



COMUNE DI MONTEROTONDO

SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE N. 1634 DEL 10/10/2017

OGGETTO: PROCEDURA SELETTIVA PER ASSUNZIONE N.1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT.C, P.E.C1, A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER 12 MESI PER UFFICIO DI PIANO SERVIZI SOCIALI - NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE



COMUNE DI MONTEROTONDO

SEGRETARIO GENERALE

SERVIZIO RISORSE UMANE (TRATTAMENTO GIURIDICO) POLITICHE COMUNITARIE, DEL LAVORO E DELLA FORMAZIONE

OGGETTO: PROCEDURA SELETTIVA PER ASSUNZIONE N.1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT.C, P.E.C1, A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER 12 MESI PER UFFICIO DI PIANO SERVIZI SOCIALI - NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

II DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

Richiamate

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 310 del 29/12/2014 di approvazione del vigente “Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 104 del 13/05/2015, relativa alla modifica della nuova macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale e relativo funzionigramma;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 27/04/2017, con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2017 e il Bilancio Pluriennale 2017/2019;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 27/06/2017, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2017-2019;

Vista la delega dirigenziale prot n. 18878 del 20/05/2015 con la quale sono state conferite al Segretario Generale le funzioni dirigenziali riguardanti tra l'altro il Servizio “Risorse Umane (trattamento giuridico), politiche comunitarie, politiche del Lavoro e della formazione;

Vista la delega dirigenziale prot n. 26688 del 01/07/2016 con la quale è stato conferito al dott. Cristiano De Angelis l'incarico di Responsabile di posizione organizzativa per il Servizio Risorse Umane (trattamento giuridico) politiche comunitarie, politiche del lavoro e della formazione;

Premesso che:

- il Comune di Monterotondo è capofila del Distretto socio-sanitario RMG1 - Comuni di Monterotondo, Mentana e Fonte Nuova, e perciò obbligato alle relative procedure amministrative;
- che dunque con determinazione n°321 del 29/03/2017 è stato approvato il Bando di selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno e determinato di un istruttore amministrativo contabile Cat. C per l'Ufficio di Piano Sociale di Zona del Distretto RMG1;
- con successiva determinazione n.1104/2017, a seguito dalla valutazione delle domande pervenute, si è provveduto ad approvare l'elenco dei candidati ammessi e dei candidati esclusi alle procedure concorsuali in parola;

Dato Atto che

- a norma delle vigenti disposizioni normative e dell'art.16, comma 2 lett. b) del Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego, le Commissioni Giudicatrici sono composte da un Dirigente del Comune di Monterotondo in qualità di Presidente e da due esperti nelle materie oggetto del concorso scelti tra i funzionari delle Amministrazioni, docenti ed estranei alle stesse ed inoltre non possono

farne parte i componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, non possono ricoprire cariche politiche o essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;

- a norma dell'art. 35-bis, comma 1 lett. a) del D.lgs n. 165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012, "Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;

Valutato, alla luce di quanto sopra, di nominare nella qualità di esperti dotati di specifica e comprovata esperienza e competenza tecnica rispetto alla procedura concorsuale di cui trattasi, i seguenti componenti:

Dott. Claudio Renzi - Dirigente Servizi Sociali Comune di Mentana

Sig.ra Patrizia Maduli - Dirigente Servizi Sociali Comune di Fonte Nuova

Precisato che per **Dott. Claudio Renzi e per Sig.ra Patrizia Maduli**, in ragione della loro qualità di dipendenti pubblici di ruolo rispettivamente del Comune di Mentana e Fonte Nuova, si è provveduto ad acquisire il preventivo nulla-osta dall'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;

Atteso che

il Comune di Mentana, ha risposto favorevolmente alla predetta richiesta di nulla-osta, con nota assunta a prot. n. 38264 del 21.09.2017

il Comune di Fonte Nuova, ha risposto favorevolmente alla predetta richiesta di nulla-osta con nota assunta a prot.n. 39290 del 28.09.2017;

Considerato che il bando di concorso prevede nella prova orale l'accertamento della conoscenza di una lingua straniera scelta dal candidato tra Inglese e/o Francese

Dato Atto che è stata contattata la docente di lingua straniera **Prof.ssa Catherine Noel Cicconi**, in possesso di Laurea Magistrale in Interpretariato e Traduzione conseguita presso l'Università UNINT – Università degli Studi Internazionali di Roma, in servizio presso l'Istituto d'Istruzione Superiore Piazza della Resistenza di Monterotondo;

Vista l'autorizzazione all'incarico concessa al suddetto docente dal Dirigente Scolastico dell'Istituto d'Istruzione Superiore Piazza della Resistenza, così come previsto dall'ex art. 53, D.lgs. 165/2001, e acquisito al protocollo comunale al n. 0040830 del 09.10.2017

Atteso che ai sensi dell'art. 17 comma 2 del Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego, la verifica dell'esistenza di eventuali cause di incompatibilità è effettuata all'atto dell'insediamento della Commissione prima dell'inizio dei lavori e ne viene dato atto nei verbali che devono contenere l'esplicita attestazione della verifica stessa;

Precisato che:

- nessun compenso verrà corrisposto ai componenti interni (anche se dipendenti di altri Comuni facenti parte del distretto);

- il compenso nella misura prevista dal DPCM 23 marzo 1995 sarà corrisposto pertanto al solo Componente aggiunto Lingue straniere, tramite successiva determinazione dirigenziale della Responsabile Direzione del Servizio Autonomo Politiche Sociali

Visto l'art. 57, comma 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 in base al quale, tra l'altro, l'atto di nomina della commissione di concorso è inviato, entro tre giorni, alla Consigliera o al Consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso che, qualora ravvisi la violazione delle disposizioni contenute nel comma 1, lettera a), diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni;

Ravvisata la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell' art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

Visto il "Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego" approvato con delibera della Giunta Comunale n. 272 del 24.11.2016.

- il D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;

- l'art. 107 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

- il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi

Ritenuto di dover procedere, in esecuzione di quanto disposto dall'art.16 del suddetto regolamento, alla nomina della Commissione esaminatrice incaricata della selezione di cui in narrativa;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. **Di nominare** la seguente Commissione relativa al Bando di selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno e determinato di un Istruttore Amministrativo Contabile Cat.C per l'Ufficio di Piano Sociale di Zona del Distretto RMG1, approvato con determinazione n.321/2017:

<i>Nominativo</i>	<i>Funzione nella Commissione</i>
Dr.ssa Francesca Moreschi Responsabile Direzione del Servizio Autonomo Politiche Sociali	Presidente
Dott. Claudio Renzi Dirigente Servizi Sociali Comune di Mentana	Componente esperto
Sig.ra Patrizia Maduli Dirigente Servizi Sociali Comune di Fonte Nuova	Componente esperto
Ing.Simone Satta Responsabile Servizio Informatica	Componente aggiunto Informatica
Prof.ssa Catherine Noel Cicconi	Componente aggiunto Lingue straniere
Dr.ssa Elisa Giuliani Assistente Sociale	Segretario verbalizzante

2. **Di trasmettere** tutta la documentazione relativa alla presente procedura concorsuale al Presidente della Commissione, come sopra individuato;
3. **Di dare atto** che il presente atto di nomina della commissione sopra descritta, viene trasmessa alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'art. 57, comma bis del D.Lgs. 165/2001;
4. **Di dare atto** che nessun compenso verrà corrisposto ai Componenti dipendenti di ruolo sia dell'Amministrazione comunale di Monterotondo sia dei Comuni di Mentana e Fonte Nuova;
5. **Di stabilire** che il compenso spettante ai componenti esperto in lingua straniera della commissione d'esame, verrà corrisposto nella misura stabilita dal D.P.C.M.23/03/1995, tramite successivo atto dirigenziale di competenza gestionale del Servizio Autonomo Politiche Sociali;
6. **Di pubblicare** la presente determinazione:
 - all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
 - nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente ->Bandi di concorso", ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 33/2013 ed inserita nell'elenco annuale di cui all'art.1, comma 32, della legge n. 190/2012;
 - nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente -> Provvedimenti->Provvedimenti dirigenti amministrativi", mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013;
7. **Di accertare** che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Segretario Generale-Dirigente del Servizio Risorse Umane;
8. **Di dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del procedimento, dott. Cristiano De Angelis, così come individuato dal combinato disposto di cui agli articoli 21 e 22 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con D.G.C. n.310 del 29.12.2014;
9. **Di dare atto** che avverso il presente atto è ammesso ricorso:
 - Entro 60 giorni mediante ricorso presso il Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio;
 - Entro 120 giorni mediante ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica.

Il Segretario Generale
Dirigente Servizio Risorse Umane (trattamento giuridico)
(dott. Mauro Di Rocco)
Firmata digitalmente

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

DI ROCCO MAURO;1;1478900



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2017 / 2657**

Settore Proponente: **SEGRETARIO GENERALE**

Ufficio Proponente: **Servizio risorse umane(trattamento giuridico) politiche comunitarie, del lavoro e della**

Oggetto: **PROCEDURA SELETTIVA PER ASSUNZIONE N.1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT.C, P.E.C1, A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER 12 MESI PER UFFICIO DI PIANO SERVIZI SOCIALI - NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Nr. adozione settore: Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, c. 4 D.Lgs. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 10/10/2017

Responsabile del Servizio Finanziario
LAURA FELICI

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

FELICI LAURA;1;1478903