



Prot. 19927/2010

Oggetto: Tempi medi erogazione servizi al pubblico.

In esecuzione di quanto disposto dall'art.23, comma 5, lettera b), della legge n.69/2009, si indicano i tempi medi di erogazione dei servizi al pubblico relativi alle attività del Servizio al Pubblico e Informatica:

- 1) rilascio certificazioni anagrafiche presso Ufficio Comunale Scalo: immediato;
- 2) autentiche foto e firme ed atti notori presso Ufficio Comunale Scalo: immediato;
- 3) rilascio carta di identità presso Ufficio Comunale Scalo: immediato;
- 4) rilascio copia Gazzetta Ufficiale: immediato;
- 5) rilascio numerazione precedenti carte di identità: immediato;
- 6) rilascio informazioni U.R.P. e gestione reclami (sedi Piazza Marconi e Piazza Berlinguer): entro 1 giorno lavorativo;
- 7) rilascio Carta Giovani: immediato;
- 8) rilascio informazioni C.I.L.O. – C.O.L.: entro 1 giorno lavorativo;
- 9) servizio di orientamento al lavoro (tramite colloquio): entro 2 giorni lavorativi;
- 10) registrazione protocollo: immediato;
- 11) segnatura protocollo: immediato;
- 12) pubblicazione avvisi ad interesse pubblico sul sito web: entro 1 giorno lavorativo;
- 13) pubblicazione bandi di gara: entro 1 giorno lavorativo;
- 14) pubblicazione bandi di concorso: entro 1 giorno lavorativo;
- 15) iscrizione portale “Servizi on line”: entro 1 giorno lavorativo;
- 16) pubblicazione avvisi ad interesse pubblico su tabelloni luminosi Piazza Roma e Via Nomentana: entro 1 giorno lavorativo;
- 17) servizio di centralino (passante di messa in comunicazione verso interno comunale): immediato;
- 18) redazione e diffusione comunicati stampa: entro 1 giorno lavorativo;
- 19) ripristino funzionalità informatica postazioni al pubblico Uffici comunali in caso di blocco: entro 1 giorno lavorativo.

Il Responsabile del Servizio
D.ssa Francesca Moreschi



Comune di
Monterotondo

Provincia di Roma
