



COMUNE DI MONTEROTONDO

DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE N. 257 DEL 19/03/2024

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE DEI CANDIDATI ALLA PARTECIPAZIONE AI PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE DEL COMUNE DI MONTEROTONDO 'RACCONTIAMO LE BIBLIOTECHE E GLI ARCHIVI DEL LAZIO 2024 - BIBLIOTECA PAOLO ANGELANI' E 'PROTEZIONE CIVILE' AVVIO 2024 E NOMINA OLP PROGETTI



COMUNE DI MONTEROTONDO

DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA

SERVIZIO CULTURA, TURISMO, ATTIVITA' SPORTIVE

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE DEI CANDIDATI ALLA PARTECIPAZIONE AI PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE DEL COMUNE DI MONTEROTONDO 'RACCONTIAMO LE BIBLIOTECHE E GLI ARCHIVI DEL LAZIO 2024 - BIBLIOTECA PAOLO ANGELANI' E 'PROTEZIONE CIVILE' AVVIO 2024 E NOMINA OLP PROGETTI

II DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

Richiamate

- la deliberazione della Giunta comunale n. 37 del 20/02/2020 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 238 del 25/09/2023 con la quale è stata modificata la macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 13/02/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ed il Piano della Performance per l'anno 2024;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 82 del 21/12/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 5 dell'11/01/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026;

Visto il provvedimento del Sindaco prot. 287 del 03/01/2023 di conferimento dell'incarico a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del TUOEL di Dirigente del Dipartimento Servizi alla Persona al Dott.ssa Rossella Rago;

Vista la Disposizione dirigenziale prot. 395 del 03/01/2023 a firma della Dott.ssa Rossella Rago, in qualità Dirigente del Dipartimento Servizi alla Persona, con la quale conferisce l'incarico di Titolare di Posizione Organizzativa di Responsabile del Servizio Cultura, Turismo e Sport alla Dott.ssa Maria Luisa Agneni;

Premesso che:

- l'Amministrazione Comunale intende attuare una serie di iniziative volte al miglioramento della qualità della vita e dei servizi al cittadino, con particolare riguardo ai giovani e ad un loro coinvolgimento attivo nella comunità locale attraverso iniziative e progetti che ne favoriscano, nel contempo, la crescita personale e professionale;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 76 del 02/04/2019 il Comune di Monterotondo ha aderito ad Anci Lazio per la presentazione di progetti di Servizio Civile Universale;
- per i progetti con avvio nell'anno 2024, il Comune di Monterotondo ha inviato nota di adesione agli atti del Servizio Cultura, Turismo e Sport, a firma congiunta tra il Presidente Anci Lazio ed Il Legale rappresentante comunale per n. 2 volontari nel progetto "Raccontiamo le Biblioteche e gli

Archivi del Lazio 2024 - Biblioteca Paolo Angelani” e n. 2 volontari per il progetto “Volontariato, prevenzione e salvaguardia - Protezione Civile”;

Vista la Legge n. 64 del 6 marzo 2001, con la quale è stato istituito il Servizio civile nazionale, su base volontaria, le cui finalità sono elencate all’Art. 1 dello stesso testo normativo;

Visto il D. Lgs. n. 40 del 6 marzo 2017 (“Istituzione e disciplina del servizio civile universale, a norma dell’articolo 8 della legge 6 giugno 2016, n. 106”) che stabilisce, all’Art. 11, la istituzione dell’Albo degli enti di servizio civile universale, cui sono tenuti ad iscriversi gli Enti interessati a presentare programmi di intervento e progetti in materia ed in possesso dei requisiti richiesti;

Visto il D. Lgs. n. 43 del 13 aprile 2018 “Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 6 marzo 2017 n. 40, concernente: “Istituzione e disciplina del servizio civile universale, a norma dell’articolo 8 della Legge 6 giugno 2016 n. 106”;

Visto quanto stabilito dal Sistema di Reclutamento e Selezione accreditato dall’ente ANCI Lazio, quale ente titolare dei progetti di servizio civile, presso l’albo del Dipartimento per le Politiche Giovanili e Servizio Civile Universale;

Visto quanto stabilito dal Decreto dipartimentale n. 173 dell’11 giugno 2009, recante disposizioni in merito agli elementi e criteri di valutazione per la selezione dei volontari in Servizio Civile Nazionale;

Dato atto del Bando per la selezione di 52.236 operatori volontari da impiegare in progetti afferenti a programmi di intervento di Servizio civile universale da realizzarsi in Italia e all’estero;

Dato atto del [decreto del Capo del Dipartimento per le Politiche giovanili e il Servizio civile universale n. 169 del 13 febbraio 2024](#), con il quale è stata prorogata la scadenza del Bando per la selezione di 52.236 operatori volontari da impiegare in progetti afferenti a programmi di intervento di Servizio civile universale da realizzarsi in Italia e all’estero, alle ore 14:00 di lunedì 22 febbraio 2024;

Dato atto che, con decreto dipartimentale n. 169 del 13 febbraio e successiva comunicazione del 22 febbraio 2024, possono presentare la domanda di partecipazione i giovani che, alla data del termine di presentazione delle domande fissato al 22 febbraio 2024, erano in possesso dei requisiti di cui all’articolo 2 del richiamato bando, dalle ore 10.00 dell’11 marzo alle ore 10.00 del 14 marzo 2024;

Dato atto che l’Ente Anci Lazio è ente titolare dell’accreditamento e responsabile delle sedi di progetto cui fanno riferimento le posizioni previste nel Comune di Monterotondo partecipante al bando di Servizio Civile Universale;

Dato atto che Anci Lazio ha partecipato, per conto dei Comuni del Lazio, all’Avviso Pubblico di “Presentazione dei programmi di intervento di Servizio Civile Universale per l’anno 2023” avvio 2024 con, fra gli altri, i seguenti progetti di interesse del Comune di Monterotondo: “Raccontiamo le Biblioteche e gli Archivi del Lazio 2024 - Biblioteca Paolo Angelani” e n. 2 volontari per il progetto “Protezione Civile”;

Considerato che:

- il progetto “Raccontiamo le Biblioteche e gli Archivi del Lazio 2024” ha come obiettivo generale quello di migliorare la fruibilità e l’accessibilità del patrimonio bibliotecario ed archivistico della Regione Lazio e, come obiettivi specifici quelli di incrementare l’utenza bibliotecaria e degli archivi e favorire il recupero del patrimonio librario e storico locale;

- il progetto “Volontariato, prevenzione e salvaguardia” ha come obiettivo generale quello di rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili e come obiettivi specifici adottare misure urgenti per combattere il cambiamento climatico e le sue conseguenze e proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell’ecosistema terrestre, gestire sostenibilmente le foreste, contrastare la desertificazione, arrestare e far retrocedere il degrado del terreno, e fermare la perdita di diversità biologica;

- per il progetto “Raccontiamo le Biblioteche e gli Archivi del Lazio 2024” per la Biblioteca Paolo Angelani sono messi a disposizione n. 2 posti, per il Progetto “Volontariato, prevenzione e salvaguardia - Protezione civile” sono messi a disposizione n. 2 posti;

- con Decreto del Capo del Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio Civile Universale verranno approvate le graduatorie definitive dei programmi d’intervento di servizio civile universale presentati dagli enti iscritti all’Albo di servizio civile universale;

- è stato comunicato da Anci Lazio il numero di richieste di partecipazione per i progetti su citati, e

che questi superano il limite dei posti messi a disposizione per i giovani volontari;

- l'intera procedura selettiva è svolta nelle more di quanto stabilito dal Sistema di Reclutamento e Selezione accreditato dall'ente ANCI Lazio presso il Dipartimento per le Politiche Giovanili e Servizio Civile Universale, e reso noto tramite pubblicazione sul sito ww.serviziocivileancilazio.it, nonché sulle singole schede progetto visionate dai candidati all'atto della presentazione della domanda;

Atteso che l'art.1, comma 46 della Legge 6 novembre 2012, introduce l'art. 35-bis (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) al D.Lgs. n. 165/2001, vengono conservate agli atti del Servizio Cultura le dichiarazioni di insussistenza di conflitti di interesse nello svolgimento delle mansioni per i membri delle commissioni che vengono nominati;

Verificato che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento per l'adozione del presente atto;

Ritenuto opportuno provvedere alla nomina di due sottocommissioni per i colloqui di selezione dei candidati alla partecipazione ai progetti di Servizio Civile Universale d'interesse del Comune di Monterotondo, associate alla commissione di selezione nominata da Anci Lazio:

- una sottocommissione per il progetto "Raccontiamo le Biblioteche e gli Archivi del Lazio 2024" per la Biblioteca Paolo Angelani che si terrà presso la Biblioteca Paolo Angelani in data 20 marzo a partire dalle ore 9.30;

- una sottocommissione per il progetto Protezione Civile che si terrà presso i locali della Protezione Civile di Monterotondo;

Precisato che nessun compenso verrà corrisposto ai componenti delle sottocommissioni in quanto personale amministrativo di ruolo dell'Amministrazione comunale di Monterotondo, O.L.P. ed esperti di progetto;

Tenuto conto che:

- per il progetto "Raccontiamo le Biblioteche e gli Archivi del Lazio 2024" per la Biblioteca Paolo Angelani" sono messi a disposizione n. 2 posti

- per il progetto "Volontariato, prevenzione e salvaguardia - Protezione civile" sono messi a disposizione n. 2 posti;

Vista la necessità di nominare dei referenti OLP (Operatori Locali di Progetto) per la gestione dei volontari e il tutoraggio per ogni progetto quali figure di riferimento e formative tra cui rientrano le principali attività per la corretta realizzazione del Servizio Civile: la progettazione, la selezione delle/dei volontarie/i ammessi ad espletarlo, la formazione specifica e generale, l'impiego, il monitoraggio complessivo delle attività, il tutoraggio, il coordinamento dei volontari, la mediazione del conflitto, l'informazione, i rapporti con il competente Ufficio Servizio Civile Regionale e l'aggiornamento normativo;

Considerata la disponibilità del dipendente Andrea Bernardini per il progetto "Raccontiamo le Biblioteche e gli Archivi del Lazio 2024 - per la Biblioteca Paolo Angelani" e Marco D'Angelo per il progetto "Volontariato, prevenzione e salvaguardia - Protezione civile";

Considerato che con opportuno e seguente atto di impegno spesa verranno accantonate le risorse necessarie per coprire i costi per ogni volontario impiegato, finalizzato all'apertura della posizione assicurativa dei giovani che saranno impiegati presso gli uffici e i servizi comunali che verrà definito a seguito dell'approvazione del Bilancio dell'anno in corso;

Considerato che il presente atto non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente ai sensi dell'art. 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000;

Tenuto conto dell'obbligo ai sensi del D. Lgs. N. 33/2013, art. 23 comma 1, in materia di pubblicazione degli atti;

Ravvisata la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267

Visto il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Visto lo Statuto comunale

Visto il Regolamento di contabilità comunale,

DETERMINA

1) Di nominare le n. 2 sottocommissioni di selezione che valuteranno i candidati che hanno presentato la domanda per le n. 4 posizioni previste nel bando pubblicato dal Dipartimento Politiche Giovanili e Servizio Civile Universale in data 22 dicembre 2023, così composte:

Progetto “Raccontiamo le Biblioteche e gli Archivi del Lazio 2024 - per la Biblioteca Paolo Angelani”

Nominativo	
Dott.ssa Maria Luisa Agneni	Presidente di Commissione – Responsabile del Servizio Cultura, Turismo e Sport
Andrea Bernardini	Componente e OLP progetto
Francesca Palombi	Componente e segretario verbalizzante

Progetto “Volontariato, prevenzione e salvaguardia - Protezione civile”

Nominativo	
Marco D’Angelo	Presidente di Commissione – OLP progetto Protezione civile con funzioni di segretario verbalizzante
Giuliana Cresce	Esperto di settore - CSV Lazio

2) La suddetta commissione è responsabile di ciascuna procedura selettiva per la parte concernente i colloqui dei candidati;

3) L'intera procedura selettiva è svolta nelle more di quanto stabilito dal Sistema di Reclutamento e Selezione accreditato dall'ente ANCI Lazio presso il Dipartimento per le Politiche Giovanili e Servizio Civile Universale, e reso noto tramite pubblicazione sul sito ww.serviziocivileancilazio.it, nonché sulle singole schede progetto visionate dai candidati all'atto della presentazione della domanda;

4) Di nominare i dipendenti Marco D’Angelo – progetto “Volontariato, prevenzione e salvaguardia - Protezione civile” ed Andrea Bernardini – progetto “Raccontiamo le Biblioteche e gli Archivi del Lazio 2024 - per la Biblioteca Paolo Angelani” quali OLP (Operatori Locali di Progetto) per la gestione dei volontari e il tutoraggio per ciascun progetto quali figure di riferimento e formative tra cui rientrano le principali attività per la corretta realizzazione del Servizio Civile: la progettazione, la selezione delle/dei volontarie/i ammessi ad espletarlo, la formazione specifica e generale, l'impiego, il monitoraggio complessivo delle attività, il tutoraggio, il coordinamento dei volontari, la mediazione del conflitto, l'informazione, i rapporti con il competente Ufficio Servizio Civile Regionale, l'aggiornamento normativo e la completa gestione dei volontari selezionati per il servizio Civile Universale;

5) con opportuno e seguente atto di impegno spesa verranno accantonate le risorse necessarie per coprire i costi per ogni volontario impiegato, finalizzato all’apertura della posizione assicurativa dei giovani che saranno impiegati presso gli uffici e i servizi comunali che verrà definito a seguito dell’approvazione del Bilancio dell’anno in corso;

6) Di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all’ art 147 bis, comma1, D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione digitale del presente provvedimento;

7) Di dare atto:

- che il presente provvedimento non richiede il visto contabile così come meglio specificato nelle premesse;
- che il Responsabile del procedimento del presente avviso ai sensi dell’art .5 della legge 241/1990 è il Titolare di incarico E.Q. Servizio Cultura, Turismo e Sport Dott.ssa Maria Luisa Agneni;

8) Di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della 190/2012 dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti della Dirigente del Dipartimento Servizi alla Persona, Dott.ssa Rossella Rago;

9) Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato - sul sito web istituzionale, raggiungibile all'indirizzo www.comune.monterotondo.rm.it, nella sezione Amministrazione trasparente come di seguito indicato:

- Provvedimenti – Provvedimenti dirigenti amministrativi, mediante l'inserimento dei contenuti nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, co. 1, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- Amministrazione Trasparente - Concorsi
- All'Albo Pretorio on – line dell'Ente per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del decreto legislativo 118 agosto 2000, n. 267 – TUEL – e dell'art. 17 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

10) Di dare atto della rispondenza delle disposizioni, finalità e riferimenti del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 – bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ai sensi dell'art. 120 del D.lgs. 104/2010 e dell'art. 204 del d.lgs. 50/2016, contro la presente Determinazione dirigenziale è possibile proporre ricorso al TAR nel termine perentorio di 30 giorni con decorrenza dalla data di pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio oppure decorrenti dalla data in cui l'interessato ha ricevuto la notifica del provvedimento o ne ha avuto conoscenza.

La Titolare di incarico E.Q.
Servizio Cultura, Turismo e Sport
Dott.ssa Maria Luisa Agneni

La Dirigente del Dipartimento Servizi alla Persona
Dott.ssa Rossella Rago

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta n. 335 del 15/03/2024, ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e s.m.i. , si esprime parere FAVOREVOLE, dichiarando altresì che ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 l'insussistenza di cause di conflitto di interesse anche potenziali.

IL DIRIGENTE

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

Rossella Rago in data 19/03/2024