riscontrato che il Comune di Monterotondo ha rispettato tutte le condizioni previste dalla normativa vigente in materia di vincoli e limiti di spesa ed assunzioni di personale così come ampiamente e dettagliatamente specificato nella deliberazione di Giunta n. n. 241 del 08.11.2016 relativa all'approvazione del fabbisogno del personale a tempo indeterminato per il triennio 2016/2017/2018;

Considerato che:

- la mobilità volontaria di cui all'art.30 comma 1, così come la procedura prevista al successivo comma 2 bis, si pone come necessariamente prodromica all'espletamento delle procedure di reclutamento mediante concorsi e riguarda il personale delle amministrazioni cedenti non collocato in disponibilità;
- presupposto della mobilità per ricollocazione ex articoli 34 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, di converso, è la pregressa posizione di disponibilità dei dipendenti pubblici interessati a seguito di esuberi conseguenti alla loro mancata ricollocazione all'interno della propria amministrazione o di altre amministrazioni in applicazione delle disposizioni di cui all'articolo 33 del decreto 165/2001 e dell'articolo 2 commi 11 e 12 del decreto legge 95/2012.

Dato Atto che è stata inviata, con nota PEC n. 0045728 del 11/11/2016 alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni Servizio Mobilità ed inviata alla Regione Lazio - Agenzia Lazio Lavoro, apposita comunicazione relativa alle procedure di mobilità del personale ai sensi dell'art.34 e 34-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'articolo 2 commi 11 e 12 del decreto legge 95/2012, finalizzata alla verifica della presenza nei relativi elenchi del personale in disponibilità del profilo professionale del posto cui si intende garantire l'assolvimento degli obblighi occupazionali: Istruttore Direttivo – Area Amministrativo Contabile categoria D C.C.N.L. Enti Locali da destinare al Servizio Politiche Educative;

Dato Atto pertanto che la presente procedura di mobilità esterna è subordinata all'esito negativo del procedimento già avviato per l'assegnazione di personale in disponibilità di cui agli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

Visto lo schema di Avviso di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art.30 commi 1 e 2bis del D.Lgs 165/2001 e s.m.i, al fine di dare piena attuazione al piano occupazionale 2016 relativamente al reperimento di una figura professionale di Istruttore Direttivo Contabile cat. D e il relativo schema di domanda predisposto dal Servizio Risorse Umane (Trattamento giuridico)

Ravvisata la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del decreto legislativo del 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 3 dello Statuto Comunale;

Visto l'art. 34 del Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego, riguardante la mobilità tra enti, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 272 del 24/11/2016;

Visto il D.Lgs n.267/2000 e *ss.mm.ii.*

Visto il D.Lgs. n.165/2001 e *ss.mm.ii.*

DETERMINA



1. **Di approvare**, per le ragioni indicate in premessa tutte integralmente richiamate e che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento anche per gli effetti di cui all'art.3 della Legge 241/1990, l'Avviso di Mobilità volontaria tra enti soggetti a vincoli assunzionali per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Direttivo Contabile (cat. D) ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001, allegato (Allegato A) e del relativo schema di domanda (Allegato B) al presente atto che ne forma parte integrante e sostanziale;
2. **Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta modificazioni nella dotazione organica dell'Ente.
3. **Di trasmettere** copia della presente determinazione alle OO.SS. ed alla R.S.U;
4. **Di dare atto** che il presente avviso ed il relativo schema di domanda sarà pubblicato per almeno 30 giorni all'Albo pretorio on-line del Comune e sul sito web Istituzionale;
5. **Di dare atto** che il finanziamento del costo occorrente per il posto di cui alla presente determinazione è previsto negli appositi capitoli di spesa dello schema del Bilancio di Previsione 2016 e Pluriennale 2016-2018, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 24/05/2016, come specificato nella deliberazione di Giunta n. 241 del 08.11.2016 relativa all'approvazione del fabbisogno del personale a tempo indeterminato per il triennio 2016/2017/2018- Piano delle assunzioni 2016;
6. **Di non richiedere** parere in ordine alla **regolarità contabile**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 18/08/2000 n. 26, in quanto trattasi di mero atto amministrativo il cui controllo contabile è stato già espresso dalla dirigente del Servizio Finanziario con la delibera di Giunta n. n. 241 del 08.11.2016 di programmazione di tali assunzioni, per il quale si provvede pertanto solo all'assegnazione del protocollo d'ordine;
7. **Di pubblicare** la presente determinazione:
 - a) all'Albo Pretorio on-line dell'Ente, ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
 - b) ai sensi dell'art.19 del D.lgs 14 marzo 2013, n. 33 nel sito istituzionale del Comune, sezione amministrazione-trasparente/bandi di concorso.
9. **Di accertare** che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Segretario Generale- Dirigente del Servizio Risorse Umane;
10. **Di dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento;
11. **Di dare atto** che contro il presente provvedimento è possibile esperire alternativamente ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199 oppure ricorso giurisdizionale al TAR Lazio entro 60 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2.07.2010, n.104.

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane
(trattamento giuridico), Politiche Comunitarie,
Politiche del Lavoro e della Formazione
(Dott. Cristiano De Angelis)

Il Segretario Generale
Dirigente del Servizio Risorse Umane (trattamento giuridico),
Politiche Comunitarie, Politiche del Lavoro e della Formazione
(Dott. Mauro Di Rocco)



ALL A Avviso Mobilità
servizio Entrate ed Ecc



ALL B Avviso Mobilità
servizio Entrate ed Ecc



Comune di
Monterotondo

|

Provincia di Roma